

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2025 15:51:76
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и качеству
образовательной деятельности
АНОО ВО «КИПО» 18.06.2025 г.



Т.В. Першакова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05 (П) Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) /специализация **Начальное образование. Логопедическая работа в начальной школе**

Форма обучения: **очная, заочная**

Квалификация: **бакалавр**

Год набора: **2025**

Краснодар 2025

Рабочая программа учебной практики «Б2.О.05 (П) Педагогическая практика» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (Приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 125, зарегистрирован в Минюсте России от 15 марта 2018 г. регистрационный № 50358).

Рабочая программа практики обсуждена на заседании Учебно-методического совета 17.06.2025 г. и рекомендована к утверждению на Ученом совете, утверждена на заседании Ученого совета АНОО ВО КИПО 18.06.2025 г. протокол №3.

Внесены изменения и дополнения: обсуждена на заседании Учебно-методического совета 01.10.2025 г., утверждена на заседании Ученого совета 17 ноября 2025 года, протокол №7

Организация - разработчик: АНОО ВО «КИПО».

Разработчик:

Ушаков А.А. – кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой «Педагогики».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО	4
4. Вид, тип, способ проведения практики.....	5
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
6. Структура и содержание практики.....	8
7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики.....	10
8. Формы отчетности практики	10
9. Образовательные технологии, используемые на практике	11
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	12
11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике	14
12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий	20
13. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	22
14. Материально-техническое обеспечение практики.....	23
Приложение А - Титульный лист отчета по практике.....	25
Приложение Б - Индивидуальное задание.....	26
Приложение В – Оценочный лист.....	30
Приложение Г – Дневник прохождения практики.....	31
Приложение Д – Сведения о прохождении инструктажа.....	32

1. Цели практики.

Цель прохождения педагогической практики: закрепление теоретических и методических знаний, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки, и приобретение практического педагогического опыта; овладение студентами основными функциями педагогической деятельности и формирование у них профессиональных качеств личности педагога.

2. Задачи практики:

Изучение практического опыта педагогов начального образования.

Закрепление знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе изучения дисциплин учебного плана.

Овладение бакалаврами методикой и технологиями обучения и воспитания младших школьников.

Формирование навыков использования современных технологий и методик обучения, освоенных в процессе изучения дисциплин учебного плана ООП бакалавриата.

Формирование умений и навыков разрабатывать планы и конспекты уроков и внеурочных мероприятий, разрабатывать, проводить уроки по учебным предметам и занятий по плану внеурочной деятельности в начальной школе и т.д.

Закрепление умений и навыков использования информационных ресурсов в образовательных целях.

Овладение современными методами диагностики планируемых результатов достижений младших школьников, осуществление психолого-педагогического сопровождения процессов их социализации.

Формирование профессионально-педагогических умений, являющихся базой для овладения профессией логопеда;

Изучение специфики труда учителя-логопеда в условиях образовательной организации;

Формирование умений вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе наблюдений информацию, полно и правильно отражать ее в дневнике практики.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика относится к обязательной части Блок 2 «Практика».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия», «Естественнонаучная картина мира», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Психология», «Педагогика», «Методика обучения по профилю «Начальное образование», «Методика обучения по профилю «Логопедическая работа в начальной школе», «Введение в логопедическую деятельность», «Основы вожатской деятельности», «Логопедические технологии». Педагогическая практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В системе подготовки учителя начальных классов педагогическая практика является необходимым компонентом, поскольку позволяет на качественно новом уровне формировать у студентов такие социально-психологические свойства личности, которые обеспечивают успешное выполнение педагогической деятельности, способствует овладению студентами профессиональными умениями, дает возможность применения теоретических знаний по базовым дисциплинам в практике обучения младших школьников, знакомит с состоянием начального образования на современном этапе развития школы.

Выполнение студентами программы практик на всех этапах создает условия для осознания правильности выбора специальности и ответственности за уровень подготовки к будущей работе.

4. Вид, тип, способ проведения практики

Тип производственной практики: «Педагогическая практика».

Способ проведения: выездная, стационарная.

Практика проводится в 8,9 семестре по очной форме и 5,6 семестре по заочной форме.

Объем производственной практики Б2.О.05 (П) Педагогическая практика составляет 30 зачетных единицы (1080 часов).

Место проведения производственной практики «Педагогическая практика» – общеобразовательные учреждения г. Краснодара, Краснодарского края и РФ; детские оздоровительные лагеря Краснодарского края и РФ с круглосуточным режимом проживания и/или детские городские площадки с дневным пребыванием г. Краснодара, Краснодарского края и РФ.

База для прохождения педагогической практики определяется руководителем педагогической практики и согласуется с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса на бакалавриате.

Педагогическая практика осуществляется индивидуально каждым студентом. При определении мест педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения студентами педагогической практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения педагогической практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

В результате освоения ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими **универсальными** компетенциями:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК -1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК -2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>решения поставленных задач</p> <p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК -3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;</p>

		навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Уметь: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.3. Владеть: основными методами защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

4.1.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---	---

<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.4. Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) ОПК-2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ ОПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС ОПК-3.2. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-3.3. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание с использованием произведений литературы в профессиональной деятельности, на основе базовых национальных ценностей ОПК-4.2. Умеет формулировать цели и задачи, определяет содержание, формы и методы духовно-нравственного воспитания средствами культуры, в том числе литературы, на основе базовых национальных ценностей ОПК-4.3. Демонстрирует навыки формирования духовно-нравственных качеств у обучающихся начальной школы с использованием произведений</p>

		литературы, на основе базовых национальных ценностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Способен определять современные требования к урокам, предъявляемые ФГОС НОО, особенности программ по использованию технологии для начальных классов, применять современные методы оценивания достижений учащихся на уроках в начальных классах, в том числе технологии ОПК-5.2. Умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, использовать современные средства контроля и оценки достижений (личностных, предметных и метапредметных результатов) младших школьников, сформированных в том числе на уроках технологии ОПК-5.3. Демонстрирует навыки проектирования и организации работы по коррекции у младших школьников трудностей в обучении
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области ОПК-8.2. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями ОПК-8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ОПК-8.4. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области ОПК-8.5. Владеет методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК.9.1. Знает основные принципы использования информационных технологий в образовании ОПК.9.2. Демонстрирует умение формировать универсальные учебные действия в своей

деятельности	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	предметной области посредством использования информационных технологий ОПК.9.3. Способен отбирать и применять информационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности
--------------	--	---

В результате освоения ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими **профессиональными** компетенциями:

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: Педагогический				
<p>Организация взаимодействия с участниками образовательных отношений.</p> <p>Осуществление воспитательной деятельности.</p> <p>Формирование развивающей образовательной среды.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.</p>	<p>Педагогическая деятельность, обучение и воспитание</p>	<p>ПК-1</p> <p>Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</p>	<p>ПК.1.1. Демонстрирует знания особенностей педагогического общения и профессиональной рефлексии</p> <p>ПК.1.2. Применяет успешные технологии взаимодействия в профессиональном коллективе и решения педагогических конфликтов</p> <p>ПК.1.3. Целесообразно выбирает и использует методы педагогического общения с обучающимися и их родителями</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)</p>
		<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК.2.1. Демонстрирует знание современных методов и технологий воспитания</p> <p>ПК.2.2. Способен проектировать воспитательную среду с учетом возрастных особенностей обучающихся</p> <p>ПК.2.3. Способен осуществлять системную и целенаправленную воспитательную деятельность</p>	

			средствами преподаваемого учебного предмета	
		ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно - воспитательного процесса	ПК.3.1. Разрабатывает и реализует основные и дополнительные образовательные программы по своей дисциплине с учетом современных методов и технологий ПК.3.2. Применяет современные информационные технологии в урочной и внеурочной деятельности сопровождения образовательного процесса ПК.3.3. Применяет современные методики в организации воспитательного процесса	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)
		ПК-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ПК.4.1. Формулирует личностные, предметные и метапредметные результаты обучения по своему учебному предмету ПК.4.2. Применяет современные методы формирования развивающей образовательной среды ПК.4.3. Создает педагогические условия для формирования развивающей образовательной среды	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)
		ПК-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ПК.5.1. Демонстрирует знание здоровьесберегающих образовательных технологий ПК.5.2. Мотивирует участников образовательного процесса к сбережению нравственного и	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)

			<p>физического здоровья ПК.5.3. Осуществляет отбор методов и технологий обучения, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности</p>	
		<p>ПК-7. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p>	<p>ПК.7.1. Совместно с обучающимися определяет индивидуальный образовательный маршрут ПК.7.2. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной образовательной траектории ПК.7.3. Владеет методами проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в своей предметной области с учетом образовательных потребностей обучающихся</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)</p>
		<p>ПК-9 Способен применять основы медицинских знаний в реализации профессионально-педагогической деятельности, обеспечивающей процессы обучения и воспитании</p>	<p>ПК 9.1. Знает основы специальных медицинских знаний в области нейрофизиологии, невропатологии и высшей нервной деятельности обучающихся. ПК 9.2. Умеет использовать основы медицинских знаний в обучении и воспитании с учетом возрастных особенностей обучающихся. ПК 9.3. Владеет практическими методами применения</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)</p>

			медицинских знаний, обеспечивающих образовательный и воспитательный процесс на основе возрастных и нейрофизиологических особенностей высшей нервной деятельности обучающихся.	
--	--	--	---	--

6. Структура и содержание практики

Объем педагогической практики составляет всего: 1080 часов, 30 зачетных единиц. Продолжительность педагогической практики 20 недель. Практика проводится в 8,9 семестре по очной форме и 5,6 семестре по заочной форме.

Содержание педагогической практики определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа практики для каждого студента конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы. Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблицах:

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам педагогической деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Производственная (педагогическая) практика «Интеграция в учебно-воспитательный процесс» 4 курс 8 семестр. Продолжительность – 10 недель			
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция	Ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы, включающий инструктаж по технике безопасности	1 день
Основной этап			
2.	Выполнение заданий по программе практики	Встреча с зам. директора по УВР. Знакомство с образовательной организацией. Посещение и анализ не менее 3-х уроков. Индивидуальная консультация с учителем-наставником о подготовке пробного внеклассного занятия. Разработка и проведение пробных уроков: русский язык, литературное чтение, математика, ИЗО, технология, окружающий мир. Посещение не менее 2 уроков у сокурсников	58 дней

Итоговый этап			
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Подготовка дневника о прохождении педагогической практики с оценкой уровня сформированности компетенций, а так же необходимой документацией по практике. Подготовка общего отчета по базе педагогической практике. Защита отчета	1 день

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам педагогической деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Производственная (педагогическая) практика «Логопедическая работа в начальной школе» 5 курс 9 семестр. Продолжительность – 10 недель			
Подготовительный этап			
1.	Установочная конференция	Ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы, включающий инструктаж по технике безопасности	1 день
Основной этап			
2.	Выполнение заданий по программе практики	Разработка перспективного плана коррекционной работы с ребенком. Подбор дидактического материала. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей работу логопеда. Изучение содержания коррекционной – педагогической и диагностико – консультативной работы логопеда, знакомство с медицинской и педагогической документацией воспитанников или обучающихся. Знакомство с тематическим планом логопеда. Изучение оборудования логопедического кабинета. Наблюдение и анализ фронтальных и/или индивидуальных коррекционно– педагогических занятий (фрагментов), проводимых	58 дней

		логопедом. Включение в профессиональную деятельность: наблюдение за ребенком, проведение фрагментов психологического обследования, подбор и реализация под контролем руководителя коррекционно – педагогических методик. Участие в организации и проведении игр и праздников для детей, досуговых мероприятий.	
Итоговый этап			
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Подготовка дневника о прохождении логопедической практики с оценкой уровня сформированности компетенций, а так же необходимой документацией по практике. Подготовка общего отчета по базе педагогической практике. Защита отчета	1 день

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики.

Практика проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от института включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- к иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

По итогам практики студентами оформляется дневник, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала, который подтверждается приложениями к

нему. Результаты практики следует представить на семинаре выпускающей кафедры педагогики и методики начального образования.

В конце каждого отчетного периода (семестра) студент предоставляет на кафедру следующие материалы по практике:

- 1) дневник практики студента;
- 2) индивидуальное задание на практику;
- 3) отчет по практике;
- 4) отзыв-характеристика от руководителя практики;
- 5) оценочный лист.

Дневник практики содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организация его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Дневник должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.
4. Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.
5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.
6. Список использованной литературы (если есть).
7. Приложения (если есть).

Дневник может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к дневнику:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- текст дневника набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт.; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем должен быть: 5-15 страниц.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

В рамках педагогической практики используются:

- технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач;
- технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога и организации преемственной практики;
- информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся;
- технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать

познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, мозговой штурм, игровые, интерактивные методы обучения, презентации, конференции, игровые, презентационные технологии, портфолио, проблемно-поисковые, интерактивные методы обучения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (педагогической) практики являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза, образовательного учреждения и к информационно-справочным системам.

Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы обучающегося в период производственной практики:

- непосредственно перед направлением по месту практики деканат обеспечивает проведение организационного собрания обучающихся, где знакомит их с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает иные рекомендации по прохождению практики;

- обучающиеся получают доступ ко всей необходимой для прохождения практики и оформления её результатов документации в электронном виде.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся при прохождении производственной практики являются:

- учебная литература по освоенным ранее дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит производственная практика;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;
- формы внутренней отчетности организации и инструкции по их заполнению.

Индивидуальный план прохождения практики. Индивидуальный план прохождения практики согласовывается с руководителем от базы практики. Его содержание определяется с учетом специфики подразделения (отдела), за которым закреплен обучающийся. Основная цель при выполнении индивидуального плана – закрепить полученные обучающимся теоретические знания и получить умения их применения при прохождении практики для решения практических задач.

Общие рекомендации обучающимся по прохождению производственной (правоприменительной) практики. При прохождении практики обучающиеся должны:

- изучить предоставленную учебно-методическую документацию по практике.
- находясь по месту практики, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, действующего в организациях, где проходит практика;
- строго соблюдать правила техники безопасности;
- быть вежливым, внимательным в общении с сотрудниками и гражданами посетителями;
- выполнять учебно-методические рекомендации, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- выполнять задания руководителя практики от организации;
- при возможности и с согласия руководителя практики собирать копии документов, фиксирующих результаты деятельности;
- уяснить суть действий, при производстве которых он присутствовал, и должным образом отразить их в дневнике практики;
- самостоятельно составлять проекты документов по аналогии с теми, с которыми он имел возможность ознакомиться, при необходимости консультируясь с руководителем практики от организации.

По окончании практики в установленный срок отчитаться о прохождении практики руководителю практики от кафедры, подготовить и сдать отчет и другие документы практики на кафедру.

При возникновении затруднений в процессе практики обучающийся может обратиться к руководителю практики от кафедры и получить необходимые разъяснения.

По результатам практики обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Дневник, отражающий ежедневную работу студента по выполнению заданий практики, с подписью руководителя практики, заверенную печатью организации.
2. Характеристику с подписью, заверенную печатью организации, в которой обучающийся проходил практику.
3. Отчет о прохождении практики, составленный обучающимся и удостоверенный его подписью. В отчете должны содержаться все выполняемые обучающимся задания руководителя практики и коррелироваться с дневником практики.

К отчету прилагаются: копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика или самостоятельно составленные обучающимся образцы юридической документации, с которой обучающийся ознакомился.

Порядок ведения дневника. Дневник является отчетным документом, обучающимся за весь период прохождения практики. Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной обучающимся работе, изученных им документах, об участии обучающегося в мероприятиях организационно-технического характера.

Руководитель практики от организации по окончании практики составляет характеристику, в которой отражаются отношение обучающегося к практике, соблюдение им трудовой дисциплины, приобретенные знания и умения, а также пригодность к самостоятельной работе.

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Производственная (педагогическая) практика «Интеграция в учебно-воспитательный процесс»

4 курс 8 семестр 10 недель

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций:

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам педагогической деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Установочная конференция	ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	Индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, записи в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень владения навыками профессиональной деятельности по взаимодействию в различных ситуациях педагогического общения «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень владения навыками профессиональной деятельности по взаимодействию в различных ситуациях педагогического общения «Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень владения навыками профессиональной деятельности по взаимодействию в различных ситуациях педагогического общения «Неудовлетворительно» –

				студент не демонстрирует способности овладеть навыками профессиональной деятельности по взаимодействию в различных ситуациях педагогического общения
Основной этап				
2.	Выполнение заданий по программе практики	<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3 - Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно - воспитательного процесса</p>	Устный опрос, проверка выполнения работ, проверка выполнения индивидуального задания	<p>«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень владения теоретическими знаниями о технологиях организации воспитательной деятельности; способностями реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно -воспитательного процесса.</p> <p>«Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень владения теоретическими знаниями о технологиях организации воспитательной деятельности; способностями реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно -воспитательного процесса.</p> <p>«Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень владения теоретическими знаниями о технологиях организации воспитательной деятельности; способностями реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно -воспитательного процесса.</p> <p>«Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности овладеть необходимыми знаниями</p>
Итоговый этап				
	Обработка и анализ полученной	ПК-4 Способен формировать развивающую	Проверка оформления дневника,	«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень готовности к формированию

	<p>информации, подготовка и защита отчета по практике</p>	<p>образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов ПК-5 - Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности ПК-6 - Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</p>	<p>отчета.Участие в итоговой конференции</p>	<p>развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов; способности к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности; проектированию содержания образовательных программ и их элементов «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень готовности к формированию развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов; способности к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности; проектированию содержания образовательных программ и их элементов «Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень готовности к формированию развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов; способности к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности; проектированию содержания образовательных программ и их элементов «Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности овладеть необходимыми знаниями</p>
--	---	---	--	---

**Производственная (педагогическая) практика «Логопедическая работа в начальной школе»
5 курс 9 семестр 10 недель**

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций:

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам педагогической деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Установочная конференция	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы, включающий инструктаж по технике безопасности	«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень готовности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень готовности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС «Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень готовности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС «Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
Основной этап				
2.	Выполнение заданий по программе практики	ОПК-5 - способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	Устный опрос, проверка выполнения работ, проверка выполнения индивидуального задания	«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень готовности к осуществлению контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлению и коррекции трудностей в обучении; готовности использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной

		<p>трудности в обучении</p> <p>ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>		<p>деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень, уровень готовности к осуществлению контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлению и коррекции трудностей в обучении; готовности использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями «Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень готовности к осуществлению контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлению и коррекции трудностей в обучении; готовности использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями «Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности овладеть необходимыми знаниями и умениями</p>
Итоговый этап				
	<p>Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике</p>	<p>ПК-7 - Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p> <p>ПК-8 Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p>	<p>Проверка оформления дневника, отчета. Участие в итоговой конференции</p>	<p>«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень готовности к проектированию индивидуального образовательного маршрута обучающегося; «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень готовности к проектированию индивидуального образовательного маршрута обучающегося «Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень готовности к проектированию индивидуального образовательного маршрута обучающегося</p>

				«Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует готовности к проектированию индивидуального образовательного маршрута обучающегося
--	--	--	--	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценка	Критерии оценивания по дифференцированному зачету
Высокий уровень «5» (отлично)	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
Средний уровень «4» (хорошо)	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.

а) основная литература:

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489404>
2. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494352>
3. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494352>
4. Федина, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для вузов / Л. В. Федина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11273-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495645>
5. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебник и практикум для вузов / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11269-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495647>
6. Педагогика начального образования : учебник для вузов / под ред. С. А. Котовой. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 336 с. - (Серия «Учебник для вузов»). - ISBN 978-5-496-02285-9.
7. Прищепова, И. В. Логопедическая работа по формированию предпосылок усвоения орфографических навыков у младших школьников с общим недоразвитием речи : монография / И. В. Прищепова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 201 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11167-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495035>
8. Прищепова, И. В. Логопедия: дизорфография у детей : учебное пособие для вузов / И. В. Прищепова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11095-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494974>
9. Давидович, Л. Р. Логопедия. Системное недоразвитие речи у детей школьного возраста: изучение, развитие лингвистических способностей, реабилитация : учебное пособие / Л. Р. Давидович, А. А. Алмазова, Ж. В. Антипова. - 2-е изд., испр. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во МПСУ, 2022. - 200 с. - ISBN 978-5-9765-4952-4 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-9770-0997-3 (МПСУ).
10. Диагностика и коррекция фонетико-фонематического недоразвития у дошкольников : учебно-методическое пособие / под ред. Г.Р. Шашкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1679988. - ISBN 978-5-16-017079-4.

б) дополнительная литература:

1. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488786>
2. Гуревич, П. С. Психология : учебник / П.С. Гуревич. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М,

2022. — 332 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5238. - ISBN 978-5-16-009651-3.

3. Бордовская, Н.В., Педагогика. Практикум : учебное пособие / Н.В. Бордовская, Е.А. Кошкина. — Москва : КноРус, 2023. — 230 с. — ISBN 978-5-406-09598-0. — URL:<https://book.ru/book/945903> — Текст : электронный.

4. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491025>

5. Юрова, К.И., Методика обучения детей с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий: методическое пособие. : монография / К.И. Юрова, Е.М. Лебедева. — Москва : Русайнс, 2020. — 106 с. — ISBN 978-5-4365-6479-1. — URL:<https://book.ru/book/939258>— Текст : электронный.

6. Лебедева, Е.М., Социально-педагогическая программа предпрофессионального ориентирования детей с ограниченными возможностями здоровья «Прикладное творчество. Скрапбукинг. Профессии в России» : методическое пособие / Е.М. Лебедева, Д.И. Юров. — Москва : Русайнс, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4365-6328-2. — URL:<https://book.ru/book/938748>

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
2. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы:

1. Электронная информационно-образовательная среда КИПО (ЭИОС КИПО) - <https://vkipo.ru/distantionnoe>

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре педагогики и методики начального образования программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

<p align="center">Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)</p>
<p>1) Учебная аудитория № 208 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (42); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в сеть "Интернет" (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1, второй этаж, номер помещения: 13 площадь 62,0 кв.м.</p>
<p>2) Учебная аудитория № 215 (компьютерный класс)</p>	<p>350002, Российская Федерация,</p>

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации).</p> <p>Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в сеть "Интернет" (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p> <p>второй этаж, номер помещения: 3 площадь 38,6 кв.м.</p>
<p>3) Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1,</p> <p>второй этаж, номер помещения: 8 площадь 24,4 кв.м.</p>
<p>4) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 3 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение : литер В, 1й этаж, кабинет 3, площадь 61,4 м²</p>
<p>5) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы « 20 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение : литер В, 1й этаж, кабинет 20, площадь 60,8 м²</p>
<p>6) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы №21 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 1й этаж, кабинет 21, площадь 61,1 м²</p>
<p>7) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 25 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 25, площадь 60,3 м²</p>
<p>8) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 26</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул.</p>

<p>Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 26, площадь 60,3 м²</p>
<p>9) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 30 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 26, площадь 60,8 м²</p>
<p>10) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 35 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 35, площадь 61,8 м²</p>
<p>11) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет начальной школы № 37 Оборудование: Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет -1 шт, проектор - 1 шт. доска -1 шт</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 37, площадь 60,6 м²</p>
<p>12) МАОУ МО г. Краснодар СОШ № 71 кабинет дефектолога № 27 Оборудование: Мебель для персонала (столы, стулья, персональные компьютеры с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, оргтехника), 2-комплекта Настенное зеркало для логопедических занятий – 1 шт Логопедические зонды – 2 упак (одноразовые) Шпатели -2 упак (одноразовые) Логопедические тренажеры -2 упак (одноразовые)</p>	<p>350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Карякина, 8 Помещение: литер В, 2й этаж, кабинет 27, площадь 10,7 м²</p>

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.



**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
и планируемые результаты**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Целью прохождения производственной педагогической практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная педагогическая практика – важная часть подготовки высококвалифицированных специалистов. Она является составной частью учебного процесса и имеет задачей улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе, направленная на формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК -1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач Владеет методами поиска, сбора и обработки критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. Владеет методиками разработки цели и задач проекта;

	методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает функциональные стили языка, лексические, морфологические, синтаксические особенности каждого стиля, отличительные особенности и правила построения текстов в разных формах; Умеет в устной и письменной форме представить результаты собственного исследования на разных уровнях общения; Владеет научным стилем изложения, навыками применения профессиональных языковых форм; активно использует коммуникативные технологии.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает основные условия безопасной и комфортной среды; основы обеспечения собственной безопасности, основы использования средств индивидуальной и коллективной защиты; понимает основы условий безопасной и комфортной среды, в том числе на рабочем месте; основы обеспечения собственной безопасности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах; приемы оказания первой помощи пострадавшему. Создает и поддерживает условия безопасной и комфортной среды; обеспечивает собственную безопасность, оценивает факторы риска; создает и поддерживает условия безопасной и комфортной среды, в том числе на рабочем месте; обеспечивает собственную безопасность, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах; применяет приемы оказания первой помощи пострадавшему. Использует методы создания и поддержания условий безопасной и комфортной среды; навыки обеспечения собственной безопасности; использует методы создания

	и поддержания условий безопасной и комфортной среды, в том числе на рабочем месте; навыки обеспечения собственной безопасности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах; сможет оказать самопомощь и первую помощь пострадавшему при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает основы духовно-нравственного воспитания с использованием произведений литературы в профессиональной деятельности, на основе базовых национальных ценностей Умеет формулировать цели и задачи, определяет содержание, формы и методы духовно-нравственного воспитания средствами культуры, в том числе литературы, на основе базовых национальных ценностей Владеет навыками формирования духовно-нравственных качеств у обучающихся начальной школы с использованием произведений литературы, на основе базовых национальных ценностей

<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знает современные требования к урокам, предъявляемые ФГОС НОО, особенности программ по использованию технологии для начальных классов, применять современные методы оценивания достижений учащихся на уроках в начальных классах, в том числе технологии</p> <p>Умеет выявлять и корректировать трудности в обучении, использовать современные средства контроля и оценки достижений (личностных, предметных и метапредметных результатов) младших школьников, сформированных в том числе на уроках технологии</p> <p>Демонстрирует навыки проектирования и организации работы по коррекции у младших школьников трудностей в обучении</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает содержание преподаваемого предмета, закономерности психического развития; особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды; сущность и структуру образовательных процессов; способы психологического и педагогического изучения обучающихся, правовые нормы реализации диагностики педагогической деятельности в образовании;</p> <p>Умеет выявлять и учитывать в педагогическом процессе школы возрастные и индивидуальные особенности развития воспитанников; учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся; использовать методы психолого-педагогической диагностики для решений профессиональных задач;</p> <p>Владеет навыками и приемами дифференциальной диагностики, психолого-педагогического обследования детей с целью выявления особенностей «нормы» и патологии их речевого развития.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в предметной области</p> <p>Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области</p> <p>Владеет методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний</p>
<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает принципы реализации личностно-ориентированного обучения в условиях использования мультимедиа технологий, систем искусственного интеллекта, информационных систем, функционирующих на базе компьютерных технологий, обеспечивающих автоматизацию ввода, накопления, обработки, передачи, оперативного управления информацией;</p> <p>Умеет формировать универсальные учебные действия в своей предметной области посредством использования информационных технологий</p>

	Владеет методикой использования ИТ в предметной области.
ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	Демонстрирует знания особенностей педагогического общения и профессиональной рефлексии Применяет успешные технологии взаимодействия в профессиональном коллективе и решения педагогических конфликтов Целесообразно выбирает и использует методы педагогического общения с обучающимися и их родителями
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	Демонстрирует знание современных методов и технологий воспитания Способен проектировать воспитательную среду с учетом возрастных особенностей обучающихся Способен осуществлять системную и целенаправленную воспитательную деятельность средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	Разрабатывает и реализует основные и дополнительные образовательные программы по своей дисциплине с учетом современных методов и технологий Применяет современные информационные технологии в урочной и внеурочной деятельности сопровождения образовательного процесса Применяет современные методики в организации воспитательного процесса
ПК-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Формулирует личностные, предметные и метапредметные результаты обучения по своему учебному предмету Применяет современные методы формирования развивающей образовательной среды Создает педагогические условия для формирования развивающей образовательной среды
ПК-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Демонстрирует знание здоровьесберегающих образовательных технологий Мотивирует участников образовательного процесса к сбережению нравственного и физического здоровья Осуществляет отбор методов и технологий обучения, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности
ПК-7 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам образовательных потребностей обучающихся	Совместно с обучающимися определяет индивидуальный образовательный маршрут Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной образовательной траектории Владеет методами проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в своей предметной области с учетом образовательных потребностей обучающихся
ПК-9 Способен применять основы медицинских знаний в реализации профессионально-педагогической деятельности, обеспечивающей процессы обучения и воспитания	Знает основы специальных медицинских знаний в области нейрофизиологии, невропатологии и высшей нервной деятельности обучающихся. Умеет использовать основы медицинских знаний в обучении и воспитании с учетом возрастных особенностей обучающихся. Владеет практическими методами применения медицинских знаний, обеспечивающих образовательный

	и воспитательный процесс на основе возрастных и нейрофизиологических особенностей высшей нервной деятельности обучающихся.
--	--

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель от Института _____
ФИО, подпись

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		
3		
4		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«_____» _____ 2022 г.

Руководитель от Института _____
ФИО, подпись

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной педагогической практики по
направлению подготовки _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики

от профильной организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.п.

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	УК-1				
2.	УК-2				
3.	УК-3				
4.	УК-4				
5.	УК-6				
6.	УК-8				
7.	ОПК-1				
8.	ОПК-2				
9.	ОПК-3				
10.	ОПК-4				
11.	ОПК-5				
12.	ОПК-6				
13.	ОПК-8				

14.	ОПК-9				
15.	ПК-1				
16.	ПК-2				
17.	ПК-3				
18.	ПК-4				
19.	ПК-5				
20.	ПК-7				
21.	ПК-9				

Руководитель практики

От Института _____



**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)

Заверяю: _____

М.П.(при наличии)

(непосредственный руководитель практики, Ф.И.О., должность)

Сведения о прохождении инструктажа
по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности,
пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового
распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)