

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2026 13:51:51  
Уникальный программный ключ:  
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41889

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНОО ВО «КИПО»)**

**ОДОБРЕНА**

Ученым советом

АНОО ВО «КИПО»

Протокол от 15.06.2026 г. № 5

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом АНОО ВО «КИПО»

от 15.06.2026 г. № 64-О

(Приложение 1)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОПОП)**

Направление подготовки

**09.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ**

Направленность (профиль)

**Информационные системы и технологии в правовой деятельности**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная/очно-заочная/заочная**

Год набора

**2026**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (Приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 926, зарегистрирован в Минюсте России от 12.10.2017 г. № 48535), укрупненная группа направлений подготовки высшего образования - бакалавриата 09.00.00 Информатика и вычислительная техника).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обсуждена на заседании Учебно-методического совета 11.06.2026 г., одобрена на заседании Ученого совета АНОО ВО КИПО 15.06.2026 г. протокол № 5, утверждена приказом от 15.06.2026 г. № 64-О.

**Организация - разработчик:** АНОО ВО «КИПО».

**Рецензенты:**

Галкин В.А. - генеральный директор ООО «Тайм»

Чернышук Н.В., директор Краснодарской региональной общественной организации «Центр по защите прав граждан в сфере здравоохранения «Право на здоровье»

# СОДЕРЖАНИЕ

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

## Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

3.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы бакалавриата

5.2. Учебный план и календарный учебный график подготовки

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.4. Оценочные и методические материалы

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

## Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.6. Требования к организации воспитания обучающихся

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А	Учебный план
Приложение Б	Календарный учебный график
Приложение В	Рабочие программы дисциплин
Приложение Г	Рабочие программы практик
Приложение Д	Комплект оценочных материалов
Приложение Е	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение Ж	Рабочая программа воспитания
Приложение З	Календарный план воспитательной работы

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, программа) высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности», является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, структуру, условия и технологии реализации образовательного процесса, представляет собой комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности», позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах исследовательского и практического опыта в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных

традиций.

В процессе реализации программы предусматривается использование современных образовательных технологий, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия процедуры и игры; проектирование и выполнение практических задач, участие в исследовательских процедурах, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

## **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии утвержденный Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 920 зарегистрирован в Минюсте России от 16.10.2017 г. № 48546;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Минтруда России от 12.04.2013 №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

- Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н;

- Профессиональный стандарт 09.004 «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н;

- Устав АНОО ВО «КИПО»;

- локальные нормативные акты АНОО ВО «КИПО», регламентирующие разработку и реализацию ОПОП.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ИУК – идентификатор универсальных компетенций;

ИОПК – идентификатор общепрофессиональных компетенций;

ИПК – идентификатор профессиональных компетенций;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ФОС – фонд оценочных средств;

ЗЕ – зачетные единицы.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Деятельность выпускников направлена на развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности»:

- анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов в правовой деятельности;
- подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе в области информационных систем и технологий в правовой деятельности;
- применение системного подхода к информатизации и автоматизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий в правовой деятельности.

В области воспитания общими целями основной профессиональной образовательной программы является: формирование социально-личностных качеств, обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 09 Юриспруденция.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники должны готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

#### **Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, являются:

- информационные системы и процессы в правовой деятельности;

- информационные технологии в правовой деятельности;
- программное обеспечение в правовой деятельности.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

- Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н;

- Профессиональный стандарт 09.004 «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н.

## 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности по Реестру Минтруда	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 09 Юриспруденция	организационно – управленческий	Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации сотрудников, обучение пользователей	информационные системы и технологии в правовой деятельности; проекты в области информационных технологий  информационные системы и технологии в правовой деятельности
	научно-исследовательский	Исследование моделей и методов информационных систем и технологий в правовой деятельности	информационные системы и технологии в правовой деятельности

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Направленность/профиль программы:**

Информационные системы и технологии в правовой деятельности

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

Бакалавр

### **3.3. Объем программы**

240 зачетных единиц (далее – з.е.)

### **3.4. Формы обучения:** Очная, очно-заочная, заочная

### **3.5. Срок получения образования:**

по очной форме обучения составляет - 4 года, по очно-заочной форме обучения составляет – 4 года 6 месяцев, по заочной форме обучения составляет – 4 года 6 месяцев.

### **3.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы**

К участию в конкурсе на освоение программы бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- документом об образовании и о квалификации иностранного государства в случае, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования. Вступительные испытания и зачисление на образовательные программы проходят в соответствии с Правилами приема.

Содержание высшего образования по основной профессиональной образовательной программе и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяется (при необходимости) адаптированной образовательной программой, а для инвалидов

также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут воспользоваться программой «Адаптивная физическая культура». Программа направлена на развитие жизнеспособности, формирование общей и физической культуры, максимального саморазвития и самосовершенствования у имеющих устойчивые отклонения или ограничения в состоянии здоровья обучающихся.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p>УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Уметь: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.3. Владеть: основными методами защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знать: основные методы решения современных экономических задач УК-9.2. Уметь: решать стандартные задачи в экономической сфере с использованием современных технологий УК-9.3. Владеть: способами оценки экономической эффективности бизнес-процессов и навыками работы с экономико-статистической информацией
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-10.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-10.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной
---	---

<b>компетенции</b>	<b>компетенции</b>
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общетехнические знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования. ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общетехнических знаний, методов математического анализа и моделирования. ОПК-1.3. Имеет навыки теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Имеет навыки применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.3. Имеет навыки подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4. Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3. Имеет навыки составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем. ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем ОПК-5.3. Имеет навыки установки программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
ОПК-6. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий	ОПК-6.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий. ОПК-6.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ. ОПК-6.3. Имеет навыки программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов

	задач
ОПК-7. Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем	ОПК-7.1. Знать: основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем. ОПК-7.2. Уметь: осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем, применять современные технологии реализации информационных систем. ОПК-7.3. Иметь навыки: владения технологиями и инструментальными программно-аппаратными средствами для реализации информационных систем.
ОПК-8. Способен применять математические модели, методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем	ОПК-8.1. Знать: методологию и основные методы математического моделирования, классификацию и условия применения моделей, основные методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем, инструментальные средства моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем. ОПК-8.2. Уметь: применять на практике математические модели, методы и средства проектирования и автоматизации систем на практике. ОПК-8.3. Иметь навыки: моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем.

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, способствующими подготовке к решению задач профессиональной деятельности.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта	Информационные системы и технологии в правовой деятельности	ПК-1. Способен разрабатывать локальные нормативные акты, направленные на предупреждение коррупции в организации	ПК-1.1 Знать: Законодательство Российской Федерации и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции Методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях ПК-1.2. Уметь: Разрабатывать локальные нормативные акты и документы, направленные на	ПС 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений ТФ А/02.6

			предупреждение коррупции в организации ПК-1.3 Владеть: Осуществление сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации	
		ПК-2. Способность использовать цифровые технологии в процессах разработки нормативных правовых актов и обеспечивать эффективное взаимодействие субъектов права	ПК-2.1. Знать: Принципы правового регулирования цифровых технологий, понятие и виды электронных правовых актов ПК-2.2. Уметь: Применять инструменты для правового анализа, поиска нормативной информации и мониторинга правоприменения в цифровой среде ПК-2.3. Владеть: Навыками организации взаимодействия между гражданами, бизнесом и органами власти с использованием цифровых технологий	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-3. Способен управлять информацией из различных источников	ПК-3.1. Знает: Особенности работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами ПК-3.2. Умеет: Работать с большими объемами информации ПК-3.3. Владеет: Навыками согласования и утверждения информационных материалов	ПС 06.013 Специалист по информационным ресурсам ТФ С/02.6
		ПК-4. Способность реализовывать нормы процессуального права в условиях цифровизации правосудия	ПК-4.1. Знает: Нормы процессуального права в условиях цифровизации правосудия ПК-4.2. Умеет:	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда,

			Обеспечивать дистанционное участие в судебных процессах ПК-4.3. Владеет: Навыками работы в втоматизированных информационных системах для ведения электронного дела	обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-5. Автоматизация кадровых и трудовых процессов	ПК-5.1. Знает: Основы автоматизация кадровых и трудовых процессов ПК-5.2. Умеет: Применять в профессиональной деятельности автоматизацию кадровых и трудовых процессов ПК-5.3. Владеет: Навыками работы в системах автоматизации кадрового учета, электронными трудовыми книжками и трудовыми договорами	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-6. Создание электронных баз данных по земельным участкам, лицензий, прав собственности и разрешений	ПК-6.1. Знает: Электронные базы данных по земельным участкам, лицензий, прав собственности и разрешений ПК-6.2. Умеет: Использовать информационные платформы для ведения кадастрового учета ПК-6.3. Владеет: Навыками использования в профессиональной деятельности электронных баз данных по земельным участкам, лицензий, прав собственности и разрешений	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-7. Способен использовать технологии для соблюдения финансовых нормативов,	ПК-7.1. Знает: Основы RegTech ПК-7.2. Умеет: Выявлять мошенничество с помощью IT	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на

		автоматический мониторинг и отчетность	ПК-7.3. Владеет: Навыками соблюдения финансовых нормативов, автоматического мониторинга и отчетности	рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-8. Способен применять специализированные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной юридической деятельности	ПК-8.1. Знает: Основы автоматизации правовых процессов ПК-8.2. Умеет: обеспечить информационную безопасность данных ПК-8.3. Владеет: специализированными информационными технологиями и программными средствами для решения задач профессиональной юридической деятельности	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
Исследование моделей и методов информационных систем и технологий в экономике и управлении	Информационные системы и технологии в правовой деятельности	ПК-9. Способность использовать методы автоматизированного анализа данных и интеллектуальные системы для извлечения юридически значимых знаний	ПК-9.1. Знает: Основы прогнозирования правовых рисков и поддержки принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности ПК-9.2. Умеет: Прогнозировать правовые риски ПК-9.3. Владеет: Навыками принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-10. Способен использовать искусственный интеллект и большие данные	ПК-10.1. Знает: Основы искусственного интеллекта и больших данных ПК-10.2. Умеет: Выявлять преступления, анализировать цепочки преступных действий ПК-10.3. Владеет: Навыками автоматизации процедур следствия	
		ПК-11. Способен	ПК-11.1. Знает:	

		использовать в профессиональной деятельности методы защиты систем от кибератак	Основы кибербезопасности ПК-11.2. Умеет: Расследовать киберпреступления, (взломы, мошенничество, распространение вредоносного ПО) ПК-11.3. Владеет: Методами защиты систем от кибератак	
		ПК-12. Способен осуществлять поиск, закрепление, изъятие и технико-криминалистическое исследование цифровых следов	ПК-12.1. Знает: Основы технико-криминалистических исследований цифровых следов ПК-12.2. Умеет: Применять специализированные программно-аппаратные средства для раскрытия и расследования правонарушений в цифровой среде ПК-12.3. Владеет: Навыками использования в профессиональной деятельности специализированных программно-аппаратных средств для раскрытия и расследования правонарушений в цифровой среде	

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности» регламентируется: учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; оценочными и методическими материалами; программой государственной итоговой аттестации; программой воспитания календарным планом воспитательной работы.

### 5.1. Структура и объем программы бакалавриата

Образовательная программа по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности» включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который включает учебную и производственные практики, относящиеся к обязательной части программы, и производственные практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей высшего образования, утверждённом Министерством образования и науки Российской Федерации.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

#### Структура и объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201
	Обязательная часть	107
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	94
Блок 2	Практика	30

	Обязательная часть	18
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	12
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	9
<b>Объем программы бакалавриата</b>		240

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает: реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности; реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е., объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля). (п. 2.2 в ред. Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 N 208).

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебные практики и производственные практики:

В программе бакалавра в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Тип производственной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС.

При разработке ОПОП для обучающихся предусмотрена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 N 208).

В обязательную часть программы включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО, дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 N 208).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 58 процентов общего объема программы бакалавриата (пункт 2.9. в ред. Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 N 208).

## **5.2. Учебный план и календарный учебный график подготовки**

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся. Учебный план представлен в Приложении А.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, экзаменационной сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул (Приложение Б).

## **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает цели и задачи освоения дисциплины, устанавливает перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП, содержит объем и виды учебных занятий, тематический план изучения, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины. Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении В.

Рабочая программа практики включает цели и задачи прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП, компетенциями и индикаторами их достижения, на которые направлена практика, содержит этапы и виды практической деятельности,

индивидуальные задания, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики. Рабочие программы практик представлены в Приложении Г.

#### **5.4. Оценочные и методические материалы**

Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию. Оценочные материалы обеспечивают процедуру оценивания и представлены в виде многоуровневого комплекса документов, интегрированных в структуру основной профессиональной образовательной программы.

Формирование набора оценочных материалов осуществляется в соответствии локализацией материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике и государственной итоговой аттестации обучающихся.

В рабочих программах дисциплин (модулей) оценочные материалы включают в себя типовые задания (тесты закрытого и открытого типов, задачи, кейсы, темы для эссе и дискуссий), вопросы к промежуточной аттестации, темы курсовых работ и критерии оценивания.

Оценочные материалы программы практики позволяют осуществить комплексную проверку уровня сформированности компетенций обучающихся, достигнутого в процессе практической подготовки. В рабочих программах практик оценочные материалы включают в себя задания на практику, перечень требований и критериев оценки, формы отчетности, методики текущего и итогового контроля.

В программе государственной итоговой аттестации оценочные материалы включают в себя теоретические вопросы и ситуационные задачи и /или темы выпускных квалификационных работ, что позволяет оценить уровень образовательных достижений и степень сформированности компетенций выпускника.

Для оценки образовательных достижений, обучающихся на всех этапах реализации образовательной программы, формируется Комплект оценочных средств, позволяющих осуществлять сквозную оценку сформированности всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Комплект оценочных материалов представлен в приложении Д.

В соответствии с требованиями п. 9 ст. 2 Федерального закона № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы и утвержденные Учено-методическим советом Института.

Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации размещены на официальном сайте

Института в разделе Сведения об образовательной организации (подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах») и на учебно-методическом портале Института, который доступен профессорско-преподавательскому составу и обучающимся через официальный сайт Института. Для обеспечения образовательного процесса разработаны:

- методические указания по нормоконтролю отчетов по практике, курсовых работ, выпускных квалификационных работ;
- методические указания по написанию курсовой работы по соответствующим дисциплинам;
- методические указания по выполнению отчетов по каждому виду практики;
- методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы;
- и другие.

Кроме того, в Институте разработаны и иные методические материалы, направленные на эффективное взаимодействие преподавателей и обучающихся.

Методические материалы Института в целом являются инструментом повышения качества образования и обеспечения его соответствия ФГОС ВО и современным требованиям.

### **5.5. Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственные итоговые аттестационные испытания предназначены для определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре (при желании) (Приложение 5).

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа – самостоятельное тематически и логически законченное научное исследование, выполненное лично обучающимся под руководством научного руководителя, содержащее постановку и решение проблемы, актуальной для современной науки и представляющей интерес с практической точки зрения, оформленное в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению. Институт самостоятельно разрабатывает процедуры всех этапов подготовки выпускной квалификационной работы обучающегося и критерии оценивания в соответствии с ориентацией ОПОП на типы задач и области профессиональной деятельности.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

Условия реализации образовательных программ (материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, кадровое обеспечение образовательной программы) должны соответствовать требованиям к условиям реализации программы бакалавриата, установленным ФГОС ВО.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы бакалавриата в соответствии с учебным планом и предъявляемыми требованиями к выпускнику по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В Институте используются электронно-библиотечные системы. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- образовательная платформа «ЮРАЙТ»
- электронная библиотечная система ВООК.ru.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата**

Реализация образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности», обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

60 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к

целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

50 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности», должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной

деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **6.6 Требования к организации воспитания обучающихся**

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Процесс воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в правовой деятельности», организуется в соответствии с включенными в образовательную программу рабочей программой воспитания (Приложение Ж) и календарным планом воспитательной работы (Приложение З).