

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2026 13:57:35  
Уникальный программный ключ:  
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

**Приложение В**

к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии,  
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНОО ВО «КИПО»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в  
экономике и управлении**

Направление подготовки  
**09.03.02 Информационные системы и технологии**

Направленность (профиль)  
**Информационные системы и технологии в экономике и управлении**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**очная/заочная**

Год набора  
**2026**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (Приказ Минобрнауки РФ от 19.09.2017 г. № 926, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.10.2017 г. № 48535).

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
- 1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
- 1.2 Задачи дисциплины (модуля)
- 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
- 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
- 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
- 2.2 Содержание дисциплины (модуля)
- 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
- 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
- 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

### 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

#### 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области применения современных информационных технологий и автоматизированных систем для эффективного решения профессиональных задач.

#### 1.2 Задачи дисциплины

- Изучить понятие, структуру, классификацию и принципы функционирования АИС в экономики и управлении.
- Ознакомиться с видами и возможностями справочно-правовых систем (СПС): КонсультантПлюс, Гарант и др., их местом в информационном обеспечении профессиональной деятельности.
- Получить знания об автоматизированных системах, используемых в конкретных организациях и др..
- Сформировать навыки эффективного поиска и обработки информации с использованием АИС.
- Научить использовать современные информационные технологии для составления, оформления и анализа документов.
- Выработать умения настраивать параметры работы и ориентироваться в интерфейсах справочно-правовых систем для решения конкретных профессиональных задач.
- Осознать роль информатизации в современной деятельности и значение информационной безопасности.
- Развить навыки самообучения и адаптации к постоянно меняющимся информационным технологиям и программным продуктам в правовой сфере.
- Сформировать понимание стандартов информационного взаимодействия между системами для обеспечения эффективной коммуникации в профессиональной среде.

#### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем. ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем ОПК-5.3. Имеет навыки инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем	<b>Знать:</b> номенклатуру параметров и конфигурационных файлов для настройки операционных систем, серверов приложений и СУБД ; влияние ключевых параметров (например, размер кэша СУБД, количество потоков обработки, тайм-ауты соединений) на производительность и стабильность работы системы . <b>Уметь:</b> выполнять параметрическую настройку операционной системы, сервера приложений и СУБД в соответствии с эксплуатационной документацией ; изменять параметры конфигурации для оптимизации системы под конкретные рабочие нагрузки (OLTP, OLAP, обработка потоковых данных); использовать инструменты мониторинга для оценки влияния произведенных изменений на производительность системы . <b>Владеть:</b> навыками редактирования конфигурационных файлов и управления параметрами через специализированные утилиты (например, sysctl, параметры запуска служб) ; приемами документирования произведенных изменений и отката настроек при возникновении ошибок.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>72</b>	<b>-</b>	<b>12</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>72</b>	<b>-</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа		36	-	6
практические занятия		36	-	6
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Контрольная работа		-	-	-
Курсовая работа		-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>108</b>	<b>-</b>	<b>164</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		88	-	134
Подготовка к текущему контролю		20	-	30
<b>Контроль:</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Промежуточная аттестация (зачет)		-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>180</b>	<b>-</b>	<b>180</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>12</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

**2.2 Содержание дисциплины**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	1. Теоретические основы автоматизированных информационных систем в сфере экономики и управления 1.1 Информационные технологии и информационное общество. 1.2 Понятие и классификация АИС. 1.3 Технологии работы с документами.	54	-	12	12	36
2.	2. Отраслевые автоматизированные системы в сфере экономики и управления 2.1 Информационное обеспечение принятия решений. 2.2 АИС в сфере экономики и управления. 2.3 Специализированные АИС.	54	-	12	12	36

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

3.	3. Информационная безопасность и перспективные технологии 3.1 Основы информационной безопасности. 3.2 Защита информации в сетях. 3.3 Legal Tech и интеллектуальные системы. 3.4 Ресурсы Интернет в сфере экономики и управления.	54	-	12	12	36
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	180	-	36	36	108
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	-	36	36	108

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	1. Теоретические основы автоматизированных информационных систем в сфере экономики и управления 1.1 Информационные технологии и информационное общество. 1.2 Понятие и классификация АИС. 1.3 Технологии работы с документами.	59	-	2	2	55
2.	2. Отраслевые автоматизированные системы в сфере экономики и управления 2.1 Информационное обеспечение принятия решений. 2.2 АИС в сфере экономики и управления. 2.3 Специализированные АИС.	59	-	2	2	55
3.	3. Информационная безопасность и перспективные технологии 3.1 Основы информационной безопасности. 3.2 Защита информации в сетях. 3.3 Legal Tech и интеллектуальные системы. 3.4 Ресурсы Интернет в сфере экономики и управления.	58	-	2	2	54
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	180	-	6	6	164
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	-	6	6	164

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении. Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.15 Автоматизированные информационные системы (АИС) в экономике и управлении.

#### 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

### 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

1	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.	<p><b>Знать:</b> номенклатуру параметров и конфигурационных файлов для настройки операционных систем, серверов приложений и СУБД ; влияние ключевых параметров (например, размер кэша СУБД, количество потоков обработки, тайм-ауты соединений) на производительность и стабильность работы системы .</p>	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
2	ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем.	<p><b>Уметь:</b> выполнять параметрическую настройку операционной системы, сервера приложений и СУБД в соответствии с эксплуатационной документацией ; изменять параметры конфигурации для оптимизации системы под конкретные рабочие нагрузки (OLTP, OLAP, обработка потоковых данных); использовать инструменты мониторинга для оценки влияния произведенных изменений на производительность системы .</p>	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
3	ОПК-5.3. Имеет навыки инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.	<p><b>Владеть:</b> навыками редактирования конфигурационных файлов и управления параметрами через специализированные утилиты (например, sysctl, параметры запуска служб) ; приемами документирования произведенных изменений и отката настроек при возникновении ошибок.</p>	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

#### 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

#### Текущий контроль успеваемости для обучающихся

##### 1. Автоматизированная информационная система (АИС) — это совокупность:

- А) программного обеспечения и технических средств, предназначенных для автоматизации информационных процессов
- Б) организационных, технических, программных и других средств, предназначенных для

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

сбора, обработки, хранения и распространения информации, а также персонала, обеспечивающего их функционирование

В) сетевого оборудования и серверов для передачи данных

Г) только программного обеспечения, предназначенного для работы с данными

**2. Какой из перечисленных видов АИС предназначен для автоматизации делопроизводства и управления документами в судах?**

А) АИС «Бюджет»

Б) АИС «Судебное делопроизводство»

В) АИС «Налог»

Г) АИС «Кадры»

**3. Какой вид поиска в справочно-правовых системах позволяет находить документы по номеру, дате принятия или органу, издавшему документ?**

А) Контекстный поиск

Б) Поиск по реквизитам

В) Поиск по тематическому классификатору

Г) Поиск по ключевым словам

**4. Что относится к классическим типам АИС?**

А) Информационно-поисковые системы

Б) Информационно-справочные системы

В) Информационно-логические системы

Г) Все перечисленные системы

**5. Какая система является основной государственной автоматизированной системой в судебной системе Российской Федерации?**

А) АИС «ФССП»

Б) АИС «Налог-3»

В) ГАС «Правосудие»

Г) АИС «Регистрация»

**Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине**

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

## Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившим контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

- 1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
- 2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

### Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
<b>Теоретический вопрос</b>		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
<b>Выполнение тестовых заданий</b>		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

### Зачтено-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

#### Теоретические вопросы к экзамену

1. Понятие автоматизированной информационной системы (АИС) и автоматизированной информационной технологии. Определение основных задач управления, решаемых на их основе .
2. Классификация автоматизированных информационных систем и информационных технологий в организациях различного типа .
3. Структура и компоненты АИС. Пользователи АИС. Классы АИС .
4. Информационное обеспечение АИС: структура, состав, требования. Внемашина и внутримашинная информационная база .
5. Техническое обеспечение АИС: состав, характеристики, требования к комплексу технических средств .
6. Программное обеспечение АИС: системное и прикладное ПО, их назначение и классификация .
7. Организационное обеспечение АИС: структура, функции, роль персонала в функционировании системы .

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

### 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

8. Методология создания АИС в экономике: стадии и этапы жизненного цикла информационной системы .
9. Методы проектирования АИС: каскадная, спиральная, итеративная модели. Достоинства и недостатки .
10. Принципы и методы обследования предметной области при создании АИС. Построение модели «как есть» и «как должно быть» .
11. Информационная безопасность экономических систем: виды угроз информации, способы защиты .
12. Криптографические методы защиты информации. Аутентификация и цифровая подпись .
13. Справочно-правовые системы в экономической деятельности: назначение, структура, функциональные возможности .
14. Автоматизированные информационные системы в бухгалтерском учёте и аудите: классификация, функциональные задачи .
15. Банковские автоматизированные информационные системы: структура, основные функциональные подсистемы .
16. Автоматизированные информационные системы в коммерции: торговые программы и их классификация .
17. Автоматизированные информационные системы в страховой деятельности: функциональные задачи и особенности .
18. Автоматизированные информационные системы таможенных органов: структура и назначение ЕАИС .
19. Комплексные системы управления предприятием: понятие, структура, место АИС бухгалтерского учёта .
20. Системы поддержки принятия решений в экономике: структура, состав элементов, типичные процедуры .
21. Автоматизированные рабочие места (АРМ) в экономике и управлении: понятие, принципы создания, назначение .
22. Корпоративные вычислительные сети: понятие, назначение, особенности организации .
23. Базы данных и системы управления базами данных (СУБД) в АИС: модели данных, структура банка данных .
24. Экономические расчеты в табличном процессоре MS Excel: функции, возможности .
25. Современные тенденции развития АИС в экономике и управлении: интегрированные технологии, облачные решения, цифровизация .

#### **Практические задания к экзамену**

Задание 1. Классификация АИС предприятия

**Задание:** На основе анализа деятельности торговой фирмы «Солнышко» (в штате три сотрудника: директор, коммерческий директор, бухгалтер; два направления деятельности: оптовая торговля книгами и канцелярскими товарами; бухгалтерский учёт автоматизирован) :

1. Определите, к какому типу АИС относится система управления данной фирмой.
2. Выделите основные информационные потоки предприятия.
3. Предложите варианты построения АИС для представленной фирмы.
4. Опишите преимущества и недостатки выбранного варианта построения АИС .

Задание 2. Проектирование структуры АИС небольшого предприятия

**Задание:** Разработайте проект построения АИС для торговой фирмы, осуществляющей продажу товаров различных производителей и обработку заказов клиентов (включая приём

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

заказов по каталогу, по Интернету, отслеживание заказов, возвраты товаров, взаимодействие с транспортными и страховыми компаниями) . В проекте отразите:

1. Концептуальную модель системы.
2. Структурную схему с описанием каждой подсистемы.
3. Перечень персонала с распределением функций.
4. Технические и программные средства.
5. Решаемые задачи каждой подсистемы .

Задание 3. Описание информационного обеспечения задачи

**Задание:** Для конкретной экономической задачи (по выбору: учёт поступления товаров, учёт реализации, учёт заработной платы, учёт основных средств) определите и опишите:

1. Структуру и состав информационного обеспечения (внемашинной и внутримашинной информационной базы) .
2. Системы классификации и кодирования экономической информации, используемые в задаче .
3. Поток входных и выходных документов (приведите образцы форм документов) .
4. Структуру нормативно-справочной информации по задаче .

Задание 4. Формализация экономической задачи

**Задание:** Выберите конкретную экономическую задачу (например, расчёт заработной платы, расчёт себестоимости продукции, расчёт налогов) и выполните её формализацию:

1. Введите обозначения констант и переменных.
2. Запишите математические выражения для вычисления результатов решения.
3. Определите требования и ограничения.
4. Приведите примеры заполненных исходных и отчётных документов .

Задание 5. Сравнительный анализ бухгалтерских АИС

**Задание:** Проведите сравнительный анализ программных продуктов для автоматизации бухгалтерского учёта на рынке РФ . Заполните таблицу по критериям:

Критерий	Система 1	Система 2	Система 3
Назначение			
Функциональные возможности			
Основные модули/подсистемы			
Интеграция с другими системами			
Целевая аудитория			

На основе анализа сделайте вывод о выборе оптимальной системы для конкретного типа предприятия (малый бизнес, крупное предприятие, госучреждение).

Задание 6. Разработка технологического процесса обработки информации

**Задание:** Для выбранной экономической задачи (например, учёт кассовых операций или учёт расчётов с поставщиками) опишите:

1. Методы решения задачи.
2. Технологический процесс обработки информации с указанием этапов и используемых средств .
3. Входную и выходную информацию по задаче.

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

4. Функциональную направленность информационной технологии в решении конкретной задачи (в табличной форме: функции технических средств, АИС на каждом этапе) .

Задание 7. Анализ и выбор справочно-правовой системы

**Задание:** Проведите сравнительный анализ справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» по следующим критериям:

1. Полнота базы данных.
2. Достоверность документов.
3. Аналитические возможности правовой системы.
4. Организация поиска нормативных документов.
5. Работа со списком и текстом найденных документов.
6. Возможность работы с папками.

На основе анализа подготовьте обоснованные рекомендации по выбору СПС для экономической службы предприятия .

Задание 8. Оценка качества и совершенствование АИС

**Задание:** На основе анализа функционирующей АИС на предприятии (по выбору: торговая фирма, производственное предприятие, банк) :

1. Дайте оценку качества функционирующей системы.
2. Выявите недостатки.
3. Дайте обоснование по совершенствованию АИС предприятия.
4. Проведите анализ рынка информационных систем изучаемого направления и их сравнительных характеристик .

Задание 9. Разработка проекта автоматизированного рабочего места

**Задание:** Разработайте проект автоматизированного рабочего места (АРМ) для конкретного специалиста (бухгалтера, менеджера по продажам, экономиста, кадровика) :

1. Определите функциональные задачи, решаемые на АРМ.
2. Опишите техническое обеспечение АРМ (состав оборудования, требования).
3. Определите программное обеспечение АРМ.
4. Опишите информационное обеспечение АРМ.
5. Разработайте схему взаимодействия АРМ с другими подсистемами АИС .

Задание 10. Комплексное проектное задание

**Задание:** Разработайте концептуальный проект автоматизированной информационной системы для предприятия по выбору (торговая фирма, производственное предприятие, компания-посредник) . Проект должен включать:

1. Описание предприятия и его организационной структуры.
2. Определение целей и задач создания АИС.
3. Функциональные подсистемы АИС и комплексы решаемых задач.
4. Концептуальную модель системы и структурную схему с описанием каждой подсистемы .
5. Техническое, программное и информационное обеспечение.
6. Технологию решения ключевой экономической задачи .
7. План внедрения и оценки эффективности системы.
8. Представление результатов в виде отчёта с обоснованием каждого решения .

### Критерии оценивания промежуточной аттестации: экзамен

Оценка	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	заслуживает обучающийся, полностью или практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал,

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

### 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

	учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
«не зачтено»:	заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**Результат обучения считается сформированным**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

### **09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора**

анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается несформированным**, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

#### **Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)**

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

### 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

#### Основная литература:

1. Хлебников, А.А., Информационные технологии : учебник / А.А. Хлебников. — Москва : КноРус, 2022. — 465 с. — ISBN 978-5-406-08923-1. — URL:<https://book.ru/book/942103>. — Текст : электронный.
2. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/530927/p.2>
3. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510292>.
4. Шаблинский, И. Г. Правовое регулирование информационных отношений в сфере обработки персональных данных: учебное пособие для вузов / И. Г. Шаблинский ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 52 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17209-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532609>.

#### Дополнительная литература

5. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для вузов / Л. П. Гаврилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15960-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51035>
6. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533879>.
7. Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533745>.
8. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. <https://protect.gost.ru/gost/details/389dfd5a-535a-458a-81c3-14b729b1cee1>

#### Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

##### Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru> (крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru> (научная электронная библиотека открытого доступа).

##### Информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

### Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа Официальные органы государственной власти и управления

1. Министерство науки и высшего образования РФ <https://m.minobrnauki.gov.ru/>
2. Министерство экономического развития РФ <https://www.economy.gov.ru>
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ <https://digital.gov.ru>
4. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) <https://rkn.gov.ru>
5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) <https://www.rst.gov.ru>

### Профессиональные сообщества, ассоциации и порталы

1. Ассоциация Менеджеров России <https://amr.ru>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
3. Портал «Мой бизнес» <https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai>
4. База данных «Библиотека управления» (Корпоративный менеджмент) <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
5. Habr <https://habr.com>
6. Stack Overflow <https://stackoverflow.com>
7. MDN Web Docs <https://developer.mozilla.org>
8. GitHub <https://github.com>
9. CodeProject <https://www.codeproject.com>
10. Microsoft Learn <https://learn.microsoft.com>

### Международные научные и академические ресурсы (открытый доступ)

1. IEEE Xplore <https://ieeexplore.ieee.org>
2. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>
3. Архив журналов РАН (Издательство «Наука») <http://www.libnauka.ru>
4. ACM Digital Library <https://dl.acm.org>
5. SpringerLink <https://link.springer.com>

### Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

### Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
<p>Учебная аудитория № 304 (компьютерный класс) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>
<p>Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>