

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2026 13:57:35  
Уникальный программный ключ:  
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

**Приложение В**

к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии,  
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНОО ВО «КИПО»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.21 Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной  
безопасности**

Направление подготовки  
**09.03.02 Информационные системы и технологии**

Направленность (профиль)  
**Информационные системы и технологии в экономике и управлении**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**очная/заочная**

Год набора  
**2026**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (Приказ Минобрнауки РФ от 19.09.2017 г. № 926, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.10.2017 г. № 48535).

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
  - 1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
  - 1.2 Задачи дисциплины (модуля)
  - 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
  - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
  - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
  - 2.2 Содержание дисциплины (модуля)
  - 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
  - 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности» является формирование у обучающихся системы знаний в области правового регулирования информационной безопасности, защиты информации и компьютерной безопасности, а также освоение методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### 1.2 Задачи дисциплины

1) изучить основные нормативно-правовые акты в области защиты информации и информационной безопасности Российской Федерации;

2) освоить правовые аспекты обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ;

3) изучить правовое регулирование использования электронной подписи (Федеральный закон № 63-ФЗ);

4) освоить основные требования информационной безопасности при работе с информацией, включая защиту персональных данных и предотвращение правонарушений в сфере компьютерной информации;

5) сформировать навыки применения правовых норм в профессиональной деятельности в сфере информационных систем и технологий.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 4 курсе заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
<b>ОПК-3.</b> Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных	<b>ОПК-3.1.</b> Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <b>ОПК-3.2.</b> Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты в сфере защиты информации и информационной безопасности РФ; правовые основы обработки персональных данных (ФЗ № 152-ФЗ); правовое регулирование использования электронной подписи (ФЗ № 63-ФЗ); правовые аспекты защиты интеллектуальной собственности в цифровой среде; основные требования информационной безопасности при работе с информацией.

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
требований информационной безопасности	<b>ОПК-3.3.</b> Имеет навыки подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.	<b>Уметь:</b> применять правовые нормы в сфере защиты информации и компьютерной безопасности; анализировать и оценивать правомерность действий в области обработки персональных данных; составлять правовые документы (согласия на обработку ПДн, уведомления, претензии); использовать нормативные правовые акты для решения профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере информационной безопасности; навыками составления юридически значимых документов по вопросам защиты информации; навыками анализа правовых ситуаций в сфере компьютерной безопасности; навыками подготовки обзоров и докладов по вопросам правового обеспечения информационной безопасности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
занятия лекционного типа	18	-	4
практические занятия	36	-	6
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Контрольная работа	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>130</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	70	-	100
Подготовка к текущему контролю	20	-	30
<b>Контроль:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	4

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>-</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

**2.2 Содержание дисциплины**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Правовые основы защиты информации и информационной безопасности 1.1. Нормативно-правовая база РФ в сфере защиты информации. 1.2. Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». 1.3. Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (аспекты информационной безопасности).	38	-	6	8	24
2.	Правовое регулирование обработки персональных данных 2.1. Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных». 2.2. Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных. 2.3. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.	36	-	4	8	24
3.	Правовое регулирование электронной подписи и электронного документооборота 3.1. Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи». 3.2. Виды электронных подписей. 3.3. Юридическая значимость электронного документа.	38	-	4	10	24
4.	Правовая охрана интеллектуальной собственности в цифровой среде и ответственность за правонарушения в сфере компьютерной информации 4.1. Авторское право в цифровой среде. Программы для ЭВМ и базы данных как объекты авторского права. 4.2. Уголовная ответственность за правонарушения в сфере компьютерной информации (ст. 272-274 УК РФ). 4.3. Административная и гражданско-правовая ответственность.	32	-	4	10	18
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	144	-	18	36	90
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	18	36	90

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Правовые основы защиты информации и информационной безопасности 1.1. Нормативно-правовая база РФ в сфере защиты информации. 1.2. Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». 1.3. Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (аспекты информационной безопасности).	35	-	1	2	32
2.	Правовое регулирование обработки персональных данных 2.1. Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных». 2.2. Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных. 2.3. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.	35	-	1	2	32
3.	Правовое регулирование электронной подписи и электронного документооборота 3.1. Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи». 3.2. Виды электронных подписей. 3.3. Юридическая значимость электронного документа.	34	-	1	1	32
4.	Правовая охрана интеллектуальной собственности в цифровой среде и ответственность за правонарушения в сфере компьютерной информации 4.1. Авторское право в цифровой среде. Программы для ЭВМ и базы данных как объекты авторского права. 4.2. Уголовная ответственность за правонарушения в сфере компьютерной информации (ст. 272-274 УК РФ). 4.3. Административная и гражданско-правовая ответственность.	36	-	1	1	34
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	140	-	4	6	130
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)	4	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	4	6	130

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

## 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.21 «Правовое обеспечение защиты информации и компьютерной безопасности».

#### 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

### 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

1	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты в сфере защиты информации и информационной безопасности РФ; правовые основы обработки персональных данных (ФЗ № 152-ФЗ); правовое регулирование использования электронной подписи (ФЗ № 63-ФЗ); правовые аспекты защиты интеллектуальной собственности в цифровой среде; основные требования информационной безопасности при работе с информацией. <b>Уметь:</b> применять	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете
2	ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	правовые нормы в сфере защиты информации и компьютерной безопасности; анализировать и оценивать правомерность действий в области обработки персональных данных; составлять правовые документы (согласия на обработку ПДн, уведомления, претензии); использовать нормативные правовые акты для решения профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере информационной безопасности; навыками	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете
3	ОПК-3.3. Имеет навыки подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.	составления юридически значимых документов по вопросам защиты информации; навыками анализа правовых ситуаций в сфере компьютерной безопасности; навыками подготовки обзоров и докладов по вопросам правового обеспечения информационной безопасности.	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете

**4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

### Текущий контроль успеваемости для обучающихся

#### 1. Задания на дополнение

Дополните предложение (впишите недостающее слово или словосочетание):

1. Федеральный закон, регулирующий отношения, связанные с обеспечением защиты персональных данных, — это \_\_\_\_\_.
2. Электронная подпись, которая создается с помощью криптографических средств и позволяет определить лицо, подписавшее документ, называется \_\_\_\_\_.
3. Статья 272 УК РФ устанавливает ответственность за \_\_\_\_\_ доступ к компьютерной информации.
4. Программы для ЭВМ и базы данных охраняются \_\_\_\_\_ правом.

#### 2. Задания с развернутым ответом

Дайте развернутый ответ на вопрос в свободной форме:

1. Опишите порядок получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с 152-ФЗ. Какие элементы должно содержать согласие?
2. Каковы основные требования к организации обработки персональных данных без использования средств автоматизации?
3. В чем различие между простой, неквалифицированной и квалифицированной электронной подписью?

#### 3. Задания на сопоставление

Установите правильное соответствие:

Соотнесите вид ответственности с ее характеристикой:

Вид ответственности	Характеристика
1. Административная ответственность	А. Наступает по ст. 272-274 УК РФ (лишение свободы, штрафы)
2. Уголовная ответственность	Б. Наступает по ст. 13.11 КоАП РФ (штрафы для граждан и организаций)
3. Гражданско-правовая ответственность	В. Компенсация морального вреда, возмещение убытков

Соотнесите нормативный акт с его содержанием:

Нормативный акт	Содержание
1. ФЗ № 149-ФЗ	А. О персональных данных
2. ФЗ № 152-ФЗ	Б. Об электронной подписи
3. ФЗ № 63-ФЗ	В. Об информации, информационных технологиях и о защите информации

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

## Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

### Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившим контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

- 1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
- 2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

### Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
<b>Теоретический вопрос</b>		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

**Зачтено-зачетационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

**Теоретические вопросы к зачету**

**Раздел 1. Правовые основы защиты информации и информационной безопасности**

1. Перечислите основные нормативно-правовые акты РФ в сфере защиты информации и информационной безопасности.
2. Раскройте содержание Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3. Что понимается под «информацией» и «информационными технологиями» с точки зрения российского законодательства?
4. Каковы правовые основы ограничения доступа к информации в Российской Федерации?
5. Какие требования предъявляются к хранению информации в информационных системах?
6. Что такое «информационная безопасность» с правовой точки зрения?
7. Какие виды информации являются ограниченными в доступе (государственная тайна, коммерческая тайна, персональные данные)?
8. Каковы правовые последствия утечки информации, составляющей коммерческую тайну?

**Раздел 2. Правовое регулирование обработки персональных данных**

9. Раскройте содержание Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».
10. Что такое «персональные данные»? Какие категории персональных данных вы знаете?
11. Кто является оператором и субъектом персональных данных? Каковы их права и обязанности?
12. Какие требования предъявляются к получению согласия на обработку персональных данных?
13. В каких случаях допускается обработка персональных данных без согласия субъекта?
14. Каков порядок трансграничной передачи персональных данных?
15. Какие меры должен предпринять оператор при утечке персональных данных?
16. Какая ответственность предусмотрена за нарушение законодательства о персональных данных (административная, уголовная, гражданско-правовая)?
17. Каковы особенности обработки биометрических и специальных категорий персональных данных?

**Раздел 3. Правовое регулирование электронной подписи и электронного документооборота**

18. Раскройте содержание Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
19. Дайте определение электронной подписи. Каковы ее основные функции?
20. Опишите виды электронной подписи (простая, неквалифицированная, квалифицированная). В чем их отличия?
21. Каков порядок получения квалифицированной электронной подписи?
22. Каковы условия признания электронного документа равнозначным бумажному документу?
23. Какие документы не могут быть подписаны простой электронной подписью?

**Раздел 4. Правовая охрана интеллектуальной собственности в цифровой среде и**

**ответственность за правонарушения**

24. Что является объектами авторского права в цифровой среде?
25. Каковы особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных?
26. Каков порядок регистрации программ для ЭВМ в Роспатенте?
27. Что понимается под «плагиатом» в сфере авторского права?
28. Раскройте содержание статьи 272 УК РФ «Неправомерный доступ к компьютерной информации».
29. Раскройте содержание статьи 273 УК РФ «Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ».
30. Раскройте содержание статьи 274 УК РФ «Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации».

**Практические задания к зачету**

**Задание 1. Составление согласия на обработку персональных данных**

Составьте проект письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями ФЗ № 152-ФЗ. Включите все необходимые элементы: цель обработки, перечень обрабатываемых данных, срок действия согласия, способы обработки и т.д.

**Задание 2. Анализ ситуации (персональные данные)**

Интернет-магазин «Электроника24» собирает персональные данные клиентов (ФИО, адрес, телефон, паспортные данные) при оформлении заказа. Согласие на обработку ПДн берется «галочкой» на сайте. Компания хранит данные в незашифрованном виде. Системный администратор магазина скопировал базу с ПДн клиентов и продал ее мошенникам.

*Вопросы:*

1. Какие нарушения ФЗ № 152-ФЗ допустил интернет-магазин?
2. Какая ответственность (административная, уголовная) грозит юридическому лицу и системному администратору?
3. Какие меры защиты персональных данных должен был принять оператор?

**Задание 3. Правовой анализ (электронная подпись)**

Организация А направила организации Б электронный договор, подписанный простой электронной подписью. Организация Б отказывается признавать договор юридически значимым.

*Вопросы:*

1. В каком случае договор, подписанный простой ЭП, имеет юридическую силу?
2. Что должно быть предусмотрено сторонами для использования простой ЭП?
3. Какую подпись необходимо использовать для безусловного признания договора равнозначным бумажному с собственноручной подписью?

**Задание 4. Составление уведомления об утечке персональных данных**

Составьте уведомление в Роскомнадзор о факте утечки персональных данных (указать: дата утечки, количество субъектов, какие данные утекли, принятые меры).

**Задание 5. Анализ судебной практики (неправомерный доступ)**

Студент технического вуза Кузнецов, используя специальное программное обеспечение, получил несанкционированный доступ к базе данных дистанционного обучения университета, изменил себе оценки по трем экзаменам и удалил журналы посещаемости. Система безопасности зафиксировала вторжение. Ущерб университету составил 50 000 рублей на восстановление данных.

*Вопросы:*

1. Подпадают ли действия Кузнецова под ст. 272 УК РФ? Почему?
2. Какое наказание предусмотрено за данное преступление?

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## 09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора

3. Составьте фрагмент обвинительного заключения.

### **Задание 6. Составление лицензионного договора**

Составьте фрагмент лицензионного договора на использование программного обеспечения (неисключительная лицензия). Укажите: стороны, предмет договора, права и обязанности сторон, срок действия, порядок оплаты.

### **Задание 7. Правовой анализ (защита авторских прав)**

ООО «БизнесСофт» разработало уникальную программу для складского учета и зарегистрировало ее в Роспатенте как программу для ЭВМ. Конкурирующая фирма ООО «ЛогистикСофт» приобрела одну лицензионную копию, скопировала код, изменила интерфейс и начала продавать программу под своим названием.

*Вопросы:*

1. Какие исключительные права ООО «БизнесСофт» нарушены?
2. Какие способы защиты гражданских прав может применить правообладатель?
3. Составьте фрагмент искового заявления в арбитражный суд.

### **Задание 8. Составление политики обработки персональных данных**

Разработайте фрагмент Политики обработки персональных данных для интернет-магазина (разделы: «Цели сбора ПДн», «Права субъектов ПДн», «Меры защиты»).

### **Задание 9. Анализ ситуации (вредоносное ПО)**

Инженер-программист Смирнов разработал вредоносную программу, которая блокирует работу компьютеров и требует выкуп за разблокировку. Смирнов распространил программу через торренты. В результате пострадали 50 организаций, общий ущерб составил 2 млн рублей.

*Вопросы:*

1. По какой статье УК РФ следует квалифицировать действия Смирнова?
2. Какое наказание предусмотрено за данное преступление?
3. Имеются ли основания для возмещения ущерба в гражданском порядке?

### **Задание 10. Составление претензии (защита информации)**

Составьте претензию от имени организации (оператора персональных данных) к контрагенту, который допустил утечку переданных ему персональных данных (сумма ущерба — 500 000 рублей, требования: возместить убытки, принять меры для предотвращения утечек в будущем).

### **Критерии оценивания промежуточной аттестации: зачет**

Оценка	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Обучающийся правильно отвечает на теоретический вопрос, демонстрирует знание нормативно-правовой базы в сфере защиты информации и компьютерной безопасности. Практическое задание выполнено полностью и верно, правовой анализ проведен корректно.
«не зачтено»	Обучающийся не может ответить на теоретический вопрос, не знает базовых нормативных актов в сфере информационной безопасности. Практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

### **09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора**

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**Результат обучения считается сформированным**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается несформированным**, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

### **09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора**

каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

#### **Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)**

#### **Основная литература:**

1. Информационное право : учебник для вузов / под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567645>.

2. Войниканис, Е. А. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом : учебник для вузов / Е. А. Войниканис ; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

### **09.03.02 Информационные системы и технологии 2026 год набора**

2026. — 50 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19364-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589232>.

3. Жарова, А. К. Информационное право. Правовое регулирование создания и использования информационной инфраструктуры : учебник для вузов / А. К. Жарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19904-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588704>.

4. Будник, Р. А. Правовое регулирование электронного документооборота : учебник для вузов / Р. А. Будник ; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 68 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19293-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589231>.

5. Информационное право : учебник для вузов / под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 855 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17958-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583809>.

#### **Дополнительная литература**

6. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики : учебник для вузов / под редакцией Н. Д. Бут, Ю. А. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19684-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588499>.

7. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19108-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583236>.

#### **Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

##### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных**

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru> (крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru> (научная электронная библиотека открытого доступа).

##### **Информационные справочные системы**

Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

##### **Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа Официальные органы государственной власти и управления**

1. Министерство науки и высшего образования РФ <https://m.minobrnauki.gov.ru/>
2. Министерство экономического развития РФ <https://www.economy.gov.ru>
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ <https://digital.gov.ru>

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора

4. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) <https://rkn.gov.ru>

5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) <https://www.rst.gov.ru>

### Профессиональные сообщества, ассоциации и порталы

1. Ассоциация Менеджеров России <https://amr.ru>

2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

3. Портал «Мой бизнес» <https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai>

4. База данных «Библиотека управления» (Корпоративный менеджмент) <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

5. Habr <https://habr.com>

6. Stack Overflow <https://stackoverflow.com>

7. MDN Web Docs <https://developer.mozilla.org>

8. GitHub <https://github.com>

9. CodeProject <https://www.codeproject.com>

10. Microsoft Learn <https://learn.microsoft.com>

### Международные научные и академические ресурсы (открытый доступ)

1. IEEE Xplore <https://ieeexplore.ieee.org>

2. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>

3. Архив журналов РАН (Издательство «Наука») <http://www.libnauka.ru>

4. ACM Digital Library <https://dl.acm.org>

5. SpringerLink <https://link.springer.com>

### Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

### Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения.	Адрес
Перечень основного оборудования	

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**

**09.03.02 Информационные системы и технологии  
2026 год набора**

<p>Учебная аудитория № 304 (компьютерный класс) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>
<p>Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>