Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2026 13:52:07
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

Приложение В
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной приказом от 28.08.2024 г. № 60-О
(в редакции приказа от 02.11.2026 г. № 87-О)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/очно-заочная/заочная

Год набора
2024

ПРОФИЛЬ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ
40.03.01 Юриспруденция
2024 год набора

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.02.02 «Миграционная политика в Российской Федерации» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Приказ Минобрнауки РФ от 13.08.2020 г. № 1011, зарегистрирован в Минюсте РФ 07.09.2020 г. № 59673).

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины(модуля)
1.1 Цель освоения дисциплины (модуля)
1.2 Задачи дисциплины (модуля)
1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ
2.2 Содержание дисциплины (модуля)
2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)
4. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности в сфере реализации миграционной политики. В результате освоения дисциплины у обучающихся должна сформироваться способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- обладать теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знать способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности;
- уметь применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария;
- знать необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности;
- знать правила квалификации фактов, событий, обстоятельств;
- уметь анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации;
- знать законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- уметь составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации» относится к Блоку 1 Дисциплины по выбору, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности,	ПК-2.1 Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности,	**Знать:** – нормативные правовые акты, регулирующие миграционные отношения и определяющие статус должностных лиц в сфере обеспечения законности, правопорядка и безопасности;

4

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Планируемые результаты обучения
правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами	общества, государства в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов. ПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ПК-2.3 Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	– содержание должностных обязанностей, связанных с реализацией миграционной политики; – порядок применения мер контроля и надзора за деятельностью уполномоченных органов и должностных лиц. **Уметь:** – осознавать и реализовывать должностные полномочия в точном соответствии с требованиями законодательства о миграции; – применять правовые нормы для обеспечения законности, правопорядка и безопасности личности, общества, государства в сфере миграции; – осуществлять контрольные функции, оценивать законность действий должностных лиц. **Владеть:** – навыками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка в миграционной сфере; – приемами проведения контрольных мероприятий в отношении деятельности должностных лиц; – способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках реализации миграционной политики.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа, в том числе:	**36**	**24**	**6**
Аудиторные занятия (всего):	**36**	**24**	**6**
занятия лекционного типа	18	12	2
практические занятия	18	12	4
Иная контактная работа:		**-**	
Контрольная работа	-	-	-

Курсовая работа		-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**36**	**48**	**62**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины		26	30	42
Подготовка к текущему контролю		10	18	20
Контроль:		**-**	**-**	**4**
Промежуточная аттестация (зачет)		-	-	4
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**36**	**24**	**6**
	зач. ед	**2**	**2**	**2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Теоретические характеристики миграционной политики в Российской Федерации	10	-	4	2	4
2.	Понятие миграционного права и его место в системе права Российской Федерации.	12	-	4	2	6
3.	Государственное управление в сфере миграции населения	10	-	2	2	6
4.	Конституционно-правовое регулирование миграции в Российской Федерации	10	-	2	2	6
5.	Миграционная карта.	10	-	2	2	6
6.	Мигрант как основной субъект миграционных правоотношений в Российской Федерации	10	-	2	4	4
7.	Международное правовое регулирование миграционных отношений.	10	-	2	4	4
	ИТОГО по разделам дисциплины	72		18	18	36
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)		-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72		18	18	36

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	

1.	Теоретические характеристики миграционной политики в Российской Федерации	11		2	1	8
2.	Понятие миграционного права и его место в системе права Российской Федерации.	11		2	1	8
3.	Государственное управление в сфере миграции населения	10		2	2	6
4.	Конституционно-правовое регулирование миграции в Российской Федерации	10		2	2	6
5.	Миграционная карта.	10		2	2	6
6.	Мигрант как основной субъект миграционных правоотношений в Российской Федерации	11		1	2	8
7.	Международное правовое регулирование миграционных отношений.	9		1	2	6
	ИТОГО по разделам дисциплины	72		12	12	48
	Контрольная работа	-	-	-	-	-
	Курсовая работа	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72		12	12	48

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование темы/раздела	Количество часов				
		Всего	В том числе в виде практической подготовки	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)
				Л	ПЗ	
1.	Теоретические характеристики миграционной политики в Российской Федерации	9		-	1	8
2.	Понятие миграционного права и его место в системе права Российской Федерации.	9		-	1	8
3.	Государственное управление в сфере миграции населения	9		-	1	8
4.	Конституционно-правовое регулирование миграции в Российской Федерации	9		-	1	8
5.	Миграционная карта.	11		1	-	10
6.	Мигрант как основной субъект миграционных правоотношений в Российской Федерации	10,5		0,5	-	10
7.	Международное правовое регулирование миграционных отношений.	10,5		0,5	-	10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68		2	4	62
	Контрольная работа	-		-	-	-
	Курсовая работа	-		-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет	4		-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72		2	4	62

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа обучающегося

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного собеседования, реферат, сообщение, доклад, эссе, практико-ориентированные задания, мини-кейсы, задания в виде расчетных задач, ситуационные задачи.

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации представлены в учебно-методическом отделе.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при изучении данной дисциплины предоставлена возможность выбора технологий обучения в зависимости от степени заболевания и осознания своей деятельности. При этом содержание программы дисциплины не изменяется, изменяются, как правило, форма обучения и образовательные технологии. Также обучающимся, имеющим инвалидность, и

8

лицам с ограниченными возможностями здоровья созданы условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации». Материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены в фонде оценочных средств по дисциплине «Б1.В.ДВ.02.02 Миграционная политика в Российской Федерации» .

4.1. Структура оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Код и наименование индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ПК-2.1 Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов. ПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ПК-2.3 Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	**Знать:** – нормативные правовые акты, регулирующие миграционные отношения и определяющие статус должностных лиц в сфере обеспечения законности, правопорядка и безопасности; – содержание должностных обязанностей, связанных с реализацией миграционной политики; – порядок применения мер контроля и надзора за деятельностью уполномоченных органов и должностных лиц. **Уметь:** – осознавать и реализовывать должностные полномочия в точном соответствии с требованиями законодательства о миграции; – применять правовые нормы для обеспечения законности, правопорядка и безопасности личности, общества, государства в сфере миграции; – осуществлять контрольные функции, оценивать законность действий должностных лиц. **Владеть:** – навыками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка в миграционной сфере; – приемами проведения контрольных мероприятий в отношении деятельности должностных лиц; – способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках реализации миграционной политики.	Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа Подготовка докладов/сообщений, вопросы для обсуждения по темам, задания открытого и закрытого типа	Вопросы на зачете Вопросы на зачете Вопросы на зачете

4.2. Типовые задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Задания для текущего контроля и вопросы (теоретические и практические) для промежуточной аттестации, необходимые для оценки образовательных достижений обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по очной и очно-заочной форме

1. Прочитайте текст и выберите правильный вариант ответа
Миграционная политика это -
1) система общепринятых на уровне властных структур идей и концептуально объединенных средств, с помощью которых, прежде всего государство, а также другие общественные институты, соблюдая определенные принципы, предполагают достижение поставленных целей;
2) миграция населения между странами, связанная с изменением постоянного места жительства и гражданства или с пребыванием в стране въезда-выезда, имеющая
долгосрочный, сезонный и маятниковый характер;
3) принудительная высылка лица или целой категории лиц в другое государство или другую местность, обычно — под конвоем.

2. Прочитайте текст и выберите все правильные варианты ответов
Государство воздействует на процессы миграции с целью нейтрализовать отрицательные эффекты, регулируя следующие показатели:
1) количество иммигрантов;
2) финансовое положение иммигрантов;
3) половозрастную структуру;
4) продолжительность пребывания в стране;
5) профессиональную структуру

3. Прочитайте текст и выберите правильный вариант ответа
Какая из перечисленных категорий мигрантов является на настоящий период наиболее
многочисленной:
1) иммигранты, легально въезжающие в страну;
2) работники-мигранты по контракту;
3) нелегальные иммигранты;
4) беженцы.

4. Прочитайте текст и выберите правильный вариант ответа
Иммиграционная квота – это:
1) суммарное количество эмигрантов и иммигрантов за год;
2) установленное законом предельное количество иммигрантов, которые могут въехать в какую-либо страну;
3) доля эмигрантов в численности постоянного населения страны;

4) разница между количеством иммигрантов и эмигрантов за год.

5. Прочитайте текст и выберите все правильные варианты ответов

Миграционная политика России на современном трансформационном периоде должна исходить прежде всего из:

1) приоритета национальных интересов
2) обеспечения открытости экономики
3) соблюдения международных норм в области прав человека
4) необходимости первоочередного включения страны в процесс глобализации
5) необходимости увеличения эмиграции из России

Шкала оценивания результатов по заданиям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

Текущий контроль успеваемости для обучающихся по заочной форме

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы и выполнение заданий в рамках дисциплины, которая является одним из видов текущего контроля успеваемости обучающихся заочной формы обучения.

Цели контрольной работы:

- проверка и оценка знаний обучающихся;
- закрепление практических навыков применения теоретических подходов и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности обучающегося, об эффективности форм и методов учебной работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Контрольная работа выполняется в рукописном или в печатном (компьютерном) варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, через 1 интервал, абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Титульный лист содержит информацию об обучающемся выполнившем контрольную работу (ФИО обучающегося, направление подготовки, группа); наименование дисциплины; ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателем дисциплины по вариантам, которые содержат:

1) Задание в форме ответа на теоретический вопрос по теме (разделу) – объем не более 2-3 страниц;
2) Задания, составленные в форме тестов (2 задания открытого и закрытого типа, разработанные в фонде оценочных средств) или ответ на практическое задание (решить ситуацию, математическую задачу, расчетно-графическое задание и др.).

Готовая контрольная работа в электронном виде прикрепляется в электронную образовательную среду Moodle в профиль обучающегося выполнившего работу до начала сессии. Если работа в рукописном варианте, то она должна быть отсканирована и прикреплена.

Шкала и критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Критерии	Зачтено
Теоретический вопрос		
1	Глубина проработки материала	Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов
2	Представление	Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии
3	Использование рекомендованной литературы	Основные источники рекомендованной литературы использованы
4	Грамотность изложения и качество оформления	Продемонстрирована культура речи. Соблюдены основные требования к оформлению
Выполнение тестовых заданий		

Если работа не отвечает названным критериям, выставляется оценка «не зачтено».

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие и сущность миграционной политики.
2. Виды миграций.
3. Механизмы взаимодействия миграции и миграционной политики Российской Федерации.
4. Понятие и основные элементы механизма формирования и реализации правовой миграционной политики Российской Федерации.
5. Проблемы и перспективные направления государственной миграционной политики в Российской Федерации.
6. Виды мигрантов.
7. Национальная безопасность и миграционная политика.
8. Классификация нормативных правовых актов в сфере миграции.
9. Проблемы и перспективы развития миграционного законодательства Российской Федерации.
10. Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование в сфере миграции.
11. Функции и полномочия федеральных органов исполнительной власти по осуществлению миграционной политики в РФ.
12. Роль субъектов Российской Федерации в государственном управлении в сфере миграции.
13. Административная ответственность за правонарушения в сфере миграции.
14. Уголовная ответственность за правонарушения в сфере миграционных отношений.
15. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
16. Правовые проблемы реализации статуса беженцев и вынужденных переселенцев.
17. Особенности прав, обязанностей и ответственности беженцев и вынужденных переселенцев.
18. Мигрант как основной субъект миграционных правоотношений.
19. Трудовая миграция в Российской Федерации: возможные пути ее решения.

13

20. Функции и полномочия Федеральной миграционной службы России.
21. Роль миграционной политики в обеспечении национальной безопасности.
22. Миграционные процессы: виды и стадии.
23. Источники информации о миграции населения (перепись населения, текущий учет, регистр населения и др.).
24. Основные показатели миграции населения.
25. Характеристика современных миграционных потоков: направления, структура, влияние на демографические процессы.
26. Развитие международной миграции рабочей силы. Денежные переводы трудовых мигрантов.
27. Вынужденная миграция в современном мире
28. Нелегальная миграция (география, масштабы, социально-экономические последствия).
29. Миграционная политика: цели, задачи, механизмы реализации.
30. Виды миграционной политики.
31. Политический цикл: этапы развития миграционной политики.
32. Система привлечения трудовых мигрантов (миграционные планы, квоты, лимиты, балльная и преференциальная система).
33. Уровни регламентирования миграционной политики: межгосударственный, государственный, региональный.
34. Модели взаимодействия мигрантов и принимающего общества (сегрегация, ассимиляции, интеграция/инкорпорация).
35. Процедуры по урегулированию статуса нелегальных мигрантов.
36. История возникновения паспортных систем и виды паспортов.
37. Иммиграционная и не иммиграционная категории виз и их виды.
38. Возможности получения вида на жительство и гражданства в различных странах мира.
39. Понятие и нормативная основа гражданства (право крови и право земли при предоставлении гражданства, двойное гражданство).
40. Основные международные правовые акты в сфере регулирования миграции.
41. Международная организация по миграции: история создания, функции, структура и направления работы.
42. Управление Верховного Комиссара ООН по делам беженцев: история создания, структура и функции.
43. Международная организация труда: история создания, законодательство в сфере регулирования трудовой миграции.

Практические задания к зачету

Задание 1.

Составьте список документов, которые позволяют иностранным гражданам находиться на территории Российской Федерации, с указанием сроков и порядка их выдачи.

Задание 2.

Организация, расположенная в г. Москве, приняла на работу иностранного работника, работник не представил копию трудового договора в МВД России в течение двух месяцев со дня выдачи ему патента.

Будут ли привлечены к ответственности работник и работодатель в данном случае?

Задание 3.

Организация планирует увольнение генерального директора — высококвалифицированного иностранного специалиста (ВКС) в связи с окончанием срока действия трудового договора 18 июня, а 19 июня планирует принять его обратно на такую же должность (переизбрание на новый срок).

Сколько уведомлений об исполнении обязательств по выплате заработной платы ВКС представлять по этому работнику?

Задание 4.

Возможно ли привлечение иностранного гражданина — высококвалифицированного специалиста к работе по внешнему совместительству? У него имеется разрешение на работу с отметкой «высококвалифицированный специалист». Нужно ли ему другое разрешение на работу без отметки «высококвалифицированный специалист» (гражданин из страны с визовым режимом) и возможно ли получить такое разрешение?

Задание 5.

Организация получила копию распоряжения о внеплановой проверке, в котором в качестве основания проверки указано выявление возможных нарушений миграционного законодательства при мониторинге его соблюдения. Но такого основания в Федеральном законе от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» не имеется.

Правомерна ли такая проверка?

Задание 6.

Проанализировать: Решение Верховного Суда РФ от 04.10.2017 N АКПИ17-723 Об отказе в удовлетворении заявления о признании частично недействующим пункта 10 Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утв. Указом Президента Российской Федерации от 14.11.2002 N 1325..

Задание 7.

Проанализировать: Определение Верховного Суда РФ от 17.02.2016 N 8-КГ15-29 Об отмене решения Ростовского районного суда Ярославской области от 27.11.2014 и об отказе в удовлетворении заявления о признании незаконным распоряжения Министерства юстиции Российской Федерации от 28.10.2014 N 6706-рн о нежелательности пребывания (проживания) на территории Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, подлежащего освобождению из мест лишения свободы.

Задание 8.

Проанализировать: Кассационное определение Верховного Суда РФ от 14.12.2016 N 117-КГ16-9. Выявить: Причину обращения в Суд.

Какие права, по мнению заявителя, нарушаются Позицию органа государственной власти Нормы, примененные в данном деле Правовую позицию ВС РФ по поставленным

вопросам

Задание 9.

Проанализировать: Постановление Конституционного Суда РФ от 23.05.2017 N 14-П «По делу о проверке конституционности положений статей 31.7 и 31.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой лица без гражданства Н.Г. Мсхиладзе» Выявить: Причину обращения в Суд.

Какие права, по мнению заявителя, нарушаются Позицию органа государственной власти Нормы, примененные в данном деле Правовую позицию КС РФ по поставленным вопросам

Задание 10.

Иностранный гражданин имеет разрешение на временное проживание, полученное в г. Москве, для выполнения работы он иногда выезжает на объекты, расположенные в Московской области (должность, по которой он работает, не входит в перечень, утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 28.07.2010 N 564н).

В связи с этим может ли работодатель быть привлечен к административной ответственности за незаконное привлечение иностранного гражданина к трудовой деятельности?

Критерии оценивания промежуточной аттестации: зачет

«зачтено»: заслуживает обучающийся, полностью или практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.

«не зачтено»: заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

16

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Результат обучения считается сформированным, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, обучающийся способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается несформированным, если обучающийся при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Воробьева, О. Д. Миграционная политика России : учебник для вузов / О. Д. Воробьева, Л. Л. Рыбаковский, О. Л. Рыбаковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06376-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586179

2. Глушкова, В. Г. Региональная экономика. Демографическая и миграционная политика. : учебное пособие / В. Г. Глушкова, О. Б. Хорева. — Москва : КноРус, 2025. — 175 с. — ISBN 978-5-406-14709-2. — URL: https://book.ru/book/957715 — Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Янковская, Е. С. Управление миграционными процессами и миграционная политика в России : учебное пособие / Е. С. Янковская. — Москва : Русайнс, 2027. — 117 с. — ISBN 978-5-466-13089-8. — URL: https://book.ru/book/963869 — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Организации, так и вне ее (удаленный доступ).

1. ЭБС «ЮРАЙТ» - образовательная платформа. - URL: https://urait.ru/
2. ЭБС «BOOK.ru» - электронно-библиотечная система. - URL: https://www.book.ru

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).
2. Справочная правовая система «Гарант» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов (актуальная база законодательства РФ, включая сферы образования и социальной защиты).
3. Государственная система правовой информации «Законодательство России» - URL: http://pravo.gov.ru/ (официальное опубликование правовых актов).

Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа
Профессиональные сообщества

1. Министерство юстиции Российской Федерации - URL: https://minjust.gov.ru/ru/.
2. Министерство внутренних дел Российской Федерации - URL: https://мвд.рф/ (или https://02.мвд.рф для региональных разделов).
3. Следственный комитет Российской Федерации - URL: https://sledcom.ru/.
4. Федеральная служба судебных приставов (ФССП России) - URL: https://fssp.gov.ru/.
5. Правительство Российской Федерации - URL: http://government.ru/.
6. Президент Российской Федерации - URL: http://www.kremlin.ru/.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - URL: http://www.duma.gov.ru.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - URL: http://council.gov.ru/.
9. Генеральная прокуратура Российской Федерации - URL: https://epp.genproc.gov.ru.

Судебная система и правоприменительная практика

1. Верховный Суд Российской Федерации - URL: http://www.vsrf.ru/.
2. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Интернет-портал. - URL: https://sudrf.ru/.
3. Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) - URL: https://sudact.ru/ (неофициальная база судебных решений).

Профессиональные объединения и сообщества

1. Ассоциация юристов России - URL: https://alrf.ru/.
2. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации - URL: https://fparf.ru/.
3. Федеральная нотариальная палата - URL: https://notariat.ru/.

Образовательные и справочные порталы

4. Федеральный портал «Российское образование» - URL: http://www.edu.ru/.

19

5. Российское общество «Знание» - URL: https://znanierussia.ru/.
6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: http://gramota.ru/ (русский язык и культура речи).
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - URL: http://ecsocman.hse.ru/.
8. Портал «Мой бизнес» (Поддержка малого и среднего предпринимательства) - URL: https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai/.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет
2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений
9. КонсультантПлюс – справочно-правовая система

Перечень материально-технического обеспечения включает:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещения. Перечень основного оборудования	Адрес
Учебная аудитория № 209 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (45); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в сеть "Интернет" (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1

Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в Интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система (1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.	