

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леопольдович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.05.2026 14:37:16  
Уникальный программный код:  
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНОО ВО «КИПО»)**

*Утверждено*  
приказом ректора АНОО ВО «КИПО»  
от 07.05.2026 г. № 51-О  
(приложение 3)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об апелляционных комиссиях**

г. Краснодар

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об апелляционных комиссиях по проведению внутренних вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, проводимых Институтом самостоятельно (далее - вступительные испытания) при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2. Настоящее Положение регламентирует основные задачи, функции, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии (далее - Комиссия) при рассмотрении апелляций по результатам внутренних вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата.

1.3. Комиссия создается в целях обеспечения соблюдения прав поступающих, повышения объективности оценки результатов вступительных испытаний, разрешения спорных вопросов, возникающих при оценке экзаменационных работ, а также для обеспечения соблюдения единых требований к процедуре проведения вступительных испытаний в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом Института;

- Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата;

- иными нормативными правовыми актами и локальными актами Института по направлению деятельности.

1.5. Комиссия рассматривает только апелляции на результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, и не рассматривает апелляции по результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам, не утвержденным Институтом.

1.6. Решения, принимаемые Комиссией, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

## **2. Состав апелляционной комиссии**

2.1. Комиссия создается приказом ректора Института на период

проведения вступительных испытаний из числа наиболее квалифицированных и опытных научно-педагогических работников и специалистов Института, не входящих в состав экзаменационных комиссий по соответствующим предметам.

2.2. Комиссия формируется по каждому вступительному испытанию или по нескольким родственным испытаниям, по усмотрению Института. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

### **3. Основные задачи и функции апелляционных комиссий**

3.1. Основными задачами и функциями апелляционной комиссии являются:

- соблюдение установленной процедуры приёма в Институт;
- обеспечение объективности оценки способностей и подготовки поступающих;
- проведение рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- проверка правильности оценивания выполненных заданий и соблюдения порядка проведения вступительных испытаний;
- составление и направление в Приемную комиссию Института отчетных документов по результатам рассмотрения апелляций.

3.2. Срок полномочий апелляционных комиссий составляет один год.

### **4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционных комиссий**

4.1. Работу апелляционной комиссии организует и возглавляет её председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя апелляционной комиссии.

4.2. Председатель апелляционной комиссии:

- распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии;
- осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- распределяет экзаменационные материалы поступающих среди членов апелляционной комиссии для проведения проверки;
- контролирует проведение рассмотрения апелляций;
- обеспечивает соблюдение единых требований при оценке вступительных испытаний и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защите прав поступающих.

4.3. Председатель апелляционной комиссии имеет право давать указания членам апелляционной комиссии в рамках своих полномочий.

4.4. Члены апелляционной комиссии:

- работают под руководством председателя апелляционной комиссии;
- участвуют в рассмотрении апелляций;

- осуществляют проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

- обеспечивают соблюдение порядка при рассмотрении апелляций.

4.5. Члены апелляционной комиссии имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем апелляционной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

4.6. Председатель апелляционной комиссии представляет в приемную комиссию в течение трех дней со дня рассмотрения апелляций протоколы заседаний апелляционной комиссии.

4.7. Председатель апелляционной комиссии несет личную ответственность за объективность оценивания и соответствие экзаменационных материалов утвержденным программам вступительных испытаний (в части рассмотрения апелляций).

## **5. Порядок работы апелляционных комиссий**

5.1. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава комиссии.

5.2. Решения апелляционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.3. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

5.4. В случае несогласия с принятым решением член апелляционной комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.5. Апелляция подаётся лично поступающим (для поступающих, не достигших 18 лет его доверенным лицом) в письменной форме на имя председателя приемной комиссии Института в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция в связи с нарушением порядка проведения вступительного испытания может быть подана поступающим также в день проведения соответствующего вступительного испытания.

5.6. Рассмотрение апелляции проводится на заседании апелляционной комиссии в срок, установленный Правилами приема не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи, но до даты публикации конкурсных списков. Поступающий (его доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.7. По итогам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об изменении оценки (повышении или понижении) за вступительное испытание;

- об оставлении оценки без изменения.

5.8. Решение апелляционной комиссии в день его принятия (или на следующий рабочий день) доводится до сведения поступающего (его доверенного лица) под подпись.

5.9. При подаче апелляции о несогласии с полученной оценкой поступающему обеспечивается возможность ознакомиться со своей экзаменационной работой до заседания апелляционной комиссии

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора Института.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до замены его новым Положением.