

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.04.2026 16:49:08
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ
38.03.02 Менеджмент
2024 год набора

Приложение В

к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
утвержденной приказом от 28.08.2024 г. № 60-О
(в редакции приказа от 15.04.2026 г. № 46-О)

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.22 Инновационный менеджмент»

Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)
Общий профиль

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/очно-заочная

Год набора
2024

ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ
38.03.02 Менеджмент
2024 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.22 «Инновационный менеджмент» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 г. № 970, зарегистрирован в Минюсте РФ 25.08.2020 г. № 59449).

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
 - 1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
 - 1.2 Задачи дисциплины (модуля)
 - 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
 - 2.2 Содержание дисциплины (модуля)
 - 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.22 «Инновационный менеджмент» является формирование у обучающихся системы знаний о теории инновационного менеджмента, инновационной политике предприятия, современном состоянии управления инновациями и овладение навыками организации и оценки инновационной деятельности предприятия (организации).

1.2 Задачи дисциплины

- формирование знаний об основных принципах, целях, функциях и задачах инновационного менеджмента;
- изучение характера протекания инновационного процесса, его основных этапов и источников финансирования;
- освоение инновационных стратегий менеджмента, механизма управления инновациями и внутрифирменного планирования инновационной деятельности;
- изучение основных этапов создания и реализации инновационного проекта, порядка его финансирования, методов оценки эффективности;
- изучение инвестиционного процесса для успешной инновационной деятельности на стадиях прикладных исследований и разработок;
- освоение методов прогнозирования инноваций и их обеспечения;
- приобретение навыков оценки экономической эффективности инновационной деятельности предприятия (организации).

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.22 «Инновационный менеджмент» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения и на 4 курсе очно-заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ОПК-4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.2. Владеет основными технологиями при бизнес-планировании. ОПК-4.3. Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса.	Знать: подходы к идентификации инновационных возможностей на основе анализа внешней и внутренней среды организации; методы оценки рыночного потенциала инноваций и их коммерциализации; структуру и типовые разделы бизнес-плана инновационного проекта, критерии оценки его эффективности; особенности бизнес-планирования для новых направлений деятельности и стартапов. Уметь: проводить анализ

ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ
38.03.02 Менеджмент
2024 год набора

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
		<p>инновационной привлекательности рынков и технологий; оценивать соответствие инновационных возможностей ресурсной базе и компетенциям организации; применять технологии бизнес-планирования при разработке инновационных проектов; формулировать цели, задачи и этапы реализации инновационного бизнес-плана; рассчитывать ключевые показатели эффективности инновационных проектов.</p> <p>Владеть: методами выявления и приоритизации инновационных идей; инструментарием оценки рыночных возможностей; навыками построения финансовых и маркетинговых моделей в рамках бизнес-плана инновационного проекта; практическими навыками создания бизнес-плана с использованием стандартных методик.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:		84	68	-
Аудиторные занятия (всего):		84	68	-
занятия лекционного типа		22	22	-
практические занятия		46	46	-
Иная контактная работа:		-	-	-
Контрольная работа		-	-	-
Курсовая работа		16	16	-
Самостоятельная работа, в том числе:		96	96	-
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		84	100	-
Подготовка к текущему контролю		12	84	-
Контроль:		36	36	-
Промежуточная аттестация (экзамен)		36	36	-
Общая трудоёмкость	час.	216	216	-
	в том числе контактная работа	84	68	-
	зач. ед	6	6	-

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Сущность и понятие инновационного менеджмента.	12	-	2	4	6
2.	Тема 2. Функции и методы инновационного менеджмента.	15	-	2	4	9
3.	Тема 3. Инновационная сфера и инфраструктура.	15	-	2	4	9
4.	Тема 4. Инновационный процесс в организации.	15	-	2	4	9
5.	Тема 5. Инновационный потенциал организации.	15	-	2	4	9
6.	Тема 6. Управление инновационным проектом и оценка его эффективности.	15	-	2	4	9
7.	Тема 7. Инновационная политика.	15	-	2	4	9
8.	Тема 8. Инновационная стратегия.	15	-	2	4	9
9.	Тема 9. Управление инновационными рисками и изменениями.	15	-	2	4	9
10.	Тема 10. Инновационное управление человеческими ресурсами.	15	-	2	4	9
11.	Тема 11. Инновационный маркетинг взаимодействия. Инновационные структуры и финансирование инновационной деятельности	17	-	2	6	9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	164	-	22	46	96
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	16	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	-	22	46	96

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов
---	---------------------------	------------------

ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ
38.03.02 Менеджмент
2024 год набора

		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
12	Тема 1. Сущность и понятие инновационного менеджмента.	12	-	2	4	6
13.	Тема 2. Функции и методы инновационного менеджмента.	15	-	2	4	9
14.	Тема 3. Инновационная сфера и инфраструктура.	15	-	2	4	9
15.	Тема 4. Инновационный процесс в организации.	15	-	2	4	9
16.	Тема 5. Инновационный потенциал организации.	15	-	2	4	9
17.	Тема 6. Управление инновационным проектом и оценка его эффективности.	15	-	2	4	9
18.	Тема 7. Инновационная политика.	15	-	2	4	9
19.	Тема 8. Инновационная стратегия.	15	-	2	4	9
20.	Тема 9. Управление инновационными рисками и изменениями.	15	-	2	4	9
21.	Тема 10. Инновационное управление человеческими ресурсами.	15	-	2	4	9
22.	Тема 11. Инновационный маркетинг взаимодействия. Инновационные структуры и финансирование инновационной деятельности	17	-	2	6	9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	164	-	22	46	96
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	16	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	-	22	46	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования

профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.22 «Инновационный менеджмент» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих

образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Б1.О.22 Инновационный менеджмент». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине «Б1.О.22 Инновационный менеджмент».

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	О П К - 4 . 1 . Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Знать: подходы к идентификации инновационных возможностей на основе анализа внешней и внутренней среды организации; методы оценки рыночного потенциала инноваций; структуру и типовые разделы бизнес-плана инновационного проекта; особенности бизнес-планирования для новых направлений деятельности; требования к содержанию и оформлению бизнес-планов инновационных проектов; критерии оценки их эффективности.	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете
2	ОПК-4.2. Владеет основными технологиями при бизнес-планировании.	Уметь: проводить анализ инновационной привлекательности рынков и технологий; оценивать соответствие инновационных возможностей ресурсной базе и компетенциям организации; применять технологии бизнес-планирования при разработке инновационных проектов;	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете
3	ОПК-4.3. Разрабатывает бизнес-планы		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения	Вопросы на зачете

	проектов и направлений бизнеса.	<p>формулировать цели, задачи и этапы реализации инновационного бизнес-плана; самостоятельно разрабатывать бизнес-план для нового инновационного направления или стартапа; рассчитывать ключевые показатели эффективности (NPV, IRR, срок окупаемости).</p> <p>Владеть: методами выявления и приоритизации инновационных идей; инструментарием оценки рыночных возможностей (в т.ч. SWOT-анализ, GAP-анализ применительно к инновациям); навыками построения финансовых и маркетинговых моделей в рамках бизнес-плана инновационного проекта; инструментами планирования ресурсов и сроков; практическими навыками создания бизнес-плана с использованием стандартных методик (например, ЮНИДО, TACIS); навыками презентации бизнес-плана для потенциальных инвесторов.</p>	по темам, задания открытого и закрытого типа	
--	---------------------------------	--	--	--

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся

Задания с выбором ответов

Задание №1. Какие из перечисленных инноваций относятся к инновациям с технологической доминантой?

- 1) Новое средство платежа
- 2) Создание новых изделий
- 3) Новый вид рекламы
- 4) Новый способ продаж
- 5) Применение нового материала

Задание №2. 3 Назовите продолжительность больших циклов согласно теории Кондратьева.

- а. 3 -3,5 года
- б. 7-11 лет
- в. 48-55 лет

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

%	верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100		5 - отлично
71-84		4 - хорошо

50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах.
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившим контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

- 1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
- 2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Задания для текущего контроля знаний

1. Выявление рыночных возможностей. Что из перечисленного относится к источникам новых рыночных возможностей для инновационной организации с точки зрения анализа внешней среды?

- Увеличение доли рынка существующего продукта
- Изменение потребительских предпочтений и появление новой потребности
- Снижение себестоимости за счет внутренней оптимизации
- Повышение квалификации персонала

Правильный ответ: 2

2. (ОПК-4.2). Технологии бизнес-планирования. Какой из перечисленных разделов бизнес-плана инновационного проекта содержит обоснование объема продаж и ценовую политику?

- Производственный план
- Организационный план
- План маркетинга
- Финансовый план

Правильный ответ: 3

3. Оценка возможностей. Завершите фразу: «Метод SWOT-анализа при оценке новых рыночных возможностей инновационной организации позволяет сопоставить сильные и слабые стороны организации с _____ и _____ внешней среды».

Правильный ответ: возможностями и угрозами

4. Структура бизнес-плана. Перечислите не менее трех ключевых показателей эффективности инновационного проекта, которые обязательно рассчитываются в финансовом разделе бизнес-плана.

Правильный ответ: NPV (чистая приведенная стоимость), IRR (внутренняя норма доходности), срок окупаемости (Payback Period), PI (индекс доходности).

5. Выявление и оценка рыночной возможности. Компания «ТехноСтарт» разработала технологию автономных датчиков контроля температуры для логистики скоропортящихся грузов. В настоящий момент технология существует на уровне прототипа. Компания имеет 3 патента, команду из 5 инженеров и ограниченный бюджет (5 млн руб.). Руководство не уверено, стоит ли выходить на рынок сейчас. Назовите не менее двух методов оценки рыночного потенциала данной инновации.

Предложите два возможных направления коммерциализации технологии (новых направления деятельности).

Какой показатель эффективности является наиболее важным для принятия решения об инвестировании в данный проект при ограниченном бюджете? Поясните.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачтено-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы к экзамену

1. Возникновение и становление инновационного менеджмента.
2. Основные понятия, цели и задачи инновационного менеджмента.
3. Формы инновационного менеджмента.
4. Классификация инноваций.
5. Инновационный процесс: понятие, структура и объект управления.
6. Этапы и модели инновационного процесса.
7. Жизненный цикл инноваций.
8. Анализ рисков по этапам инновационного процесса.
9. Виды организационной деятельности и организация инноваций.
10. Организационные формы инновационной деятельности.

- 11 Организационная структура инновационного управления.
- 12 Венчурный инновационный бизнес.
- 13 Управление инновационными преобразованиями.
- 14 Инновационный потенциал и климат.
- 15 Инновационная активность и позиция организации.
- 16 Инновационный менеджмент и стратегическое управление.
- 17 Виды инновационных стратегий.
- 18 Технология выбора и реализации инновационной стратегии.
- 19 Научно-техническое прогнозирование инновационной деятельности.
- 20 Формирование инновационных стратегий.
- 21 Формы и направления стимулирования инновационной деятельности.
- 22 Типы специалистов, занятых в инновационной деятельности.
- 23 Мотивация работников в инновационной сфере деятельности.
- 24 Кадровое планирование в инновационной деятельности.
- 25 Методы активизации творческого труда.
- 26 Приоритетные направления и задачи инновационной политики.
- 27 Классификация программ и проектов нововведений.
- 28 Этапы формирования и реализации инновационных программ.
- 29 Основные положения и структура инновационного проекта.
- 30 Оценки эффективности инновационного проекта.
- 31 Особенности инвестиционной деятельности в сфере инноваций.
- 32 Источники финансирования инновационной деятельности.
- 33 Формы финансирования инновационной деятельности.
- 34 Критерии инвестиционной привлекательности инноваций.
- 35 Анализ и оценка эффективности инновационной деятельности.
- 36 Понятие и виды интеллектуальной собственности.
- 37 Авторское и смежное право.
- 38 Патентное право.
- 39 Основные формы передачи прав на объекты интеллектуальной собственности.
- 40 Правовая охрана товарных знаков и знаков обслуживания.
- 41 Ноу-хау как объект интеллектуальной собственности.
- 42 Принципы, цели и задачи государственной инновационной политики.
- 43 Методы государственного регулирования инновационной деятельности.
- 44 Виды государственного регулирования инновационной деятельности.
- 45 Формы и направления государственной поддержки инновационной деятельности.
- 46 Сущность инновационной активности организации.
- 47 Управление инновационной активностью организации.
- 48 Измерение инновационной активности организации.
- 49 Инновационная активность как конкурентное преимущество организации.
- 50 Методологические основы оценки эффективности инноваций.
- 51 Оценка эффективности затрат на инновационную деятельность
- 52 Система оценочных показателей эффективности инноваций
- 53 Влияние менеджмента на эффективность и результативность инноваций.
- 54 Маркетинг инноваций: сущность и функции.

Практические задания к экзамену

Задание №1. Предложены внедрению три варианта изобретения. Оцените (приведите расчет), какой из них наиболее рентабелен?

№	Инвестиции, млн. руб	Доход, млн. руб.
1	440,0	640,5
2	750,0	970,0
3	1300,5	1500,0

а) 1-й вариант

б) 2-й вариант

в) 3-й вариант

Задание №2. Производится и реализуется новое изобретение. Определить экономический эффект от использования данного изобретения с учетом фактора времени. Объем реализации 500 тыс. шт.

Показатель	Годы расчетного периода			
	1	2	3	4
Результат	14000	15800	16600	18700
Затраты	1000	4200	10200	18150
Коэффициент дисконтирования при 0,95 ставке дохода	0,95	0,80	0,75	0,68

а) 31550

б) 26804

в) -26804

г) 21454

Критерии оценивания промежуточной аттестации: экзамен

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
«5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает обучающийся, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
«4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
«3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
«2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Корчин О.П., Макарова И.В., Юрасов А.Б. — Москва : Русайнс, 2020. — 269 с. — ISBN 978-5-4365-0692-0. — URL: <https://book.ru/book/934695>

2. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Володина О.А., Фаддеева Е.Ю., Неретин А.А. – Москва : МАДИ. 2019. – 96 с. – URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_37277373_51607644.pdf

Дополнительная литература

3. Инновационный менеджмент : учебник / Жданкин Н.А. — Москва : КноРус, 2019. — 314 с. — ISBN 978-5-406-06724-6. — Доступно в ЭБС BOOK.ru. URL : <https://www.book.ru/book/930198>

4. Тебекин, А.В. Управление рисками инновационно-инвестиционных проектов : монография / Тебекин А.В. и др. — Москва : Русайнс, 2020. — 234 с. — ISBN 978-5-4365-2101-5. — URL: <https://book.ru/book/934892>

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru> (крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru> (научная электронная библиотека открытого доступа).

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

**Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа
Официальные органы государственной власти и управления**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>.

2. Министерство экономического развития Российской Федерации - URL: <https://www.economy.gov.ru/>.

3. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) - URL: <https://rosstat.gov.ru/>.

4. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - URL: <http://fcior.edu.ru/>.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - URL: <http://school-collection.edu.ru/>.

Профессиональные сообщества, ассоциации и специализированные порталы

1. Ассоциация Менеджеров России - URL: <https://amr.ru/> (ведущее деловое объединение, профессиональное развитие сообщества менеджеров).

2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - URL: <http://ecsocman.hse.ru/>.

3. Портал «Мой бизнес» (Поддержка малого и среднего предпринимательства) - URL: <https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai/>.

4. База данных «Библиотека управления» (Корпоративный менеджмент) - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.

Международные научные и академические ресурсы (открытый доступ)

1. IEEE Xplore - URL: <https://ieeexplore.ieee.org/> (доступ к книгам, статьям и материалам конференций, в том числе по менеджменту и управлению).

2. Wiley Online Library - URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/> (коллекция журналов и книг по направлению «Business & Management»).

3. Архив журналов РАН (Издательство «Наука») - URL: <http://www.libnauka.ru> (открытый доступ к архивам журналов Российской академии наук, включая экономические и управленческие издания).

Образовательные и справочные порталы

1. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>.

2. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/>.

3. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

4. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
Учебная аудитория № 216 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (36); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в интернет (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1
Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1

ОБЩИЙ ПРОФИЛЬ
38.03.02 Менеджмент
2024 год набора

<p>компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	
--	--