Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2026 19:53:42
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ
09.03.02 Информационные системы и технологии
2026 год набора
Приложение В
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии,
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О
(в редакции приказа от 02.11.2026 г. № 87-О)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В. 01 Бизнес-анализ

Направление подготовки
09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль)
Информационные системы и технологии в экономике и управлении

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
заочная

Год набора
2026

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ
09.03.02 Информационные системы и технологии
2026 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.01«Бизнес-анализ» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (Приказ Минобрнауки РФ от 19.09.2017 г. № 926, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.10.2017 г. № 48535).

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
1.2 Задачи дисциплины (модуля)
1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
2.2 Содержание дисциплины (модуля)
2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ
09.03.02 Информационные системы и технологии
2026 год набора

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.В.01 «Бизнес-анализ» является формирование у обучающихся способности выявлять, анализировать и документировать требования заинтересованных сторон к информационным системам, моделировать бизнес-процессы организации, а также разрабатывать технико-экономическое обоснование и концепцию создания информационных систем и технологий в экономике и управлении.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать знания о методах сбора, анализа и документирования требований к информационным системам.
2. Развить умения моделировать бизнес-процессы организации с использованием нотаций BPMN, IDEF0, UML.
3. Обеспечить владение инструментальными средствами бизнес-анализа (CASE-средства, системы управления требованиями).
4. Сформировать знания о методах технико-экономического обоснования ИТ-проектов.
5. Развить умения разрабатывать концепцию и техническое задание на создание информационной системы.
6. Обеспечить владение навыками подготовки презентаций результатов анализа для заказчика и команды разработки.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В. 01«Бизнес-анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен организовывать сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.1 Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники ПК-1.2. Уметь: Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации ПК-1.3 Владеть: Навыками организации сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	**Знать:** методы выявления и анализа требований к ИС; нотации моделирования бизнес-процессов (BPMN, IDEF0, UML); структуру технического задания на ИС; методы ТЭО ИТ-проектов. **Уметь:** собирать и документировать требования; моделировать бизнес-процессы; разрабатывать концепцию и ТЗ на ИС; рассчитывать экономическую эффективность ИТ-проекта. **Владеть:** навыками работы с CASE-средствами (Draw.io, PlantUML, Astah);

		навыками формирования SRS и User Stories; навыками презентации результатов анализа.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:				**12**
Аудиторные занятия (всего):				**12**
занятия лекционного типа				**6**
практические занятия				**6**
Иная контактная работа:				**-**
Контрольная работа				**-**
Курсовая работа				**-**
Самостоятельная работа, в том числе:				**195**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины				**165**
Подготовка к текущему контролю				**30**
Контроль:				**9**
Промежуточная аттестация (экзамен)				**9**
Общая трудоемкость	**час.**			**216**
	в том числе контактная работа			**12**
	зач. ед			**6**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Введение в бизнес-анализ. Роль бизнес-аналитика в ИТ-проектах	23	-	1	-	22
2.	Методы сбора и анализа требований к информационным системам	23	-	1	-	22
3.	Моделирование бизнес-процессов (BPMN, IDEF0, UML)	23	-	1	-	22
4.	Документирование требований: SRS, User Stories, Use Cases	23	-	1	1	21
5.	Технико-экономическое обоснование ИТ-проекта	23	-	1	1	21
6.	Прототипирование и согласование требований с заказчиком	23	-	1	1	21
7.	Управление изменениями требований	23	-	-	1	22
8.	Инструментальные средства бизнес-аналитика	23	-	-	1	22
9.	Подготовка отчётов и презентаций по результатам анализа	23	-	-	1	22
	ИТОГО по разделам дисциплины	207	-	6	6	195
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	9	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	-	6	6	195

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Б1.В. 01Бизнес-анализ» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины –

для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.В. 01«Бизнес-анализ». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.В. 01«Бизнес-анализ».

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-1.1 Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	**Знать:** методы выявления и анализа требований к ИС; нотации моделирования бизнес-процессов (BPMN, IDEF0, UML); структуру технического задания на ИС; методы ТЭО ИТ-проектов. **Уметь:** собирать и документировать требования; моделировать бизнес-процессы; разрабатывать концепцию и ТЗ на ИС; рассчитывать экономическую эффективность ИТ-проекта. **Владеть:** навыками работы с CASE-средствами (Draw.io, PlantUML, Astah); навыками формирования SRS и User Stories; навыками презентации результатов анализа.	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
2	ПК-1.2. Уметь: Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

3	ПК-1.3 Владеть: Навыками организации сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации		Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся

1. Тестовое задание

Что означает аббревиатура BPMN?

1. Business Process Model and Notation
2. Business Project Management Notation
3. Basic Process Model Notation
4. Business Process Mapping Notation

2. Задание на соответствие

Соотнесите нотацию с её назначением:

1. BPMN	А. Моделирование процессов с событиями и потоками
2. IDEF0	Б. Функциональное моделирование
3. UML Use Case Diagram	В. Моделирование вариантов использования

3. Практическое задание (в Draw.io)

Постройте диаграмму бизнес-процесса «Согласование заявки на командировку» в нотации BPMN (не менее: 2 событий, 3 задач, 1 шлюза, 2 потоков).

4. Кейс

Интернет-магазин «Электроника24» хочет внедрить систему управления складом.
Сформулируйте 5 функциональных требований в формате User Story (шаблон: «Как <роль>, я хочу <действие>, чтобы <ценность>»).

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по заочной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившем контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств) или ответ на практическое задание (решить ситуацию, математическую задачу, расчетно-графическое задание и др.).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы

4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачтено-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы к экзамену

1 **Раздел 1. Введение в бизнес-анализ**

1. Понятие бизнес-анализа. Роль и задачи бизнес-аналитика в ИТ-проекте.
2. Отличие бизнес-анализа от бизнес-планирования и системного анализа.
3. Жизненный цикл ИС: место бизнес-аналитика на каждом этапе.
4. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры) ИТ-проекта: кто они и как с ними работать.

Раздел 2. Методы сбора и анализа требований

5. Классификация требований к информационным системам (бизнес-требования, пользовательские, функциональные, нефункциональные).
6. Метод сбора требований «интервью»: виды, подготовка, проведение, фиксация.
7. Метод «анкетирование»: достоинства, недостатки, правила составления анкет.
8. Метод «наблюдение» и «этнографическое исследование»: когда применяются.
9. Метод «мозговой штурм» и «фокус-группы» для генерации требований.
10. Метод «анализ документов» и «реверс-инжиниринг» существующих систем.
11. Метод «прототипирование»: виды (брошенное, эволюционное, интерактивное).
12. Приоритезация требований: методы MoSCoW, Кано, попарное сравнение.

Раздел 3. Моделирование бизнес-процессов

13. Нотация BPMN: основные элементы (события, задачи, шлюзы, потоки, артефакты).
14. Нотация BPMN: пулы и дорожки (Pool, Lane), моделирование взаимодействия между участниками.
15. Нотация IDEF0: назначение, структура, правила построения функциональных диаграмм.
16. Сравнение нотаций BPMN и IDEF0: когда что применять.
17. UML: диаграмма вариантов использования (Use Case Diagram) — акторы, прецеденты, отношения.
18. UML: диаграмма деятельности (Activity Diagram) — отличие от BPMN.
19. UML: диаграмма последовательности (Sequence Diagram) для сценариев взаимодействия.
20. Требования к качеству моделей бизнес-процессов (читаемость, непротиворечивость, полнота).

Раздел 4. Документирование требований

21. SRS (Software Requirements Specification) — структура по стандарту IEEE 830.
22. User Stories: формат «Как <роль>, я хочу <действие>, чтобы <ценность>».
23. Критерии качества User Stories: INVEST (Independent, Negotiable, Valuable, Estimable, Small, Testable).
24. Use Cases (варианты использования): структура (основной поток, альтернативные потоки, исключения).
25. Сравнение User Stories и Use Cases: достоинства и недостатки каждого подхода.
26. Техническое задание (ТЗ) на разработку ИС: состав разделов и требования.
27. Нефункциональные требования: производительность, безопасность, надёжность, удобство использования, масштабируемость.
28. Требования к данным и интеграциям (API, форматы обмена, протоколы).

Раздел 5. Технико-экономическое обоснование ИТ-проекта

29. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) ИТ-проекта: цели, этапы, структура.
30. Метод чистой приведённой стоимости (NPV): формула, интерпретация, пример.
31. Метод внутренней нормы доходности (IRR): определение, сравнение со ставкой дисконтирования.
32. Простой и дисконтированный срок окупаемости (PBP, DPBP): расчёт, достоинства и недостатки.
33. Рентабельность инвестиций (ROI): формула, применение для ИТ-проектов.
34. Оценка затрат на ИТ-проект (TCO — совокупная стоимость владения).

Раздел 6. Прототипирование, управление изменениями и инструменты

35. Прототипирование: виды (низко- и высокодетализированные), инструменты (Figma, Balsamiq, Axure).
36. Управление изменениями требований: почему изменения неизбежны, процесс управления изменениями.
37. Системы управления требованиями (Jira, Confluence, IBM DOORS, YouTrack) — возможности.
38. CASE-средства бизнес-аналитика: Draw.io, PlantUML, Astah, Visio.
39. Подготовка презентации результатов анализа для заказчика: структура, объём, рекомендации.
40. Метрики качества работы бизнес-аналитика (полнота требований, количество итераций согласования, дефекты).
41.

Практические задания к экзамену

Задание 1. Моделирование процесса в BPMN

Разработайте диаграмму бизнес-процесса «Согласование заявки на командировку» в нотации BPMN. Обязательные элементы: два стартовых события, три задачи, один шлюз (условие), два финальных события. Поясните логику.

Задание 2. Фрагмент SRS (функциональные требования)

Составьте фрагмент спецификации требований SRS (раздел «Функциональные требования») для системы **«Личный кабинет студента»**. Укажите 3–4 требования с приоритетом (High/Medium/Low).

Задание 3. User Stories (3 штуки)

Сформулируйте 3 User Stories для системы управления проектами (аналог Trello или Jira). Для каждой укажите критерии приемки (Acceptance Criteria).

Задание 4. Use Case (вариант использования)

Опишите вариант использования «Добавление товара в корзину» для интернет-магазина. Укажите: акторы, предусловия, основной поток, альтернативные потоки (2–3), исключения.

Задание 5. SWOT-анализ ИТ-проекта

Проведите SWOT-анализ внедрения CRM-системы в компании (не менее 3 пунктов в каждом квадранте: Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности, Угрозы).

Задание 6. Расчёт экономической эффективности ИТ-проекта

Рассчитайте простой срок окупаемости (PBP) и рентабельность инвестиций (ROI) для ИТ-проекта при следующих данных:

1. Инвестиции: 3 млн руб.

2. Ежегодная экономия (годовой доход): 1 млн руб.
3. Горизонт расчёта: 5 лет.
   Сделайте вывод о целесообразности проекта.

Задание 7. Диаграмма вариантов использования (UML)

Постройте диаграмму вариантов использования для системы «Онлайн-библиотека». Укажите не менее: 2 акторов, 5 прецедентов, 2 отношений включения (include) или расширения (extend).

Задание 8. Приоритезация требований методом MoSCoW

Даны 6 требований к ИС. Распределите их по категориям MoSCoW (Must have, Should have, Could have, Won't have) и обоснуйте выбор:

1. Регистрация пользователя с подтверждением email
2. Вход по отпечатку пальца (биометрия)
3. Тёмная тема интерфейса
4. Смена пароля по SMS
5. Построение отчёта в Excel
6. Интеграция с внешней CRM через API

Задание 9. Фрагмент технического задания (ТЗ)

Разработайте фрагмент технического задания на разработку информационной системы (разделы: «Цель создания системы», «Требования к функциональности» (2–3 требования), «Требования к надёжности»).

Задание 10. Презентация результатов анализа (план)

Составьте структуру (план) презентации результатов бизнес-анализа для заказчика. Укажите не менее 7 слайдов с кратким содержанием каждого. Поясните, на каких слайдах вы покажете: цели проекта, ключевые требования, модели процессов, ТЭО, риски.

Критерии оценивания промежуточной аттестации: экзамен

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	Теоретический вопрос раскрыт полно, с примерами из практики. Практические задания выполнены верно, с использованием профессиональной терминологии, модель/документ соответствует стандартам.
Средний уровень «4» (хорошо)	Есть незначительные неточности. Практические задания выполнены в основном верно, но есть мелкие ошибки (1–2).
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Теория изложена поверхностно, без примеров. Практические задания выполнены с ошибками или не полностью.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Нет ответа на теоретический вопрос. Практические задания не выполненя или выполнены с грубыми ошибками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Бариленко, В. И. Бизнес-анализ : учебник / В. И. Бариленко. — Москва : КноРус, 2026. — 339 с. — ISBN 978-5-406-16274-3. — URL: https://book.ru/book/962453 — Текст : электронный.

2. Бариленко, В. И. Методология бизнес-анализа : учебное пособие / В. И. Бариленко. — Москва : КноРус, 2027. — 217 с. — ISBN 978-5-406-17177-6. — URL: https://book.ru/book/964560 — Текст : электронный.

3. Митина, О. А. Бизнес-аналитика. Введение в обработку и анализ данных : учебник для вузов / О. А. Митина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21811-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590486.

Дополнительная литература

1. Организация и инструментарий корпоративного бизнес-анализа : монография / В. И. Бариленко, О. Ю. Гавель, И. В. Зенкина [и др.] ; под общ. ред. В. И. Бариленко. — Москва : КноРус, 2026. — 379 с. — ISBN 978-5-406-15446-5. — URL: https://book.ru/book/961766

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института,
так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: https://urait.ru/
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: https://www.book.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: https://elibrary.ru (крупнейшая российская база научных публикаций, доступ к рефератам и полным текстам статей).
4. КиберЛенинка - URL: https://cyberleninka.ru (научная электронная библиотека открытого доступа).

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).
2. Справочная правовая система «Гарант» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).

Профессиональные сообщества и IT-порталы

1. Habr - URL: https://habr.com/ (крупнейшее русскоязычное сообщество IT-специалистов, статьи, новости, обсуждения).
2. Stack Overflow - URL: https://stackoverflow.com/ (международный ресурс для программистов, вопросы и ответы).
3. GitHub - URL: https://github.com/ (платформа для хостинга кода, совместной разработки и открытых проектов).
4. CodeProject - URL: https://www.codeproject.com/ (статьи, примеры кода, обсуждения для разработчиков).
5. Microsoft Learn - URL: https://learn.microsoft.com/ (бесплатные учебные материалы и документация по продуктам Microsoft, .NET, Azure и др.).
6. MDN Web Docs - URL: https://developer.mozilla.org/ (ресурс для веб-разработчиков с документацией по HTML, CSS, JavaScript и API).

Научные базы данных зарубежных издательств (открытый доступ)

7. IEEE Xplore - URL: https://ieeexplore.ieee.org/ (доступ к книгам, статьям и материалам конференций по компьютерным наукам, электротехнике и информационным технологиям).
8. ACM Digital Library - URL: https://dl.acm.org/ (библиотека статей и материалов конференций Ассоциации вычислительной техники).

9. SpringerLink - URL: https://link.springer.com/ (книги и журналы издательства Springer, включая серии по информатике).
10. Wiley Online Library - URL: https://onlinelibrary.wiley.com/ (коллекция журналов и книг по направлению «Computer Science & Information Technology»).
11. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - URL: http://ecsocman.hse.ru/.
12. Портал «Мой бизнес» (Поддержка малого и среднего предпринимательства) - URL: https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai/.

Образовательные платформы и онлайн-курсы

13. Национальная платформа «Открытое образование» - URL: https://openedu.ru/ (курсы ведущих российских вузов).
14. Stepik - URL: https://stepik.org/ (российская образовательная платформа с курсами по программированию и информатике).
15. Intuit - URL: https://intuit.ru/ (национальный открытый университет, курсы по информационным технологиям).

Образовательные и справочные порталы

Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.

Российское общество «Знание» - URL: https://znanierussia.ru/.

Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: http://gramota.ru/ (русский язык и культура речи).

Образовательный портал «Учеба» - URL: http://www.ucheba.com/.

Словари и энциклопедии на Академике - URL: https://dic.academic.ru/.

Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: https://pushkininstitute.ru/.

Официальные органы государственной власти и управления

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: https://www.minobrnauki.gov.ru/.
2. Министерство просвещения Российской Федерации - URL: https://edu.gov.ru/.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации - URL: https://mintrud.gov.ru/.
4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) - URL: http://obrnadzor.gov.ru/.
5. Государственная система правовой информации «Законодательство России» - URL: http://pravo.gov.ru/.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. 1С: Предприятие – Учебная версия
9. GiMP - Программа обработки изображений

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ
В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ
09.03.02 Информационные системы и технологии
2026 год набора

Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
Учебная аудитория № 216 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (36); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в интернет (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1
Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1