

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2026 20:03:43
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

СОВРЕМЕННЫЙ ДИЗАЙН
54.03.01 Дизайн
2026 год набора

Приложение В
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн,
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.09 Цифровая культура

Направление подготовки
54.03.01 ДИЗАЙН

Направленность (профиль)
Современный дизайн

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/очно-заочная

Год набора
2026

СОВРЕМЕННЫЙ ДИЗАЙН

54.03.01 Дизайн

2026 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.09 «Цифровая культура» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (Приказ Минобрнауки РФ от 13.08.2020 г. № 1015, зарегистрирован в Минюсте РФ 27.08.2020 г. № 59498).

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
 - 1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
 - 1.2 Задачи дисциплины (модуля)
 - 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
 - 2.2 Содержание дисциплины (модуля)
 - 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.09 «Цифровая культура» является формирование у обучающихся компетенции, необходимой для эффективной работы с научной литературой, информационными системами и цифровыми ресурсами, а также для развития навыков сбора, критического анализа, синтеза, обобщения и структурирования научной информации в процессе подготовки и проведения самостоятельных научных исследований и проектных работ в области дизайна.

1.2 Задачи дисциплины

Изучить основные виды, структуру и характеристики источников научно-технической информации (нормативные, методические, справочные, реферативные, полнотекстовые), а также нормативно-правовые основы их использования и принципы информационной безопасности.

Освоить принципы работы и методологию поиска информации в российских и зарубежных информационных и библиографических системах, соответствующих профилю профессиональной деятельности дизайнера.

Сформировать умения формулировать поисковые запросы, осуществлять целенаправленный поиск, критический анализ, систематизацию и обобщение научной информации из различных источников для решения поставленных профессиональных и исследовательских задач.

Овладеть навыками подготовки научно-исследовательских работ (рефератов, обзоров, аннотаций, докладов) и оформления их результатов (составление библиографии, ссылок) с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и соблюдением требований информационной безопасности.

Научиться применять методы системного подхода для сбора, обработки и оценки, полученных данных при проведении самостоятельных научных исследований и подготовке к участию в научно-практических конференциях и иных мероприятиях.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.09 «Цифровая культура» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по очно-заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях.</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные, реферативные и прочие источники.</p> <p>ОПК-2.2. Составляет план собственной научно-исследовательской работы с профессиональной информацией в области дизайна.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет поиск и систематизацию необходимой для проведения исследования информации в отечественных и зарубежных информационных системах, в сети Интернет для анализа и оценивает полученные результаты исследования.</p>	<p>Знать: основные виды и характеристику источников научно-технической информации (нормативные, методические, справочные, реферативные, полнотекстовые); принципы функционирования российских и зарубежных информационных и библиографических систем eLIBRARY.RU, Scopus, Web of Science и др.); нормативно-правовые основы цифровизации общества и информационной безопасности при работе с научными данными.</p> <p>Уметь: формулировать поисковые запросы и осуществлять целенаправленный поиск информации в сети Интернет и профессиональных базах данных; критически анализировать и систематизировать научную информацию из различных источников для решения поставленных профессиональных задач; применять методику системного подхода для сбора и обработки данных при подготовке рефератов, обзоров и докладов.</p> <p>Владеть: методами поиска, сбора, обработки и критического анализа информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов и научных докладов с учетом требований информационной безопасности; методикой оформления библиографии и ссылок на научно-технические источники в соответствии с требованиями.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:		54	36	-
Аудиторные занятия (всего):		54	36	-
занятия лекционного типа		18	12	-
практические занятия		36	24	-
Иная контактная работа:		-	-	-
Контрольная работа		-	-	-
Курсовая работа		-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		54	81	-
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		32	50	-
Подготовка к текущему контролю		22	31	-
Контроль:		36	27	-
Промежуточная аттестация (экзамен)		36	27	-
Общая трудоёмкость	час.	144	144	-
	в том числе контактная работа	54	36	-
	зач. ед	4	4	-

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Цифровое общество и цифровое государство 1.1 Понятие «Цифровая культура». Основные черты и структура цифровой культуры 1.2 Цифровое государство и цифровая экономика 1.3 Нормативно-правовые основы цифровизации общества	36	-	6	12	18
2.	Тема 2. Цифровая среда и информационная безопасность 2.1 Цифровая среда и информационная безопасность 2.2 Основы информационной безопасности 2.3 Онлайн-сервисы и системы	36	-	6	12	18

3.	Тема 3. Информационно-коммуникационные технологий для решения задач профессиональной деятельности 3.1 Российские и зарубежные информационные и библиографические системы для поиска актуальной научно – технической информации. 3.2 Порядок подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. 3.3 Особенности, формы и инструменты онлайн-коммуникаций Культура онлайн-коммуникаций и цифровая этика	36	-	6	12	18
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	108	-	18	36	54
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	18	36	54

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Цифровое общество и цифровое государство 1.1 Понятие «Цифровая культура». Основные черты и структура цифровой культуры 1.2 Цифровое государство и цифровая экономика 1.3 Нормативно-правовые основы цифровизации общества	39	-	4	8	27
2.	Тема 2. Цифровая среда и информационная безопасность 2.1 Цифровая среда и информационная безопасность 2.2 Основы информационной безопасности 2.3 Онлайн-сервисы и системы	39	-	4	8	27
3.	Тема 3. Информационно-коммуникационные технологий для решения задач профессиональной деятельности 3.1 Российские и зарубежные информационные и библиографические системы для поиска актуальной научно – технической информации. 3.2 Порядок подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности. 3.3 Особенности, формы и инструменты онлайн-коммуникаций Культура онлайн-коммуникаций и цифровая этика	39	-	4	8	27
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	117	-	12	24	81
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	27	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	12	24	81

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.09 «Цифровая культура» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной

дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.09 «Цифровая культура». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.09 «Цифровая культура».

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-2.1. Анализирует основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные, реферативные и прочие источники.		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

2	<p>ОПК-2.2. Составляет план собственной научно-исследовательской работы с профессиональной информацией в области дизайна.</p>	<p>Знать: основные виды и характеристику источников научно-технической информации (нормативные, методические, справочные, реферативные, полнотекстовые); принципы функционирования российских и зарубежных информационных и библиографических систем;</p>	<p>Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа</p>	<p>Вопросы на экзамене</p>
3	<p>ОПК-2.3. Осуществляет поиск и систематизацию необходимой для проведения исследования информации в отечественных и зарубежных информационных системах, в сети Интернет для анализа и оценивает полученные результаты исследования.</p>	<p>нормативно-правовые основы цифровизации общества и информационной безопасности при работе с научными данными. Уметь: формулировать поисковые запросы и осуществлять целенаправленный поиск информации в сети Интернет и профессиональных базах данных; критически анализировать и систематизировать научную информацию из различных источников для решения поставленных профессиональных задач; применять методику системного подхода для сбора и обработки данных при подготовке рефератов, обзоров и докладов. Владеть: методами поиска, сбора, обработки и критического анализа информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов и научных докладов с учетом требований информационной безопасности; методикой оформления библиографии и ссылок на научно-технические источники в соответствии с требованиями.</p>	<p>Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа</p>	<p>Вопросы на экзамене</p>

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся

1. Ответьте на вопросы:
 - 1.) Каков лучший способ контакта с незнакомым человеком в деловой коммуникации. Какой канал связи предпочтителен – социальные сети, почта, телефон?
 - 2.) Допустимы ли смайлы/эмодзи в деловой переписке?

3.) Многим не нравятся голосовые сообщения в мессенджерах, особенно в деловой переписке. Почему голосовые сообщения раздражают? Используйте ли вы голосовые сообщения в больших чатах и деловой переписке?

Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Понятие цифрового этикета

Каналы цифровой коммуникации.

Эмпатия в основе цифрового этикета.

2. Ответьте на вопросы и вставьте пропущенные слова:

1.) Социальная _____ - метод получения доступа к информации на основе психологического манипулирования людьми.

2.) Какой вариант пароля соответствует требованиям информационной безопасности?

А) 12345678,

Б) qwerty22,

В) 777Forever

Г) 5lk60;ls0

3. Чем опасны кейлоггеры?

А) это «пиратское» программное обеспечение, установка его нарушает интеллектуальные права.

Б) Несанкционированно применяемые кейлоггеры могут без ведома владельца устройства передавать другой стороне информацию о всех нажатиях клавиш.

В) Кейлоггеры делают клавиатуру непригодной для использования.

4.) Имеет ли значение художественная ценность произведения (например, фотографии, рисунка, музыкальной композиции) в вопросах защиты интеллектуальных прав?

5.) Публичная лицензия, с помощью которой авторы и правообладатели контента могут свободно распространять свои произведения, а потребители легально использовать эти произведения:

А) Creative Commons.

Б) Копирайт.

В) Wikipedia License.

Г) GPL.

4. Анализ источников информации.

Перечислите основные типы источников научно-технической информации (нормативные, справочные, реферативные, полнотекстовые). Приведите по 2 примера каждого типа применительно к сфере дизайна.

Охарактеризуйте информационно-библиографические системы. В чем их сходство и ключевые различия?

Каковы основные принципы работы с научными базами данных? Дайте краткую характеристику.

5. Поиск и систематизация информации.

Сформулируйте поисковый запрос для нахождения научных статей по теме «Современные тенденции в графическом дизайне». Используйте булевы операторы (AND, OR, NOT).

Осуществите поиск не менее 5 научных публикаций по заданной преподавателем теме. Составьте их библиографический список в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ.

На основе найденных источников проведите первичный анализ: выделите основные авторы, ключевые направления исследований, наиболее часто цитируемые работы.

6. Подготовка аннотации и обзора.

Составьте аннотацию к предложенной преподавателем научной статье (объем не более 100 слов). Аннотация должна отражать актуальность, цель, основные результаты и выводы работы.

Напишите краткий аналитический обзор (объем 2-3 стр.) по теме, включающий: введение (актуальность), основную часть (сравнение точек зрения из 3-5 источников), заключение (собственное резюме). Обязательно оформите библиографические ссылки.

Опишите структуру и требования к подготовке научного доклада (тезисов) для участия в студенческой конференции.

7. Оформление библиографии.

Оформите библиографическое описание следующих источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018: книга с 3 авторами; статья из научного журнала; диссертация; интернет-источник.

Перечислите правила оформления внутритекстовых и затекстовых ссылок на библиографические и научно-технические источники.

Приведите пример правильного оформления сноски на электронный ресурс в научной статье.

8. Базовые понятия информационной безопасности.

Впишите недостающее слово: «Совокупность уловок с целью сбора информации, подделки или несанкционированного доступа; психологическое манипулирование людьми с целью совершения определенных действий или разглашения конфиденциальной информации называется социальной _____».

Чем опасны кейлоггеры? (Выберите правильный ответ: А) Нарушают интеллектуальные права; Б) Несанкционированно передают информацию о нажатиях клавиш; В) Делают клавиатуру непригодной для использования).

Какие основные правила цифрового этикета при деловой переписке по электронной почте вы знаете? (Краткий перечень).

Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

Основные принципы безопасности в цифровой среде.

Основные принципы интеллектуального права.

Публичные лицензии.

Общественное достояние.

Защита персональных данных.

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы

обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившим контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

- 1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
- 2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачтено-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы к экзамену

1. Основные принципы, методы и средства развития информационного общества в мире и в Российской Федерации.
2. Понятие «цифровая культура», основные компоненты цифровой культуры.

3. Основные принципы, методы цифровизации государственного управления.
4. Основные принципы, методы цифровизации образования.
5. Основные принципы, методы цифровизации здравоохранения.
6. Основные принципы, методы цифровизации экономики.
7. Основные принципы, методы и средства обеспечения информационной безопасности.
8. Основные принципы, методы цифровизации безопасности жизнедеятельности.
9. Что такое цифровизация общества? Назовите исторические предпосылки цифровизации общества.
10. Исходя из компетентностного подхода, определите основные компетенции специалистов информационного общества в области ИКТ.
11. Охарактеризуйте понятия - кибернетизация, информатизация, компьютеризация, интернетизация, сетеизация, виртуализация, цифровизация.
12. Информационно-правовые нормы. Общая характеристика. Классификация информационных правоотношений.
13. Правовое регулирование распространения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
14. Классификация цифровых технологий
15. Искусственный интеллект как основная цифровая технология - основные принципы, методы функционирования.
16. Цифровые платформы, бизнес на основе платформ, отраслевые платформы, платформенные технологии - основные принципы, методы функционирования.
17. Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией в контексте трансформации бизнес-моделей.
18. Цифровые платформы для исследований и разработок - основные принципы, методы использования для решения стандартных задач профессиональной деятельности
19. Цифровая трансформация предприятий: направления развития, проблемы, особенности цифрового производства; умное производство; сетевые формы взаимодействия.
20. Информационная безопасность в цифровой экономике основные принципы, методы обеспечения.
21. Формирование законодательного, нормативно-правового и организационно-технического пространства цифровизации общества
22. Основные принципы и методы блокчейн-технологий.
23. Цифровизация процессов в сфере инновационной деятельности - основные принципы, методы обеспечения.
24. Электронная торговля, принципы, формы и методы ведения электронной торговли
25. Основные принципы, методы обеспечения функционирования системы защиты информации и ее структуры.
26. Профессиональные тайны, их виды объекты коммерческой тайны на предприятии основные принципы и методы обеспечения.
27. Персональные данные основные принципы и методы обеспечения защиты.
28. Информационные угрозы, их виды и причины возникновения. Внешние и внутренние основные принципы, и методы предотвращения.
29. Доктрина информационной безопасности России.
30. Методы и средства защиты информации.
31. Организационно-экономическое и инженерно-техническое обеспечение компьютерной безопасности.
32. Защита информации в Интернете. Электронная почта и ее защита.
33. Антивирусные программы и их классификация.
34. Криптографические методы защиты информации.

35. Информационная безопасность предпринимательской деятельности.
36. Объект и предмет исследования профессиональной направленности, выбор темы, этапы.
37. Методика подготовки докладов, тезисов, научной статьи.
38. Требования к структуре и содержанию аннотации.
39. Принципы и методы подготовки аналитических обзоров.
40. Понятие «цифровая культура». Основные компоненты цифровой культуры специалиста в области дизайна.
41. Основные принципы, методы и средства развития информационного общества в Российской Федерации (национальная программа «Цифровая экономика»).
42. Классификация источников научно-технической информации. Характеристика нормативных, методических, справочных и реферативных источников.
43. Общая характеристика российских информационных и библиографических систем.
44. Общая характеристика зарубежных информационных систем.
45. Методика подготовки аналитических обзоров и аннотаций. Структура и требования.
46. Правила оформления библиографии и сносок при подготовке научно-технических обзоров. ГОСТ Р 7.0.100-2018.
47. Основные принципы цифрового этикета в профессиональной и научной коммуникации.
48. Правовое регулирование распространения информации в сети Интернет. Интеллектуальная собственность и авторское право.
49. Основные принципы и методы обеспечения информационной безопасности при работе с научными данными.

Практические задания к экзамену

1. **Перечислите и охарактеризуйте** информационные ресурсы, которые целесообразно использовать для написания библиографического обзора по заданной теме в области дизайна.
2. **Опишите этапы подготовки научной статьи** по теме «Информационные технологии в современном дизайне». Опишите источники научно-технической информации, ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок.
3. **Составьте план собственной научно-исследовательской работы** по выбранной теме (этапы, методы, предполагаемые источники информации).
4. **Проведите анализ двух научных статей по одной теме.** Выделите их сходства и различия (цели, методы, выводы). Представьте результат в виде краткого аналитического отчета.
5. **Осуществите поиск и составьте библиографический список** (не менее 7 источников) по теме: «Экологический дизайн городской среды».
6. **Перечислите и охарактеризуйте** основные информационно-коммуникационные технологий, которые целесообразно использовать для решения стандартных задач профессиональной деятельности, связанных с хранением и передачей данных, какие требования информационной безопасности при этом необходимо соблюдать.
7. **Опишите этапы подготовки научной статьи** по стандартному направлению профессиональной деятельности тема: «Программные продукты». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.
8. **Опишите этапы подготовки научной статьи** по стандартному направлению профессиональной деятельности тема: «Умный город». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.
9. **Опишите этапы подготовки научной статьи** по стандартному направлению

профессиональной деятельности тема: «Искусственный интеллект». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.

10.Опишите этапы подготовки научной статьи по стандартному направлению профессиональной деятельности тема: «Информационная безопасность». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.

11.Опишите этапы подготовки научной статьи по стандартному направлению профессиональной деятельности тема: «Защита от вирусов». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.

12.Опишите этапы подготовки научной статьи по стандартному направлению профессиональной деятельности тема: «Инженерно-техническое обеспечение компьютерной безопасности». Опишите источники научно-технической информации; ключевые слова, требования к аннотации, структуру статьи, правила оформления ссылок на библиографические и научно-технические источники.

13.Перечислите и охарактеризуйте основные информационно-коммуникационные технологий, которые целесообразно использовать для решения стандартных задач профессиональной деятельности, связанных системой «Умный город».

14.Перечислите и охарактеризуйте основные информационно-коммуникационные технологий, которые целесообразно использовать для решения стандартных задач профессиональной деятельности, связанных системой «Умный дом».

15.Впишите недостающее слово или словосочетание.

В контексте информационной безопасности - совокупность уловок с целью сбора информации, подделки или несанкционированного доступа; психологическое манипулирование людьми с целью совершения определенных действий или разглашения конфиденциальной информации называется социальной _____.

16 Впишите недостающее слово или словосочетание.

Программные продукты, осуществляющие контроль над деятельностью пользователя ПК, перехват информации из окон, кликов мыши, буфера обмена; «фотографирование» снимков экрана и активных окон, ведение учёта всех полученных и отправленных e-mail, отслеживание файловой активности и работы с системным реестром, запись заданий, отправленных на принтер, перехват звука с микрофона и изображения с веб-камеры, подключенных к компьютеру называются программные _____

17.Впишите недостающее слово или словосочетание

Особенностями использования цифровых календарей и инструментов для работы с задачами на основе облачных технологий: являются возможность настройки _____ добавления и повторения задач и событий, возможность быстро поделиться расписанием и задачами.

18.Впишите недостающее слово или словосочетание

Форма устройства деятельности органов власти, за счет применения информационных технологий обеспечивающая качественно новый уровень получения государственных услуг и информации о результатах работы государственных органов, называется _____

19.Впишите недостающее слово или словосочетание

Совокупность средств, при помощи которых пользователь взаимодействует с различными программами и устройствами называется _____ пользователя.

20.Впишите недостающее слово или словосочетание

Краткое изложение содержания книги, статьи, научной работы называется _____

21.Впишите недостающее слово или словосочетание

Свойство искусственных интеллектуальных систем выполнять творческие функции, которые

традиционно считаются прерогативой человека называется _____

22. Впишите недостающее слово или словосочетание

Командная работа по созданию коллективных проектов в режиме онлайн, создание презентационных материалов когда компания или человек пользуется вычислительными ресурсами и программами, которые расположены не на локальных, а на удалённых серверах и доступны через интернет типа «Google Документы», «Яндекс диск», «Dropbox» возможно с использованием _____ сервиса.

23. Впишите недостающее слово или словосочетание

Процесс активного внедрения во все сферы жизни человеческого общества цифровой техники _____

24. Впишите недостающее слово или словосочетание

Объекты критической информационной инфраструктуры обязаны сообщать об инцидентах в своих информационных системах и использовать только _____ программное обеспечение.

25. Дайте развернутый ответ

Перечислите сферы, относящиеся в соответствии с законом о 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» к критической информационной инфраструктуре.....

26. Дайте развернутый ответ

Опишите суть, основные цели и задачи аннотации книги, статьи научной работы

27. Дайте развернутый ответ

Инциденты информационной безопасности (ИБ) представлены событиями, классифицирующийся по нескольким признакам.

28. Дайте развернутый ответ

Виды инцидентов ИБ

29. Дайте развернутый ответ

Перечислите федеральные проекты, входящие в состав Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»

30. Дайте развернутый ответ

Опишите традиционную структуру аннотации научной статьи, книги, обзора

31. Дайте развернутый ответ

Основные положения закона об электронной подписи «Об электронной подписи»

32. Прочитайте текст и ответьте на вопрос, представленные ниже.

Блокировка сайта - это закрытие доступа к конкретному интернет-ресурсу, либо целой группе веб-узлов. Как правило, для блокировки сайтов используют контент-фильтры, расширения для браузеров и файрволы программы-блокировщика. Выбор зависит от нескольких факторов: трудности обхода блокировки, гибкости настроек, простоты установки и цены. Основная цель блокировки - предотвращение посещения web-сайта физическими лицами. Также, это запрет на любое активное посещение ресурса, применяемый администраторами в отношении конкретных участников или IP-адресов для предотвращения нарушений или недопущения возможного ущерба. Блокировка - самая радикальная мера воздействия по удалению запрещенных материалов.

Вопрос. Перечислите виды информации, размещение которой может стать причиной блокировки сайта Роспотребнадзором.

33. Прочитайте текст и ответьте на вопрос, представленные ниже.

Блокировка сайта - это закрытие доступа к конкретному интернет-ресурсу, либо целой группе веб-узлов. Как правило, для блокировки сайтов используют контент-фильтры, расширения для браузеров и файрволы программы-блокировщика. Выбор зависит от нескольких факторов:

трудности обхода блокировки, гибкости настроек, простоты установки и цены. Основная цель блокировки - предотвращение посещения web-сайта физическими лицами. Также, это запрет на любое активное посещение ресурса, применяемый администраторами в отношении конкретных участников или IP-адресов для предотвращения нарушений или недопущения возможного ущерба. Блокировка - самая радикальная мера воздействия по удалению запрещенных материалов.

Вопрос. Каким образом пользователь может предотвратить доступ со своего компьютера к определённым сайтам с целью «родительского контроля»

34. Дайте развернутый ответ

1. Как расшифровывается аббревиатура ГосСОПКА?

2. Какова структура ГосСОПКА?

3. Функции, выполняемые ГосСОПКА?

Критерии оценивания промежуточной аттестации: экзамен

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:
проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Хлебников, А.А., Информационные технологии : учебник / А.А. Хлебников. — Москва : КноРус, 2022. — 465 с. — ISBN 978-5-406-08923-1. — URL:<https://book.ru/book/942103> . — Текст : электронный.

2. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/530927/p.2>

3. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510292> .

4. Шаблинский, И. Г. Правовое регулирование информационных отношений в сфере обработки персональных данных: учебное пособие для вузов / И. Г. Шаблинский ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 52 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17209-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532609> .

Дополнительная литература

5. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для вузов / Л. П. Гаврилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15960-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51035>

6. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533879> .

7. Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533745> .

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных**

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru> .
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru>
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru>

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа**Профессиональные сообщества и организации в области дизайна**

1. Союз Дизайнеров России - URL: <https://sdrussia.ru/> (общероссийская общественная организация, охватывающая все направления дизайна: промышленный, коммуникативный, средовой, текстильный и др.).

2. Международная общественная ассоциация «Союз дизайнеров» - URL: <https://www.moasd.ru>.

3. Ассоциация дизайнеров и декораторов интерьера (АДДИ) - URL: <https://rusdecor.ru>.

4. Профессиональное сообщество дизайнеров Archiprofi - URL: <https://archiprofi.ru/>.

5. Творческое сообщество профессионалов в сфере дизайна интерьера Decoclub - URL: <http://decoclub.pro>.

6. Независимое творческое объединение «Союз архитекторов и дизайнеров» (САДПРО) - URL: <http://sadpro.pro>.

7. Онлайн-журнал по дизайну и декору интерьера 4living.su - URL: <https://www.4living.su/>.

Научные базы данных зарубежных издательств (открытый доступ)

8. ScienceDirect - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (содержит более 600 журналов издательства Elsevier, включая издания по искусству, дизайну, социальным наукам; в открытом доступе – свыше 250 тыс. статей).

9. Springer Link - URL: <https://link.springer.com/> (база научных публикаций издательства Springer; предоставляется открытый доступ к ряду статей по разным научным направлениям).

10. Directory of Open Access Journals (DOAJ) - URL: <https://www.doaj.org/> (справочник полнотекстовых рецензируемых научных журналов открытого доступа).

11. Central and Eastern European Online Library (C.E.E.O.L.) - URL: <https://www.ceeol.com/> (электронная библиотека, предоставляющая доступ к полным текстам журналов и книг по социальным и гуманитарным наукам, включая искусствоведение).

Официальные ресурсы и стандарты

12. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) - URL: <https://www.rst.gov.ru/> (доступ к информации о национальных стандартах, в т.ч. в области дизайна и проектирования).

13. Министерство культуры Российской Федерации - URL: <https://culture.gov.ru/>.

Образовательные и справочные порталы

14. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.

15. Российское общество «Знание» - URL: <https://znanierussia.ru/>.

16. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/> (русский язык и культура речи).

17. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

18. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (ПО).

Образовательные и справочные порталы

1. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.

2. Российское общество «Знание» - URL: <https://znanierussia.ru/>.

3. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/> (русский язык и культура речи).

4. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

5. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

6. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет

2. PDFedit – программа для работы с pdf

3. Yandex Browser – браузер

4. Менеджер архивов

5. Libre Base – программа для работы с БД

6. Inkscape – ПО для компьютерной графики

7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм

8. GiMP - Программа обработки изображений

Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
Учебная аудитория № 304 (компьютерный класс) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1

<p>Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института. Программное обеспечение: LibreOffice - офисный пакет PDFedit – программа для работы с pdf Yandex Browser – браузер Менеджер архивов Inkscape – ПО для компьютерной графики DIA – ПО для блок схем и диаграмм</p>	
<p>Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>