

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2026 20:03:42
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

СОВРЕМЕННЫЙ ДИЗАЙН
54.03.01 Дизайн
2026 год набора

Приложение В
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн,
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки
54.03.01 ДИЗАЙН

Направленность (профиль)
Современный дизайн

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/очно-заочная

Год набора
2026

СОВРЕМЕННЫЙ ДИЗАЙН

54.03.01 Дизайн

2026 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (Приказ Минобрнауки РФ от 13.08.2020 г. № 1015, зарегистрирован в Минюсте РФ 27.08.2020 г. № 59498).

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)
 - 1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
 - 1.2 Задачи дисциплины (модуля)
 - 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
 - 2.2 Содержание дисциплины (модуля)
 - 2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по работе с различными информационными системами и технологиями, используемыми в различных предметных областях при решении задач профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

дать обучающемуся общее представление о современных информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях при решении задач профессиональной деятельности;

сформировать навыки работы с практическими инструментами – программными комплексами и информационными ресурсами, в том числе отечественного производства.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по очно-заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Определяет основные цветовые модели, программные продукты, файловые структуры и пользовательские интерфейсы для работы с цветом ОПК-6.2. Определяет современные информационные ресурсы, техническое обеспечение и компьютерные технологии для работы с цветом в полиграфии; принципы эффективной работы с современным программным обеспечением ОПК-6.3. Использует компьютерные, сетевые и информационные технологии для работы с цветными изображениями; программное обеспечение для профессиональной работы в цвето-коррекции ОПК-6.4. Решает задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий цвето-коррекции ОПК-6.5. Применяет приемы художественно-технического и прочих форм цифрового редактирования продуктов графического дизайна; методы комплексной оценки возможных рисков при реализации дизайн-проектов</p>	<p>Знать: основные цветовые модели (RGB, CMYK, Lab, Grayscale) и области их применения; типы файловых структур и форматов (растровые/векторные, TIFF, PSD, AI, PDF/X) для хранения цветовой информации; пользовательские интерфейсы профессиональных программных продуктов для работы с цветом (Adobe Photoshop, GIMP, Krita); современные информационные ресурсы (профильные форумы, базы знаний, онлайн-курсы) по цветокоррекции и полиграфии; техническое обеспечение (калибраторы, спектрофотометры, профессиональные мониторы) для управления цветом; принципы эффективной работы с современным ПО (настройка рабочей среды, использование горячих клавиш, автоматизация задач). Уметь: использовать компьютерные и сетевые технологии (локальные сети, облачные сервисы, FTP) для передачи и совместной обработки цветных изображений; применять специализированное ПО (Adobe Lightroom, Capture One, Darktable) для профессиональной цветокоррекции; решать профессиональные задачи (подбор цветовой гаммы, обеспечение цветового постоянства, подготовка макета к печати) на основе информационной и библиографической культуры; применять ИКТ (поисковые системы, наукометрические базы, онлайн-библиотеки) для поиска и анализа актуальных методов и стандартов цветокоррекции. Владеть: приемами художественно-технического цифрового редактирования (цветовой баланс, кривые, уровни, маски, градиенты) продуктов графического дизайна; методами комплексной оценки возможных рисков (несоответствие цвета при печати, потеря деталей при цветопробе, некорректное отображение на разных устройствах) при реализации дизайн-проектов.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:		72	54	-
Аудиторные занятия (всего):		72	54	-
занятия лекционного типа		-	-	-
практические занятия		72	54	-
Иная контактная работа:		-	-	-
Контрольная работа		-	-	-
Курсовая работа		-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		72	99	-
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		42	59	-
Подготовка к текущему контролю		30	40	-
Контроль:		36	27	-
Промежуточная аттестация (экзамен)		36	27	-
Общая трудоёмкость	час.	180	180	-
	в том числе контактная работа	72	54	-
	зач. ед	5	5	-

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Раздел 1 Информационной технологии (понятие, роль, свойства, классификация).	36	-	-	18	18
2.	Раздел 2. Информационные системы (задачи, функции, состав, структура, классификация информационных систем, основные элементы, порядок функционирования).	36	-	-	18	18
3.	Раздел 3. Программного обеспечения информационных систем. Организация информационного обеспечения.	36	-	-	18	18
4.	Раздел 4. Основные процессы преобразования информации.	36	-	-	18	18
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	144	-	-	72	72
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36	-	-	-	-
	Общая трудоёмкость по дисциплине	180	-	-	72	72

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Раздел 1 Информационной технологии (понятие, роль, свойства, классификация).	39	-	-	14	25
2.	Раздел 2. Информационные системы (задачи, функции, состав, структура, классификация информационных систем, основные элементы, порядок функционирования).	38	-	-	13	25
3.	Раздел 3. Программного обеспечения информационных систем. Организация информационного обеспечения.	38	-	-	13	25
4.	Раздел 4. Основные процессы преобразования информации.	38	-	-	14	24
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	153	-	-	54	99
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен)	27	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	-	-	54	99

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;

поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;

выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);

подготовка к практическим занятиям;

подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций

с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-6.1. Определяет основные цветовые модели, программные продукты, файловые структуры и пользовательские интерфейсы для работы с цветом	Знать: основные цветовые модели (RGB, CMYK, Lab, Grayscale) и области их применения; типы файловых структур и форматов (растровые/векторные, TIFF, PSD, AI, PDF/X) для хранения цветовой информации;	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
2	ОПК-6.2. Определяет современные информационные ресурсы, техническое обеспечение и компьютерные технологии для работы с цветом в полиграфии; принципы эффективной работы с современным программным обеспечением	пользовательские интерфейсы профессиональных программных продуктов для работы с цветом (Adobe Photoshop, GIMP, Krita); современные информационные ресурсы (профильные форумы, базы знаний, онлайн-курсы) по цветокоррекции и полиграфии; техническое обеспечение (калибраторы, спектрофотометры, профессиональные мониторы) для управления цветом; принципы эффективной работы с современным ПО (настройка рабочей среды, использование горячих клавиш, автоматизация задач).	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
3	ОПК-6.3. Использует компьютерные, сетевые и информационные технологии для работы с цветными изображениями; программное обеспечение для профессиональной работы в цвето-коррекции	Уметь: использовать	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

4	ОПК-6.4. Решает задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий цвето-коррекции	компьютерные и сетевые технологии (локальные сети, облачные сервисы, FTP) для передачи и совместной обработки цветных изображений; применять специализированное ПО (Adobe Lightroom, Capture One, Darktable) для профессиональной цветокоррекции; решать профессиональные задачи	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене
5	ОПК-6.5. Применяет приемы художественно-технического и прочих форм цифрового редактирования продуктов графического дизайна; методы комплексной оценки возможных рисков при реализации дизайн-проектов	(подбор цветовой гаммы, обеспечение цветового постоянства, подготовка макета к печати) на основе информационной и библиографической культуры; применять ИКТ (поисковые системы, наукометрические базы, онлайн-библиотеки) для поиска и анализа актуальных методов и стандартов цветокоррекции. Владеть: приемами художественно-технического цифрового редактирования (цветовой баланс, кривые, уровни, маски, градиенты) продуктов графического дизайна; методами комплексной оценки возможных рисков (несоответствие цвета при печати, потеря деталей при цветопробе, некорректное отображение на разных устройствах) при реализации дизайн-проектов.	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на экзамене

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся

1. Задания закрытого типа (тестовые)

Задание 1.1. Выберите правильный ответ.

Цветовая модель, используемая в полиграфии и основанная на вычитании цветов, называется:

- A) RGB
- B) HSB

В) CMYK

Г) Lab

Задание 1.2. Выберите правильный ответ.

Файловый формат, который является «родным» для программы Adobe Photoshop и полностью сохраняет все слои, маски и каналы цветокоррекции:

А) JPEG

Б) PSD

В) PNG

Г) SVG

Задание 1.3. Выберите все правильные ответы.

Какое техническое оборудование используется для аппаратной калибровки монитора с целью точной цветопередачи?

А) Калибратор (колориметр, спектрофотометр)

Б) Графический планшет

В) Спектрофотометр

Г) Внешний жесткий диск

Задание 1.4. Установите соответствие между цветовой моделью и областью её применения.

Цветовая модель

Область применения

1. RGB

А) Полиграфическая печать

2. CMYK

Б) Экранные устройства (мониторы, телефоны)

3. Lab

В) Аппаратно-независимое цветовое пространство для конвертации

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.*

2. Задания открытого типа (краткий ответ)

Задание 2.1. Вставьте пропущенное слово.

Процесс согласования цветопередачи различных устройств (сканер, монитор, принтер) на основе единого цветового пространства называется _____.

Эталон ответа: **цветовой менеджмент** (или *управление цветом*).

Задание 2.2. Перечислите три базовых принципа эффективной работы в программе для цветокоррекции (на примере Adobe Photoshop или GIMP).

Эталон ответа (возможные варианты):

Использование неразрушающих методов коррекции (корректирующие слои, маски).

Работа с цветовыми каналами по отдельности.

Использование горячих клавиш для ускорения работы.

Регулярная калибровка рабочего монитора.

Контроль значений в палитре Info (информация) и гистограмме.

3. Практико-ориентированное задание (мини-кейс)

Задание 3.1.

Дизайнер подготовил макет для печати в журнале. На экране монитора цвета выглядят ярко и насыщенно. Однако после печати пробного экземпляра цвета оказались тусклыми, а черный цвет — неглубоким.

Вопросы:

Какая основная ошибка была допущена дизайнером при подготовке макета? (Ответ должен содержать ссылку на цветовую модель).

Какое действие в программе (например, в Adobe Photoshop) необходимо выполнить, чтобы предотвратить эту ошибку?

Какой информационный ресурс (база знаний, стандарт) можно использовать для проверки требований к цветопередаче конкретного печатного издания?

Правильный ответ: Ошибка: Дизайнер работал в цветовой модели RGB (для экрана), а не в модели CMYK (для полиграфической печати). RGB имеет более широкий цветовой охват, чем CMYK, поэтому цвета при печати «схлопываются» и становятся тусклее. Глубокий черный цвет в RGB передается суммой цветов, что при печати дает «грязный» оттенок.

Действие: Выполнить преобразование (конвертацию) изображения из RGB в CMYK через меню Image > Mode > CMYK Color с последующей ручной корректировкой цветов в рамках доступного охвата CMYK.

Ресурс: Международный стандарт ISO 12647-2 (для офсетной печати), либо технические условия конкретной типографии, опубликованные на их сайте или в профильных форумах полиграфистов (например, форум pressfoto.ru или профильные группы в профильных сообществах).

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившим контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

- 1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
- 2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную

образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачтено-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы к экзамену

1. Опишите принципы работы с современными информационными ресурсами, используемыми в дизайне.
2. Укажите основные функции и возможности программы LibreOffice для создания документов и презентаций.
3. Объясните, как использовать Pixlr E для редактирования изображений в профессиональной деятельности.
4. Опишите, как можно интегрировать возможности ChatGPT в процесс разработки дизайна.
5. Укажите ключевые инструменты и функции, предлагаемые Lucidchart для визуализации данных и создания схем.
6. Объясните, как применять инструменты наукометрических баз для поиска актуальной информации в области дизайна.
7. Опишите процесс создания опросов с использованием Forms.Yandex.ru и его значимость для сбора данных.
8. Укажите, как вы можете использовать текстовый анализ с помощью Hemingway App для улучшения качества вашего контента.
9. Объясните, как Wolfram Alpha может помочь в расчетах и анализе данных при разработке дизайнерских проектов.
10. Опишите, как MindMap может быть полезен для структуризации идей в процессе разработки креативного проекта.
11. Укажите ключевые функции Adobe Express для создания графических материалов и их применения в дизайне.
12. Объясните, как эффективно осуществлять поиск информации с помощью поисковых систем, таких как Яндекс.
13. Опишите методы оценки и выбора программного обеспечения для выполнения конкретных задач в дизайне.
14. Укажите, как вы применяете информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения своих дизайнерских проектов.

15. Объясните, как можно использовать сетевые ресурсы для повышения эффективности работы команды дизайнеров.
16. Опишите, какие факторы следует учитывать при выборе пользовательского интерфейса для дизайна веб-приложений.
17. Укажите, каким образом библиографическая культура помогает в поиске научной информации по дизайну.
18. Объясните важность программного обеспечения для автоматизации рутинных задач в дизайне.
19. Опишите, как сотрудничество с другими специалистами через современные технологии влияет на качество дизайнерских проектов.
20. Укажите, как использование различных информационных технологий помогает вам в принятии решений в процессе работы над проектами.

Практические задания к экзамену

1. Проведите сравнение функциональных возможностей LibreOffice и Microsoft Office, представив результаты в виде таблицы.
2. Проанализируйте преимущества и недостатки использования 1С Предприятие для учета в дизайнерских проектах, составив краткий отчет.
3. Сделайте сравнительный анализ поисковых систем и их алгоритмов поиска.
4. Сравните два инструмента подготовки презентаций Pixlr E и Libre Impress. Опишите их преимущества и недостатки.
5. Создайте блок-схему процесса разработки дизайна, включая все необходимые этапы с использованием Lucidchart.
6. Рассмотрите примеры успешных пользовательских интерфейсов различных приложений и проанализируйте их составные части.
7. Опишите, как современные программные обеспечения влияют на творчество и продуктивность дизайнеров.
8. Проанализируйте результаты исследования, проведенного с помощью форм на Forms.Yandex.ru, и подготовьте отчет о выявленных тенденциях.
9. Определите ключевые аспекты работы с научно-исследовательскими базами данных и оформите их в виде инструкции.
10. Создайте ментальную карту (mind map) для планирования проекта дизайна, используя MindMap.
11. Проанализируйте тему "Этика использования ИИ в дизайне".
12. Сравните возможности редакторов изображений (например, Pixlr E и Adobe Express) и составьте таблицу с их характеристиками.
13. Проанализируйте, как искусственный интеллект, такой как ChatGPT, может быть использован в процессах разработки дизайна и создания контента.
14. Оцените возможности использования Hemingway App для улучшения стиля написания текстов, подготовив письменный анализ.
15. Исследуйте процесс создания пользовательских опросов и их применения в дизайне, составив отчет.
16. Проанализируйте, как Wolfram Alpha может помочь в расчетах и нахождении решений в задачах, связанных с дизайном.
17. Подготовьте инструкцию по работе с text.ru для проверки уникальности текстов, включая примеры использования.
18. Проанализируйте «Роль компьютерных технологий в современном дизайне».
19. Проведите анализ различных типов интерфейсов для мобильных приложений, выделяя их сильные и слабые стороны.

20. Опишите, как использование информационно-коммуникационных технологий помогает в управлении проектами, приведите примеры.

Критерии оценивания промежуточной аттестации: экзамен

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)**Основная литература:**

1. Абдуллаева, О.С., Информационные технологии. Практикум : учебное пособие / О.С. Абдуллаева. — Москва : Русайнс, 2023. — 119 с. — ISBN 978-5-466-00813-5. — URL:<https://book.ru/book/945249> — Текст : электронный.

2. Абдуллаева, О. С., Информационные технологии : учебник / О. С. Абдуллаева, А. И. Исомиддинов, С. Х. Абдуллаева. — Москва : Русайнс, 2024. — 189 с. — ISBN 978-5-466-04865-0. — URL: <https://book.ru/book/952337> (дата обращения: 29.07.2025). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Хлебников, А. А., Информационные технологии : учебник / А. А. Хлебников. — Москва : КноРус, 2022. — 465 с. — ISBN 978-5-406-08923-1. — URL: <https://book.ru/book/942103> (дата обращения: 29.07.2025). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных**

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru> .
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru>
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru>

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа**Профессиональные сообщества и организации в области дизайна**

1. Союз Дизайнеров России - URL: <https://sdrussia.ru/> (общероссийская общественная организация, охватывающая все направления дизайна: промышленный, коммуникативный, средовой, текстильный и др.).

2. Международная общественная ассоциация «Союз дизайнеров» - URL: <https://www.moasd.ru>.

3. Ассоциация дизайнеров и декораторов интерьера (АДДИ) - URL: <https://rusdecor.ru>.
4. Профессиональное сообщество дизайнеров Archiprofi - URL: <https://archiprofi.ru/>.
5. Творческое сообщество профессионалов в сфере дизайна интерьера Decoclub - URL: <http://decoclub.pro>.

6. Независимое творческое объединение «Союз архитекторов и дизайнеров» (САДПРО) - URL: <http://sadpro.pro>.

7. Онлайн-журнал по дизайну и декору интерьера 4living.su - URL: <https://www.4living.su/>.

Научные базы данных зарубежных издательств (открытый доступ)

8. ScienceDirect - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (содержит более 600 журналов издательства Elsevier, включая издания по искусству, дизайну, социальным наукам; в открытом доступе – свыше 250 тыс. статей).

9. Springer Link - URL: <https://link.springer.com/> (база научных публикаций издательства Springer; предоставляется открытый доступ к ряду статей по разным научным направлениям).

10. Directory of Open Access Journals (DOAJ) - URL: <https://www.doaj.org/> (справочник полнотекстовых рецензируемых научных журналов открытого доступа).

11. Central and Eastern European Online Library (C.E.E.O.L.) - URL: <https://www.ceeol.com/> (электронная библиотека, предоставляющая доступ к полным текстам журналов и книг по социальным и гуманитарным наукам, включая искусствоведение).

Официальные ресурсы и стандарты

12. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) - URL: <https://www.rst.gov.ru/> (доступ к информации о национальных стандартах, в т.ч. в области дизайна и проектирования).

13. Министерство культуры Российской Федерации - URL: <https://culture.gov.ru/>.

Образовательные и справочные порталы

14. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.

15. Российское общество «Знание» - URL: <https://znanierussia.ru/>.

16. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/> (русский язык и культура речи).

17. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

18. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (ПО).

Образовательные и справочные порталы

1. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.

2. Российское общество «Знание» - URL: <https://znanierussia.ru/>.

3. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/> (русский язык и культура речи).

4. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

5. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

6. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет

2. PDFedit – программа для работы с pdf

3. Yandex Browser – браузер

4. Менеджер архивов

5. Libre Base – программа для работы с БД

6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений

Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
<p>Учебная аудитория № 215 (компьютерный класс) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации).</p> <p>Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в сеть "Интернет" (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p> <p>Программное обеспечение: LibreOffice - офисный пакет PDFedit – программа для работы с pdf Yandex Browser – браузер Менеджер архивов</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>
<p>Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>