Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2026 13:29:19
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

**ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ**
**37.03.01 Психология**
**2024 год набора**

**Приложение В**
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 37.03.01 Психология,
утвержденной приказом от 28.08.2024 г. № 60-О
*(в редакции приказа от 02.11.2026 г. № 87-О)*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
(АНОО ВО «КИПО»)

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## Б1.О.13 Основы проектной деятельности

Направление подготовки
**37.03.01 Психология**

Направленность (профиль)
**Общий профиль**

Уровень высшего образования
**Бакалавриат**

Квалификация
**Бакалавр**

Форма обучения
**очная/очно-заочная**

Год набора
**2024**

**ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ**
**37.03.01 Психология**
**2024 год набора**

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.13 «Основы проектной деятельности» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология (Приказ Минобрнауки РФ от 29.07.2020 г. № 839, зарегистрирован в Минюсте РФ 21.08.2020 г. № 59374).

# СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины(модуля)
1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
1.2 Задачи дисциплины (модуля)
1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
2.2 Содержание дисциплины (модуля)
2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

**ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ**
**37.03.01 Психология**
**2024 год набора**

**1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**1.1 Цель освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины Б1.О.13 «Основы проектной деятельности» является формирование у обучающихся способности определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, эффективно планировать и управлять ресурсами при разработке и реализации социально-психологических проектов.

**1.2 Задачи дисциплины**

**Аналитико-целевая:** Сформировать навыки формулирования целей и декомпозиции их на конкретные, измеримые и достижимые задачи проекта с учетом требований нормативно-правовой базы и специфики психологической деятельности.

**Ресурсно-планирующая:** Обучить методам оценки потребности в различных видах ресурсов (материально-технических, финансовых, временных, человеческих) и навыкам разработки детализированного плана проекта, включая определение сроков и стоимости.

**Организационно-управленческая:** Развить умения применять методики управления проектами для организации командной работы, мониторинга выполнения задач, контроля рисков и внесения корректировок в процесс реализации.

**Правовая и оценочная:** Ознакомить с действующими правовыми нормами, регулирующими проектную деятельность в социально-гуманитарной сфере, и критериями оценки эффективности проекта.

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.13 «Основы проектной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на2 курсе очно-заочной формам обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина может реализовываться с применением модульного подхода: учебный материал структурируется в логически завершённые учебные модули, каждый из которых включает теоретический блок, практическое задание и текущий контроль.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| **УК-2:** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **УК-2.1. Знать:** виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.<br>**УК-2.2. Уметь:** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую | **Знать:** классификацию и виды ресурсов (материально-технические, финансовые, временные, человеческие) и ограничений, возникающих при реализации психологических проектов; основные методы оценки альтернативных способов достижения целей; нормативно-правовую базу, регулирующую проектную деятельность в сфере психологии и социального обслуживания.<br>**Уметь:** применять метод SMART для декомпозиции цели проекта на конкретные, измеримые и достижимые |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| | документацию в сфере профессиональной деятельности.<br>**УК-2.3. Владеть:** методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. | задачи; проводить сравнительный анализ различных способов решения проектных задач и обосновывать выбор оптимального; использовать правовые нормы и нормативные документы для планирования и реализации проекта.<br>**Владеть:** навыками составления проектной документации (заявка, календарный план, смета) с обоснованием целей, задач и потребности в ресурсах; методами оценки трудоемкости и стоимости проекта для формирования бюджета; приемами работы с правовыми базами данных для обеспечения соответствия проекта требованиям законодательства. |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | | Всего часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| **Контактная работа, в том числе:** | | **84** | **44** | **-** |
| **Аудиторные занятия (всего):** | | **84** | **44** | **-** |
| занятия лекционного типа | | 30 | 20 | - |
| практические занятия | | 54 | 24 | - |
| **Иная контактная работа:** | | **-** | - | |
| Контрольная работа | | - | - | - |
| Курсовая работа | | - | - | - |
| **Самостоятельная работа, в том числе:** | | **96** | **136** | **-** |
| Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины | | 80 | 100 | - |
| Подготовка к текущему контролю | | 16 | 36 | - |
| **Контроль:** | | **-** | **-** | **-** |
| Промежуточная аттестация (зачет) | | - | **-** | - |
| **Общая трудоемкость** | **час.** | **180** | **180** | **-** |
| | **в том числе контактная работа** | **84** | **44** | **-** |
| | **зач. ед** | **5** | **5** | - |

### 2.2 Содержание дисциплины

**ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ**
**37.03.01 Психология**
**2024 год набора**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (очная форма обучения)

| № | Тема. Основные вопросы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | В том числе в виде практической подготовки | Аудиторная работа | | Внеаудиторная работа (СР) |
| | | | | Л | ПЗ | |
| | Основы управления проектами:<br>- 1.1. Цель и задачи изучения дисциплины с учетом специфики психологии<br>- 1.2. Основы эффективного управления проектами | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Разработка проекта и оценка его эффективности:<br>- 2.1. Основные этапы разработки проекта по психологии<br>- 2.2. Оценка эффективности проекта по психологии | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Планирование проекта:<br>- 3.1. Этапы планирования проекта<br>- 3.2. Планирование ресурсного обеспечения психологического проекта | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Материально-техническая подготовка проекта:<br>- 4.1. Подходы к материально-техническому обеспечению проекта<br>- 4.2. Материально-технические ресурсы, их классификация | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Управление временем проекта:<br>- 5.1. Основы хронопсихологии в проектной деятельности<br>- 5.2. Способы эффективного тайм-менеджмента в реализации проектов | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Управление стоимостью проекта:<br>- 6.1. Основы финансовой грамотности в управлении проектами<br>- 6.2. Финансовые ресурсы проекта и управление стоимостью | 22 | - | 4 | 6 | 12 |
| | Контроль и регулирование проекта:<br>- 7.1. Организация контроля реализации проекта<br>- 7.2. Основы эффективного регулирования проектами | 24 | - | 4 | 8 | 12 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Управление коммуникациями завершением проекта:<br>- 8.1. Коммуникативная деятельность и командная работа в реализации проекта<br>- 8.2. Использование информационно-коммуникативных технологий в реализации проектов по психологии | 24 | - | 2 | 10 | 12 |
| | *ИТОГО по разделам дисциплины* | 180 | - | 30 | 54 | 96 |

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (очно-заочная форма обучения)

| № | Тема. Основные вопросы | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | В том числе в виде практической подготовки | Аудиторная работа | | Внеаудиторная работа (СР) |
| | | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Основы управления проектами:<br>- 1.1. Цель и задачи изучения дисциплины с учетом специфики психологии<br>- 1.2. Основы эффективного управления проектами | 21 | - | 2 | 2 | 17 |
| 2. | Разработка проекта и оценка его эффективности:<br>- 2.1. Основные этапы разработки проекта по психологии<br>- 2.2. Оценка эффективности проекта по психологии | 21 | - | 2 | 2 | 17 |
| 3. | Планирование проекта:<br>- 3.1. Этапы планирования проекта<br>- 3.2. Планирование ресурсного обеспечения психологического проекта | 23 | - | 2 | 4 | 17 |
| 4. | Материально-техническая подготовка проекта:<br>- 4.1. Подходы к материально-техническому обеспечению проекта<br>- 4.2. Материально-технические ресурсы, их классификация | 21 | - | 2 | 2 | 17 |
| 5. | Управление временем проекта:<br>- 5.1. Основы хронопсихологии в проектной деятельности<br>- 5.2. Способы эффективного тайм-менеджмента в реализации проектов | 23 | - | 4 | 2 | 17 |
| 6. | Управление стоимостью проекта:<br>- 6.1. Основы финансовой грамотности в управлении проектами<br>- 6.2. Финансовые ресурсы проекта и управление стоимостью | 23 | - | 2 | 4 | 17 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Контроль и регулирование проекта:<br>- 7.1. Организация контроля реализации проекта<br>- 7.2. Основы эффективного регулирования проектами | 23 | - | 2 | 4 | 17 |
| 8. | Управление коммуникациями завершением проекта:<br>- 8.1. Коммуникативная деятельность и командная работа в реализации проекта<br>- 8.2. Использование информационно-коммуникативных технологий в реализации проектов по психологии | 25 | - | 4 | 4 | 17 |
| | *ИТОГО по разделам дисциплины* | 180 | - | 20 | 24 | 136 |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

При модульной организации дисциплины учебный материал может распределяться по учебным модулям. Конкретное количество модулей, их содержание и распределение часов определяются дорожной картой дисциплины, разрабатываемой в соответствии с рабочей программой дисциплины.

### 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

| № п/п | Вид учебно-методического обеспечения |
|---|---|
| 1. | Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся. |
| 2. | Методические рекомендации по изучению дисциплины. |
| 3. | Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи. |

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Б1.О.13 Основы проектной деятельности» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

## 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При реализации дисциплины применяются элементы модульной технологии обучения. Модульный подход сочетается с электронным обучением и дистанционными образовательными технологиями и для очно-заочной формы обучения обеспечивает преимущественно самостоятельное освоение теоретического материала с последующим разбором сложных вопросов на консультациях.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

## 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Б1.О.13 Основы проектной деятельности в социально-гуманитарной сфере». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине «Б1.О.13 Основы проектной деятельности».

### 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

| № п/п | Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | **УК-2.1. Знать:** виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.<br>**УК-2.2.**<br>**Уметь:** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. | **Знать:** классификацию и виды ресурсов (материально-технические, финансовые, временные, человеческие) и ограничений, возникающих при реализации психологических проектов; основные методы оценки альтернативных способов достижения целей; нормативно-правовую базу, регулирующую проектную деятельность в сфере психологии и социального обслуживания.<br>**Уметь:** применять метод SMART для декомпозиции цели проекта на конкретные, измеримые и достижимые задачи; проводить сравнительный анализ различных способов решения проектных задач и обосновывать выбор оптимального; использовать правовые нормы и нормативные документы для планирования и реализации проекта.<br>**Владеть:** навыками составления проектной документации (заявка, календарный план, смета) с обоснованием целей, задач и потребности в ресурсах; методами оценки трудоемкости и стоимости проекта для формирования бюджета; приемами работы с правовыми базами данных | Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа | Вопросы на зачете |
| 2 | **УК-2.2.**<br>**Уметь:** проводить анализ поставленной цели и | | Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания | Вопросы на зачете |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. | для обеспечения соответствия проекта требованиям законодательства. | открытого и закрытого типа | |
| 3 | **УК-2.3.** **Владеть:** методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. | | Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа | Вопросы на зачете |

### 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

**Текущий контроль успеваемости для обучающихся**

1. Прочитайте текст и выберите все правильные варианты ответа
Выделяют несколько признаков характерных для проекта:
1) цель
2) специальная методика
3) сроки начала и завершения
4) возможность управления проектом
5) определенные ресурсы

2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа
Какое ограничение на проект чаще всего рассматривается как тройной ограничитель (треугольник)?
1) качество, стоимость, объем
2) время, объем, ресурсы
3) стоимость, время, качество
4) ресурсы, время, продуктивность

3. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа
Какой метод анализа альтернатив является наиболее подходящим для оценки проектов с большой неопределенностью?
1) метод анализа дерева решений
2) SWOT-анализ
3) метод мозгового штурма
4) экономический анализ

4. Прочитайте текст и выберите все правильные варианты ответа
К стейкхолдерам, как категории участников проектной деятельности относятся:
1) контрагенты
2) спонсоры
3) грантодатели (доноры)
4) благотворители (меценаты)
5) проектировщики

5. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа
Какой подход подходит для формулирования задач по SMART?
1) определение количества ресурсов
2) постановка специфических и измеримых целей
3) анализ рисков
4) разработка стратегий

**Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине**

| % верных решений (ответов) | Шкала оценивания |
|---|---|
| 85-100 | 5 - отлично |
| 71-84 | 4 - хорошо |
| 50-70 | 3 - удовлетворительно |
| 0-49 | 2 - неудовлетворительно |

**Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очно-заочной форме**

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся заочной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся

выполнившем контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств), или ответ на практическое задание (решить ситуацию, математическую задачу, расчетно-графическое задание и др.).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

**Шкала и критерии оценивания контрольной работы**

| № п/п | Критерии | Зачтено |
|---|---|---|
| **Теоретический вопрос** | | |
| 1 | Глубина проработки материала | Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов |
| 2 | Представление | Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии |
| 3 | Использование рекомендованной литературы | Основные источники рекомендованной литературы использованы |
| 4 | Грамотность изложения и качество оформления | Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению |
| **Выполнение тестовых заданий** | | |

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

**Теоретические вопросы**

1. Основы эффективного управления проектами. Действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие проектную деятельность в социально-гуманитарной сфере.
2. Основные этапы разработки проекта по психологии.
3. Оценка эффективности проекта по психологии. Методы оценки разных способов решения поставленных задач.
4. Этапы планирования проекта.
5. Планирование ресурсного обеспечения психологического проекта. Методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
6. Виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач.
7. Материально-технические ресурсы, их классификация.
8. Подходы к материально-техническому обеспечению проекта.
9. Управление временем проекта. Основы хронопсихологии в проектной деятельности.
10. Способы эффективного тайм-менеджмента в реализации проектов.
11. Организация контроля реализации проекта.
12. Основы эффективного регулирования проектами.
13. Управление коммуникациями проекта.
14. Коммуникативная деятельность и командная работа в реализации проекта.
15. Использование информационно-коммуникационных технологий в реализации проектов по психологии.

16. Психологические аспекты управления проектной командой: мотивация, лидерство, разрешение конфликтов.
17. Профессиональное выгорание участников проекта: профилактика и управление.
18. Этические дилеммы в социально-психологическом проектировании.
19. Управление рисками в проектах: идентификация, анализ и методы реагирования.
20. Управление изменениями в проекте: как реагировать на отклонения от плана.
21. Критерии и показатели эффективности социально-психологического проекта. Количественные и качественные методы оценки.
22. Подготовка итоговой отчетности по проекту: структура и содержание отчета.

**Практические задания к зачету**

**Дайте развернутые ответы на вопросы.**

**Задание 1.** Проведите анализ достижимости поставленной цели психологического проекта (по конкретной выбранной тематике). Сформулируйте задачи как пошаговые действия, которые необходимо выполнить для достижения запланированной цели проекта.
**Задание 2.** Проведите комплексный анализ альтернативных вариантов достижения запланированных результатов психологического проекта (по конкретной выбранной теме).
**Задание 3.** Составьте перечень нормативно-правовой документации, регламентирующей реализацию проектов в социально-гуманитарной сфере.
**Задание 4.** Определите перечень материально-технических ресурсов психологического проекта (по конкретной выбранной теме). Какие методы оценки потребности в ресурсах вы будете использовать?
**Задание 5.** Назовите методы и приемы эффективного тайм-менеджмента в реализации проектов в социально-гуманитарной сфере.
**Задание 6.** Дайте характеристику технологиям, позволяющим повысить эффективность управления временем проекта по психологии.
**Задание 7.** Составьте смету расходов психологического проекта (по конкретной выбранной теме) на 2 года его реализации.
**Задание 8.** Назовите методы эффективного управления стоимостью проектов с учетом специфики реализации в социально-гуманитарной сфере.
**Задание 9.** Определите функциональные обязанности членов команды психологического проекта (по конкретной выбранной теме) и назовите способы их мотивации.
**Задание 10.** Дайте характеристику современным информационно-коммуникационным технологиям реализации проектов по психологии.

**Критерии оценивания промежуточной аттестации: зачет**

| Оценка | Критерии оценивания по зачету |
|---|---|
| «зачтено» | заслуживает обучающийся, полностью или практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| «не зачтено»: | заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**Результат обучения считается сформированным**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается несформированным**, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях**

**лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

**Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

**Основная литература:**

1. Загороднюк, Т. И. Проектная деятельность обучающихся общеобразовательных организаций : учебник / Т. И. Загороднюк. — Москва : Русайнс, 2026. — 112 с. — ISBN 978-5-466-09706-1. — URL: https://book.ru/book/959294 (дата обращения: 16.07.2026). — Текст : электронный.

**Дополнительная литература:**

3. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебник для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589083

4. Уварова, О. А. Индивидуальный проект. Методические рекомендации. Поурочные разработки : методическое пособие / О. А. Уварова. — Москва : Русайнс, 2027. — 196 с. — ISBN 978-5-466-12473-6. — URL: https://book.ru/book/963126 (дата обращения: 16.07.2026). — Текст : электронный.

**Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных**

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института,

так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: https://urait.ru/
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: https://www.book.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: https://elibrary.ru

(крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).

4. КиберЛенинка - URL: https://cyberleninka.ru (научная электронная библиотека открытого доступа).

**Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).
2. Справочная правовая система «Гарант» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).

**Профессиональные сообщества и ресурсы:**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: https://www.minobrnauki.gov.ru/.
2. Министерство просвещения Российской Федерации - URL: https://edu.gov.ru/.
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) - URL: http://obrnadzor.gov.ru/.
4. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - URL: https://minobr.krasnodar.ru/.
5. Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.
6. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) - URL: https://fgos.ru/.
7. Профессиональные сообщества, порталы и электронные библиотеки для педагогов и логопедов
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - URL: http://fcior.edu.ru/.
9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - URL: http://school-collection.edu.ru/.

10. Образовательный портал «Знанио» - URL: https://znanio.ru/ (методические разработки, сценарии уроков, интерактивные материалы).
11. Портал «Учительский портал» - URL: https://www.uchportal.ru/ (конспекты уроков, презентации, внеклассные мероприятия).
12. Сайт «Педразвитие» - URL: http://pedrazvitie.ru/ (публикации педагогов, методические материалы).
13. Сайт «Урок.рф» - URL: https://урок.рф/ (сообщество учителей, конкурсы, вебинары).
14. Библиотека по педагогике (педагогический словарь, литература) - URL: http://pedagogic.ru/.
15. Педагогическая энциклопедия - URL: https://didacts.ru/.
16. Российское психологическое общество (РПО) - URL: http://psyrus.ru (официальный сайт профессиональной корпорации психологов России).
17. Федерация психологов образования России - URL: http://rospsy.ru/ (цифровая платформа психолого-педагогических программ, профессиональное сообщество).
18. Психологический институт Российской академии образования (ПИ РАО) - URL: https://www.pirao.ru (ведущее научно-исследовательское учреждение в области психологии).
19. Портал академической психологии - URL: http://www.portal-psychology.ru (академическая, прикладная, клиническая психология, база исследований).
20. Профессиональное сообщество психологов-практиков «b17.ru» - URL: https://www.b17.ru/ (лекции, тренинги, статьи, форум специалистов).

**Психологический инструментарий и базы тестов**

21. Профессиональные психологические тесты «Psytests.org» - URL: https://psytests.org/ (онлайн-тесты, описание методик, материалы для психодиагностики).

**Образовательные и справочные порталы**

1. Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.
2. Российское общество «Знание» - URL: https://znanierussia.ru/.
3. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: http://gramota.ru/ (русский язык и культура речи).
4. Образовательный портал «Учеба» - URL: http://www.ucheba.com/.
5. Словари и энциклопедии на Академике - URL: https://dic.academic.ru/.
6. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: https://pushkininstitute.ru/.

**Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:**

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

**Перечень материально-технического обеспечения включает:**

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные

компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

| Наименование помещения.<br>Перечень основного оборудования | Адрес |
|---|---|
| Учебная аудитория № 217<br>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации).<br>Оборудование:<br>рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (36); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в интернет (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института. | 350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1 |
| Аудитория № 218<br>Помещение для самостоятельной работы обучающихся<br>Оборудование:<br>рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1);<br>учебно-наглядные пособия;<br>доступ в электронную информационно-образовательную среду Института. | 350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1 |