Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2026 21:16:15
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

Приложение В
к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
утвержденной приказом от 15.06.2026 № 64-О
(в редакции приказа от 02.11.2026 г. № 87-О)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.02 АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)

Направленность (профиль)
Право и экономика

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/заочная

Год набора
2026

Право и экономика
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
2026 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Приказ Минобрнауки РФ от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Минюсте РФ 15.03.2018 г. № 50358).

.

Право и экономика
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
2026 год набора

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины(модуля)
1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
1.2 Задачи дисциплины (модуля)
1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
2.2 Содержание дисциплины (модуля)
2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов» является формирование у обучающихся способности оперировать основными правовыми понятиями и категориями в сфере противодействия коррупции, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, связанным с коррупционными проявлениями, а также оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по вопросам антикоррупционной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучить понятийно-категориальный аппарат противодействия коррупции;
- освоить нормативно-правовую базу антикоррупционной деятельности;
- рассмотреть виды коррупционных правонарушений и критерии их юридической квалификации.
- научить квалифицированно использовать антикоррупционные понятия и категории в профессиональной деятельности;
- выработать навыки правильной и обоснованной юридической оценки фактов, обстоятельств и действий, связанных с коррупцией.
- сформировать умение применять правовые категории при анализе коррупционных проявлений;
- выработать навыки юридической оценки ситуаций, содержащих коррупционную составляющую;
- обеспечить готовность к консультированию и оказанию правовой помощи гражданам и организациям по вопросам противодействия коррупции.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения и 5 курсе по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
ПК-6. Способен разрабатывать локальные нормативные акты, направленные на предупреждение коррупции в организации	ПК-6.1 Знает законодательство Российской Федерации и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции; методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях ПК-6.2. Умеет разрабатывать локальные нормативные акты и документы, направленные на предупреждение коррупции в организации ПК-6.3 Владеет навыками сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации	**Знать:** понятие, причины, условия и виды коррупции; основные направления антикоррупционной политики в РФ; нормативно-правовые основы противодействия коррупции (Федеральный закон «О противодействии коррупции», УК РФ, КоАП РФ, антикоррупционные стандарты); законодательство РФ и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции; методические рекомендации, разъяснения и инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях; антикоррупционные ограничения, запреты и обязанности, установленные для государственных служащих и сотрудников правоохранительных органов; зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах; этическую сущность профессионального поведения сотрудника правоохранительных органов; предпосылки и факторы коррупционного поведения сотрудников ОВД; организационно-правовые основания формирования антикоррупционного поведения сотрудников ОВД. **Уметь:** квалифицированно использовать антикоррупционные понятия и категории в профессиональной деятельности; давать правильную и обоснованную юридическую оценку фактам, обстоятельствам и действиям, связанным с коррупционными проявлениями; выявлять коррупционную составляющую в различных ситуациях профессиональной деятельности; квалифицировать коррупционные правонарушения (уголовные, административные, дисциплинарные); разрабатывать локальные нормативные акты и документы, направленные на предупреждение коррупции в организации; составлять уведомление о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения;

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
		консультировать граждан и организации по вопросам противодействия коррупции; применять меры профилактики коррупционных проявлений в служебной деятельности **Владеть:** навыками оперирования основными правовыми понятиями и категориями в сфере противодействия коррупции; навыками юридической оценки ситуаций, содержащих коррупционную составляющую; навыками сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации; навыками составления антикоррупционных документов (уведомлений, справок о доходах, локальных актов); навыками антикоррупционного поведения в служебной деятельности (методы и приемы противодействия коррупционным провокациям и склонению); навыками оказания квалифицированной юридической помощи гражданам и организациям по вопросам антикоррупционной деятельности**.**

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:		**72**		**12**
Аудиторные занятия (всего):		**72**		**12**
занятия лекционного типа		36		6
практические занятия		36		6
Иная контактная работа:		**-**		**-**
Контрольная работа		-		-
Курсовая работа		-		-
Самостоятельная работа, в том числе:		**108**		**164**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		50		100
Подготовка к текущему контролю		58		64
Контроль:				**4**
Промежуточная аттестация (зачет)				
Общая трудоемкость	**час.**	**180**		**180**
	в том числе контактная работа	**72**		**12**
	зач. ед	**5**		**5**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1	Понятие, причины и виды коррупции	15	-	3	3	9
2	Основные направления реализации антикоррупционной политики в России.	15	-	3	3	9
3	Нормативно-правовые основы противодействия коррупции	15	-	3	3	9
4	Зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах.	15	-	3	3	9
5	Антикоррупционное поведение как составляющая профессионального поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	3	3	9
6	Предпосылки проявлений коррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД Предпосылки и факторы коррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.	15	-	3	3	9
7	Организационно-правовые основания и пути формирования антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	3	3	9
8	Специальные меры профилактики проявлений коррупции и формирования антикоррупционного поведения	15	-	3	3	9
9	Особенности воспитательной работы по формированию антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	3	3	9
10	Психологические пути и методы формирования навыков и умений антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД Факторы, влияющие на коррупционное поведение сотрудников ОВД.	15	-	3	3	9
11	Методы и приемы антикоррупционного поведения в служебной деятельности сотрудников и служащих ОВД	15	-	3	3	9
12	Условия, методы и приемы противодействия попыткам криминальных и асоциальных лиц стимулировать коррупционные проявления у сотрудников и служащих ОВД	15	-	3	3	9
	ИТОГО по разделам дисциплины	180	-	36	36	108
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)		-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	180		36	36	108

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Понятие, причины и виды коррупции	15	-	1	-	14
2.	Основные направления реализации антикоррупционной политики в России.	15	-	1	-	14
3.	Нормативно-правовые основы противодействия коррупции	15	-	1	-	14
4.	Зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах.	15	-	1	-	14
5.	Антикоррупционное поведение как составляющая профессионального поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	1	-	14
6.	Предпосылки проявлений коррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД Предпосылки и факторы коррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.	15	-	1	-	14
7.	Организационно-правовые основания и пути формирования антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	-	1	14
8.	Специальные меры профилактики проявлений коррупции и формирования антикоррупционного поведения	15	-	-	1	14
9.	Особенности воспитательной работы по формированию антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД	15	-	-	1	14
10.	Психологические пути и методы формирования навыков и умений антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД Факторы, влияющие на коррупционное поведение сотрудников ОВД.	15	-	-	1	14
11.	Методы и приемы антикоррупционного поведения в служебной деятельности сотрудников и служащих ОВД	13	-	-	1	12
12.	Условия, методы и приемы противодействия попыткам криминальных и асоциальных лиц стимулировать коррупционные проявления у сотрудников и служащих ОВД	13	-	-	1	12
	ИТОГО по разделам дисциплины	176	-	6	6	164
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)	4	-	-	4	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	180		6	10	164

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с

ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов».

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-6.1 Знает законодательство Российской Федерации и обзоры судебной практики в сфере противодействия	**Знать:** понятие, причины, условия и виды коррупции; основные направления антикоррупционной политики в РФ; нормативно-правовые основы противодействия коррупции (Федеральный закон «О противодействии коррупции», УК	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете

	коррупции; методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях	РФ, КоАП РФ, антикоррупционные стандарты); законодательство РФ и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции; методические рекомендации, разъяснения и инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях; антикоррупционные ограничения, запреты и обязанности, установленные для государственных служащих и сотрудников правоохранительных органов; зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах; этическую сущность профессионального поведения сотрудника правоохранительных органов; предпосылки и факторы коррупционного поведения сотрудников ОВД; организационно-правовые основания формирования антикоррупционного поведения сотрудников ОВД. **Уметь:** квалифицированно использовать антикоррупционные понятия и категории в профессиональной деятельности; давать правильную и обоснованную юридическую оценку фактам, обстоятельствам и действиям, связанным с коррупционными проявлениями; выявлять коррупционную составляющую в различных ситуациях профессиональной деятельности; квалифицировать коррупционные правонарушения (уголовные, административные, дисциплинарные); разрабатывать локальные нормативные акты и документы, направленные на предупреждение коррупции в организации; составлять уведомление о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения; консультировать граждан и организации по вопросам противодействия коррупции; применять меры профилактики коррупционных проявлений в служебной деятельности **Владеть:** навыками оперирования основными правовыми понятиями и категориями в сфере		
2	ПК-6.2. Умеет разрабатывать локальные нормативные акты и документы, направленные на предупреждение коррупции в организации		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете
3	ПК-6.3 Владеет навыками сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете

		противодействия коррупции; навыками юридической оценки ситуаций, содержащих коррупционную составляющую; навыками сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации; навыками составления антикоррупционных документов (уведомлений, справок о доходах, локальных актов); навыками антикоррупционного поведения в служебной деятельности (методы и приемы противодействия коррупционным провокациям и склонению); навыками оказания квалифицированной юридической помощи гражданам и организациям по вопросам антикоррупционной деятельности.		

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся
по очной формам обучения

1. Выберите один правильный вариант ответа.

Вопрос: Какое из перечисленных определений наиболее полно соответствует легальному понятию коррупции, закреплённому в Федеральном законе «О противодействии коррупции»?

1. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства.

2. Любое деяние, содержащее признаки состава преступления, предусмотренного статьями 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ.

3. Совокупность административных правонарушений, связанных с незаконным вознаграждением должностных лиц.

4. Действия, направленные на подкуп государственных служащих с целью получения преимуществ.

2. Задание на установление соответствия

Соотнесите виды коррупционных правонарушений с нормативными актами, которыми предусмотрена ответственность за их совершение.

Вид правонарушения	Нормативный акт
1. Получение взятки	А. Кодекс РФ об административных правонарушениях
2. Мелкое взяточничество	Б. Уголовный кодекс РФ
3. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица	В. Федеральный закон «О противодействии коррупции» (дисциплинарная ответственность)
4. Несоблюдение запретов и ограничений, установленных для государственных служащих	

3. Задание на дополнение

Перечислите основные элементы системы антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей, установленных для сотрудников правоохранительных органов. Укажите не менее пяти.

4. Анализ ситуации (кейс)

Прочитайте ситуацию и выполните задание.

Ситуация:

Следователь СО СК России по району Петров в ходе расследования уголовного дела о мошенничестве принял решение о проведении обыска в квартире подозреваемого. Подозреваемый, узнав об этом, предложил Петрову денежное вознаграждение в размере 300 000 рублей за отмену обыска. Петров отказался и зафиксировал факт предложения в рапорте. Впоследствии подозреваемый был привлечён к уголовной ответственности.

Задание:

Дайте юридическую оценку действиям подозреваемого. Квалифицируйте его действия. Свой ответ обоснуйте ссылками на нормы уголовного закона.

5. Задание на выявление коррупционной составляющей

Ознакомьтесь с описанием ситуации. Определите, содержит ли она коррупционную составляющую. Если да, то какую именно.

Ситуация:

Начальник отдела лицензионно-разрешительной работы Управления Росгвардии полковник Сидоров систематически принимал от руководителя частного охранного предприятия «Гранит» приглашения на дни рождения и юбилеи, где ему вручались подарки стоимостью от 5 000 до 15 000 рублей. В ответ Сидоров способствовал ускоренному рассмотрению заявлений предприятия о продлении лицензий и не проводил внеплановые проверки.

Дайте обоснованный ответ.

6. Ситуационная задача (консультирование)

Вы являетесь юристом юридической консультации. К вам обратился гражданин с вопросом:

«Я являюсь индивидуальным предпринимателем. Месяц назад налоговый инспектор, проводивший выездную проверку, прямо сказал, что если я переведу ему 100 000 рублей на карту, он оформит акт проверки без нарушений, а если нет – найдет нарушения, которые повлекут крупный штраф. Я отказался и зафиксировал этот разговор

на диктофон. Что мне делать? Каков порядок сообщения о таком факте? Какие последствия могут наступить для инспектора и для меня?»

Составьте письменную консультацию гражданину. В ответе укажите:

- орган, в который следует обратиться;

- порядок подачи заявления;

- возможные правовые последствия для инспектора;

- риски для предпринимателя.

7. Практико-ориентированное задание (составление документа)

Подготовьте проект уведомления о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения от имени сотрудника органа внутренних дел.

Исходные данные:

Сотрудник полиции майор Иванов И.И. при проведении проверки по факту ДТП был остановлен гражданином, который предложил ему 50 000 рублей за составление документа, позволяющего избежать ответственности (оформление постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении за отсутствием состава). Иванов отказался и решил сообщить об этом в установленном порядке.

Составьте уведомление в соответствии с требованиями законодательства.

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по заочной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся заочной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившем контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств), или ответ на практическое задание (решить ситуацию, математическую задачу, расчетно-графическое задание и др.).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Теоретические вопросы к зачету

1.Понятие, причины и виды коррупции.
2.Социальная обусловленность коррупционного поведения.
3.Подходы к пониманию термина «коррупция».
4.Классификация коррупционного поведения по различным основаниям.
5.Причины коррупции.
6.Основные направления реализации антикоррупционной политики в России.
7.Исторические представления о коррупции и борьбе с ней.
8.Причины и условия, способствующие существованию и возникновению коррупции.
9.Принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции.
10.Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции.
11.Нормативно-правовые основы противодействия коррупции
12.Нормативная правовая основа МВД РФ в области противодействия коррупции.
13.Зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах.
14.Предупреждение коррупции в правоохранительных органах США.
15.Предупреждение коррупции в правоохранительных органах Великобритании.
16.Предупреждение коррупции в правоохранительных органах Германии.
17.Антикоррупционное поведение сотрудников и служащих ОВД.
18.Коррупционно опасное поведение руководителя.
19.Этическая сущность профессионального поведения сотрудника ОВД.

20.Предпосылки и факторы коррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.

21.Социально-правовые и социально-психологические проблемы, связанные с коррупцией в ОВД.

22.Личные качества сотрудника и факторы, способствующие коррупционному поведению.

23.Организационно-правовые основы формирования и обеспечения антикоррупционного поведения сотрудников ОВД.

24.Нормативно-правовые предпосылки формирования антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.

25.Способы формирования антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.

26.Специальные меры профилактики коррупционных преступлений.

27.Информационная составляющая специального предупреждения коррупционного поведения.

28.Деятельность подразделений собственной безопасности по профилактики коррупционных преступлений.

29.Меры противодействия попыткам провокации коррупционного поведения

30.Содержание антикоррупционного воспитания и его задачи.

31.Принципы, методы и формы воспитания антикоррупционного поведения.

32.Формирование антикоррупционной устойчивости в коллективе и особенности индивидуально-воспитательной работы.

33.Факторы, влияющие на коррупционное поведение сотрудников ОВД.

34.Социально-психологический анализ личности сотрудников и служащих ОВД, склонных к коррупционному поведению. Социологический портрет российского коррупционера.

35.Социально-психологические пути и методы профилактики коррупционных проявлений и формирования антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД.

36.Антикоррупционное поведение как система сознательно применяемых сотрудниками и служащими ОВД методов и приемов профессиональных действий.

37.Анализ профессиональных ситуаций для определения их коррупционной и антикоррупционной составляющей.

38.Тактика предупреждения коррупционно-опасных ситуаций и поведения при их возникновении.

39.Методы и формы взаимодействия сотрудников и служащих ОВД по предупреждению профессиональных ситуаций, содержащих коррупционную составляющую, и их особенности.

40.Причины и формы стимулирования коррупционных проявлений у сотрудников и служащих ОВД со стороны различных категорий граждан.

41.Методы и приемы антикоррупционного поведения сотрудников и служащих ОВД при попытках стимулирования их коррупционных действий.

42.Методы и приемы поведения сотрудников и служащих ОВД в ситуациях коррупционных провокаций и шантажа

Практические задания к зачету

Задача 1. Налоговый инспектор Куприянова с целью трудоустройства окончившей вуз дочери обратилась к директору одного из крупных предприятий города с просьбой о помощи. Дочь Куприяновой была принята на работу по специальности. В благодарность за

это инспектор Куприянова по собственной инициативе сообщала главному бухгалтеру предприятия о предстоящих проверках, помогала советами в составлении финансовой отчетности.

Содержат ли действия Куприяновой и директора предприятия признаки состава какого-либо преступления?

Задача 2. Гайкина передала заместителю начальника следственного изолятора Алчину коробку шоколадных конфет стоимостью 350 рублей за организацию встречи с мужем, содержащимся в данном изоляторе.

Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки какого-либо состава преступления?

Задача 3. Ректор одного из московских ВУЗов Безунов в течение 6 лет незаконно сдавал в аренду нескольким коммерческим структурам земельный участок площадью около 800 тысяч квадратных метров. Указанный участок находился в федеральной собственности. В результате действий Безунова бюджету страны был причинен ущерб на сумму более 200 миллионов рублей.

Квалифицируйте содеянное Безуновым. Являются ли действия Безунова коррупционными?

Задача 4. Рысов, работая на шахте, получил травму и был признан инвалидом 3 группы. Впоследствии состояние его здоровья ухудшилось, и он стал собирать документы для получения инвалидности 2 группы. Когда жена Рысова принесла документы в поликлинику, заведующая обещала помочь ей в оформлении инвалидности за вознаграждение в 200 тысяч рублей.

Квалифицируйте содеянное.

Задача 5. Адвокат Вальков, предложил своему подзащитному, обвиняемому в торговле людьми, посодействовать в назначении наказания, не связанного с лишением свободы. Пояснив, что для решения этого вопроса, якобы, нужно заплатить полмиллиона рублей администрации городской больницы. Взамен подозреваемому выдали бы справку, что он тяжело болен, и это препятствует назначению наказания в виде лишения свободы. На самом же деле Вальков ввел в заблуждение подзащитного: он не имел возможности оказать подобную «услугу». Клиент обратился в полицию. В момент передачи денег Вальков был задержан.

Решите вопрос об ответственности Валькова.

Задача 6. Государственным служащим в установленном порядке ежегодно подаются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сведения подаются в форме справки по утвержденной указом Президента РФ форме).

Иванов А.А., являющийся советником государственной гражданской службы департамента градостроительного развития Нижегородской области подал необходимые сведения в кадровую службу, не указав в разделе «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» земельный участок, на котором расположен принадлежащий ему гараж.

Установлено: Сведения о гараже были Ивановым А.А. указаны в справке в разделе недвижимое имущество. Гараж, принадлежащий Иванову А.А. на праве собственности, находится в гаражно-строительном кооперативе, у которого в аренде на 49 лет находится земельный участок, сформированный под всем гаражно-строительным кооперативом.

Правомерно ли привлекать Иванова А.А. к дисциплинарной ответственности за предоставление неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в части земельного участка, занимаемого гаражом? Если да, то какой вид взыскания может быть наложен на Иванова А.А. Имеет ли этот факт

отношение к коррупции?

Задача 7. Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

Как надлежит квалифицировать действия Володиной?

Задача 8. Борисов был зачислен на должность внештатного инспектора отдела потребительского рынка органа местного самоуправления.

В соответствии с Инструкцией для внештатного сотрудника - инспектора отдела потребительского рынка в его функциональные обязанности входила проверка по поручению руководства предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на предмет выполнения их руководителями законодательных актов, правил и норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, составление по результатам проверок справок с указанием конкретных нарушений, последующее представление этих справок, являющихся основанием для принятия решения по существу выявленных нарушений.

Борисов вместе с другим внештатным инспектором пришел в магазин, где в результате проведенной ими проверки выявил нарушения законодательных актов, правил и норм, регламентирующих деятельность магазина. При составлении справки, находясь в помещении указанного магазина, Борисов совместно со «вторым лицом» потребовал и получил от директора магазина 10 тыс. р. за прекращение проверки магазина и продолжение его работы.

Как квалифицировать действия Борисова? Какие обстоятельства имеют значение для квалификации содеянного?

Задача 9. Федорова, являясь начальником отдела кадров муниципального предприятия, трижды за вознаграждение выдавала фиктивные документы, подтверждающие стаж работы Казеевой, Тарасовой, Самохватовой, которые незаконно получали по этим документам пенсию.

Как должен решаться вопрос об ответственности Федоровой?

Задача 10. Зиновьев, Шишкин и Павлов, инспекторы таможенного поста, осуждены за злоупотребление должностными полномочиями вопреки интересам службы из корыстной заинтересованности. Они признаны виновными в том, что, будучи представителями власти, длительное время заполняли грузовые таможенные декларации за деньги. В судебном заседании осужденные вину свою не признали, утверждая, что эта работа не входила в их обязанности. Они занимались этой деятельностью в нерабочее время, деньги за услуги брали по ценам таможенных брокеров.

Согласны ли Вы с обвинительным приговором суда? Обоснуйте свой ответ.

Критерии оценивания промежуточной аттестации: зачету

- «зачтено»: заслуживает обучающийся, полностью или практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.

- «не зачтено»: заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1.Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебник для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19916-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588551

2. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584140

Дополнительная литература

3. Курченко, В. Н. Организационно-управленческая деятельность в судебных органах : учебник / В. Н. Курченко. — Москва : КноРус, 2027. — 286 с. — ISBN 978-5-406-17088-5. — URL: https://book.ru/book/964076 — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: https://urait.ru/
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: https://www.book.ru.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: https://elibrary.ru (крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).
4. КиберЛенинка - URL: https://cyberleninka.ru (научная электронная библиотека открытого доступа).

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).
2. Справочная правовая система «Гарант» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).

Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: https://www.minobrnauki.gov.ru/.
2. Министерство просвещения Российской Федерации - URL: https://edu.gov.ru/.
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) - URL: http://obrnadzor.gov.ru/.
4. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - URL: https://minobr.krasnodar.ru/.

5. Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.
6. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) - URL: https://fgos.ru/.

Профессиональные сообщества, порталы и электронные библиотеки для педагогов и логопедов

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - URL: http://fcior.edu.ru/.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - URL: http://school-collection.edu.ru/.
3. Образовательный портал «Знанио» - URL: https://znanio.ru/ (методические разработки, сценарии уроков, интерактивные материалы).
4. Портал «Учительский портал» - URL: https://www.uchportal.ru/ (конспекты уроков, презентации, внеклассные мероприятия).
5. Сайт «Педразвитие» - URL: http://pedrazvitie.ru/ (публикации педагогов, методические материалы).
6. Сайт «Урок.рф» - URL: https://урок.рф/ (сообщество учителей, конкурсы, вебинары).
7. Библиотека по педагогике (педагогический словарь, литература) - URL: http://pedagogic.ru/.
8. Педагогическая энциклопедия - URL: https://didacts.ru/.
9. Министерство юстиции Российской Федерации - URL: https://minjust.gov.ru/ru/.
10. Министерство внутренних дел Российской Федерации - URL: https://мвд.рф/ (или https://02.мвд.рф для региональных разделов).
11. Следственный комитет Российской Федерации - URL: https://sledcom.ru/.
12. Федеральная служба судебных приставов (ФССП России) - URL: https://fssp.gov.ru/.
13. Правительство Российской Федерации - URL: http://government.ru/.
14. Президент Российской Федерации - URL: http://www.kremlin.ru/.
15. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - URL: http://www.duma.gov.ru.
16. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - URL: http://council.gov.ru/.
17. Генеральная прокуратура Российской Федерации - URL: https://epp.genproc.gov.ru.

Судебная система и правоприменительная практика

1. Верховный Суд Российской Федерации - URL: http://www.vsrf.ru/.
2. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Интернет-портал. - URL: https://sudrf.ru/.
3. Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) - URL: https://sudact.ru/ (неофициальная база судебных решений).

Профессиональные объединения и сообщества

1. Ассоциация юристов России - URL: https://alrf.ru/.
2. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации - URL: https://fparf.ru/.
3. Федеральная нотариальная палата - URL: https://notariat.ru/.

Образовательные и справочные порталы

4. Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.

5. Российское общество «Знание» - URL: https://znanierussia.ru/.

6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: http://gramota.ru/ (русский язык и культура речи).

7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - URL: http://ecsocman.hse.ru/.

8. Портал «Мой бизнес» (Поддержка малого и среднего предпринимательства) - URL: https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai/.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

Перечень материально-технического обеспечения включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
Учебная аудитория № 209 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (45); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в сеть "Интернет" (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1

Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	