

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2026 20:04:04
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

Приложение Г
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн,
утвержденной приказом от 15.06.2026 г. № 64-О

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНОО ВО «КИПО»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (У) Учебно-ознакомительная практика

Направление подготовки
54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль)
Современный дизайн

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная/ очно-заочная

Год набора
2026

СОВРЕМЕННЫЙ ДИЗАЙН
54.03.01 Дизайн
2026 год набора

Рабочая программа Б2.О.01 (У) Учебная практика (Учебно-ознакомительная практика) предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (Приказ Минобрнауки РФ от 13.08.2020 г. № 1015, зарегистрирован в Минюсте РФ 27.08.2020 г. № 59498).

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Организация практики.....	4
4. Место практики в структуре ОПОП ВО	4
5. Вид, тип, способ и форма проведения практики	5
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО	5
7. Структура и содержание практики.....	11
8. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики.....	15
9. Формы отчетности по практике.....	15
10. Образовательные технологии, используемые при прохождении практики.....	15
11. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов.....	16
12. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике	16
13. Перечень методической и учебной литературы, информационных ресурсов и технологий	21
14. Материально-техническое обеспечение практики.....	23

1. Цель практики

Целью практики Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика является формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков в области дизайна, развитие способности к системному анализу информации, эффективной коммуникации, самоорганизации и пониманию культурно-исторического контекста проектной деятельности через ознакомление с работой дизайн-студий, производственными процессами, музейными и выставочными пространствами.

2. Задачи практики

1. Сформировать у обучающегося целостное представление о профессиональной деятельности дизайнера, ее содержании, условиях и требованиях.

2. Развить навыки сбора, критического анализа и систематизации информации об объектах дизайна и профильных организациях.

3. Ознакомить с правовыми, этическими, экономическими и дефектологическими аспектами профессиональной деятельности.

4. Обучить базовым формам деловой коммуникации (устной и письменной) и взаимодействию в профессиональной среде.

5. Сформировать первичные умения анализа произведений дизайна и искусства в культурно-историческом контексте.

6. Выработать навыки самоорганизации, тайм-менеджмента и планирования профессионального развития.

7. Привить понимание основ безопасности жизнедеятельности, экологической ответственности и антикоррупционного поведения в дизайн-деятельности.

3. Организация практики

Сроки проведения - 2 курс, 4 семестр (очная форма обучения); 2 курс, 4 семестр (очно-заочная форма обучения); продолжительность - 6 недели (324 часа).

Базы практики – практика проводится в профильных организациях (дизайн-студиях, производственных предприятиях, музеях, выставочных пространствах), объектах городской среды, учреждениях культуры и выставочных пространствах.

Руководство практикой. Руководитель практики от института назначается приказом ректора. Руководитель от профильной организации обеспечивает организацию рабочего места и общее руководство.

Обязанности обучающегося:

- присутствовать на организационном собрании, получить индивидуальное задание;
- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности;
- выполнять индивидуальное задание, вести дневник практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- своевременно подготовить отчет и защитить его.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика относится к обязательной части блока Б2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», содержание практики разработано с учетом требований профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Для освоения учебной практики Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Академическая живопись», «Академический рисунок», «Цветоведение и колористика», «Основы композиции», «Основы научно-исследовательской работы», «Основы брендинга», «Основы проектной деятельности», «Человек в современном мире», «Русский язык и культура речи», «Профессиональная этика».

5. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: учебно-ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики). Практика проводится в форме практической подготовки при непосредственном выполнении обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: основные источники профессиональной информации о дизайне (профессиональные порталы, музейные коллекции, отраслевые издания); критерии критического анализа дизайн-объектов. Уметь: осуществлять поиск, сбор и систематизацию информации о деятельности дизайн-студий, музеев, производственных предприятий; анализировать аналоги дизайн-продуктов, выявляя их функциональные, эргономические и эстетические характеристики. Владеть: навыками синтеза информации в форме аналитической записки, таблицы системного анализа или фотофиксации с комментариями.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи,</p>	<p>Знать: типовые задачи, решаемые на ознакомительном этапе проектной деятельности (сбор аналогов, анализ ТЗ, наблюдение за рабочими процессами); понятие ресурсных и временных ограничений при выполнении заданий практики. Уметь: определять перечень задач для достижения цели практики; выбирать оптимальные способы сбора и обработки информации с учетом доступного времени и источников. Владеть: навыками планирования индивидуальной работы в рамках</p>

	<p>которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>	<p>календарного графика практики.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>	<p>Знать: основные нормы и правила социального взаимодействия в профессиональной среде (субординация, этика общения с руководителями и специалистами).</p> <p>Уметь: устанавливать и поддерживать контакты с сотрудниками базы практики, соблюдая профессиональную этику; реализовывать свою роль (наблюдатель, интервьюер, аналитик) в малой группе обучающихся.</p> <p>Владеть: навыками работы в команде при выполнении групповых заданий (посещение объектов, обсуждение результатов).</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую</p>	<p>Знать: требования к структуре и оформлению отчета по практике; базовую профессиональную терминологию на русском и иностранном языках.</p> <p>Уметь: составлять письменный отчет о результатах практики; представлять результаты в устной форме (доклад, презентация); использовать ключевую профессиональную лексику на иностранном языке при работе с источниками.</p>

	<p>коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>	<p>Владеть: навыками деловой устной и письменной коммуникации в рамках практики (собеседование, отчетность, защита).</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	<p>Знать: основные этапы социально-исторического развития дизайна, связь дизайн-объектов с философскими и этическими идеями эпохи.</p> <p>Уметь: воспринимать и анализировать произведения дизайна и архитектуры в межкультурном контексте; выявлять этические аспекты профессиональной деятельности дизайнера (социальная ответственность, экологичность).</p> <p>Владеть: навыками адекватного восприятия культурного разнообразия при анализе объектов дизайна разных эпох и народов.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции,</p>	<p>Знать: принципы эффективного планирования времени для выполнения заданий практики; роль самонаблюдения в профессиональном самоопределении.</p> <p>Уметь: выстраивать индивидуальный график выполнения заданий с соблюдением контрольных точек (календарный план); оценивать собственные профессиональные дефициты на основе знакомства с реальной работой дизайнеров.</p> <p>Владеть: навыками самоорганизации и самоконтроля при прохождении практики; первичными навыками планирования</p>

	<p>саморазвития и самообучения. УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>	<p>траектории саморазвития.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: эргономические требования к организации рабочего места дизайнера; виды физических упражнений для профилактики профессиональных заболеваний (зрение, опорно-двигательный аппарат). Уметь: применять комплексы упражнений для поддержания работоспособности в условиях длительной статической нагрузки (работа за компьютером, чертежной доской). Владеть: навыками организации здоровьесберегающего режима труда и отдыха в период прохождения практики.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении</p>	<p>УК-8.1. Знать: общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Уметь: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и</p>	<p>Знать: правила охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности при работе в дизайн-студии, типографии, музее, офисе; потенциально опасные факторы в профессиональной среде дизайнера. Уметь: соблюдать безопасные условия жизнедеятельности на базе практики; идентифицировать потенциальные опасности (работа с ПК, химические материалы, макеты, режущие инструменты). Владеть: основными методами защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций в профессиональной среде; навыками соблюдения экологических норм</p>

<p>чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>профессиональной деятельности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.3. Владеть: основными методами защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>	<p>(утилизация материалов, устойчивый дизайн).</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знать: базовые дефектологические основы в социальной и профессиональной сферах с учетом принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Уметь: планировать профессиональную деятельность с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Владеть: навыками соблюдения норм и правил в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: базовые понятия инклюзивного дизайна и доступной среды (безбарьерная среда, универсальный дизайн). Уметь: анализировать доступность объектов дизайна (городской среды, интерьеров, общественных пространств) для маломобильных групп населения. Владеть: навыками учета потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья при формировании профессиональных суждений о качестве дизайн-объектов.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знать: основные методы решения современных экономических задач УК-10.2. Уметь: решать стандартные задачи в экономической сфере с использованием современных технологий УК-10.3. Владеть: способами оценки экономической эффективности бизнес-процессов и навыками работы с экономико-статистической информацией</p>	<p>Знать: основные статьи затрат при создании дизайн-продукта (материалы, труд, аренда, программное обеспечение); факторы, влияющие на стоимость дизайнерских услуг (сложность, сроки, известность дизайнера, регион). Уметь: анализировать структуру затрат на примере работы дизайн-студии или производства; оценивать временные и материальные ресурсы на выполнение типовой дизайн-задачи. Владеть: навыками элементарного экономического анализа (расчет времени, знакомство со сметой) в ходе ознакомления с деятельностью профильных организаций.</p>
<p>УК-11. Способен</p>	<p>УК-11.1. Имеет</p>	<p>Знать: проявления экстремизма, терроризма</p>

<p>формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения</p>	<p>и коррупционного поведения в профессиональной среде; правила информационной безопасности при работе с профессиональным контентом. Уметь: соблюдать антикоррупционные требования при взаимодействии с профильными организациями (отказ от подарков, прозрачность отчетности); не допускать распространения материалов экстремистского содержания. Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к любым формам коррупционного поведения в профессиональной среде; навыками этичного и правомерного поведения при сборе информации.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p>	<p>ОПК-1.1. Анализирует искусствоведческие, религиозные, философские и эстетические идеи различных исторических периодов и их влияние на эстетические концепции ОПК-1.2. Применяет методы анализа искусствоведческих произведений в контексте соотнесения развития искусства и дизайна с историческими периодами ОПК-1.3. Классифицирует и систематизирует исторически сложившиеся художественные школы и направления, выявляя и раскрывая их основные отличительные черты</p>	<p>Знать: основные этапы истории искусств и дизайна, стили, направления, художественные школы; связь произведений дизайна и техники с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода. Уметь: идентифицировать объекты дизайна и искусства, встреченные в ходе практики (в музеях, на выставках, в городской среде), определять их стилевую и хронологическую принадлежность; рассматривать их в широком культурно-историческом контексте. Владеть: навыками составления аннотированного каталога объектов дизайна с анализом их историко-культурного значения; навыками искусствоведческого анализа применительно к дизайн-объектам.</p>

Результаты обучения достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

7. Структура и содержание практики

Объем Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Продолжительность практики 6 недель.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (часы)	
			Контактная работа	Самостоятельная работа
1.	Организационно-подготовительный этап	Участие в организационном собрании. Получение индивидуального задания, дневника практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности, информационной безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка. Знакомство с руководителем от профильной организации, прибытие на место практики. Изучение методических рекомендаций по практике.	2	10
2.	Аналитический (ознакомительный) этап	2.1. Адаптация в организации и первичное знакомство Прибытие на базу практики. Прохождение первичного инструктажа на рабочем месте. Знакомство с руководителем практики от организации (наставником) и сотрудниками. Уточнение и корректировка индивидуального задания. Внесение первых записей в дневник практики. 2.2. Изучение структуры и направлений деятельности организации Анализ организационно-функциональной структуры дизайн-студии / музея / производственного предприятия (отделы, проектные группы, роли сотрудников). Ознакомление с корпоративной культурой и внутренним распорядком. Определение места дизайн-подразделения в общей структуре организации. Изучение основных задач, компетенций и направлений деятельности. Изучение	-	120

		<p>портфолио и текущих проектов.</p> <p>2.3. Изучение правовых, экономических и этических основ деятельности организации Ознакомление с нормативными актами, регламентирующими деятельность организации-базы практики (устав, договоры, лицензии, авторские права). Изучение организации делопроизводства и документооборота (договоры с заказчиками, акты сдачи-приемки, технические задания, сметы). Анализ ценообразования на дизайн-услуги. Изучение правил коммерческой тайны и антикоррупционных процедур.</p> <p>2.4. Наблюдение за профессиональной деятельностью дизайнеров Присутствие (с разрешения руководителя) на рабочих совещаниях, презентациях проектов заказчиком. Наблюдение и анализ: распределение ролей в команде, аргументация дизайн-решений, деловая этика общения с заказчиком, соблюдение сроков (тайм-менеджмент). Выполнение набросков и зарисовок рабочих процессов.</p> <p>2.5. Изучение объектов дизайна в культурно-историческом контексте (музей / выставочное пространство) Посещение музея дизайна / художественного музея / выставочного зала / креативного кластера. Анализ экспозиции с точки зрения истории искусств и дизайна. Идентификация объектов в широком культурно-историческом контексте, связь с религиозными, философскими и эстетическими идеями эпохи. Фотофиксация и зарисовки.</p> <p>2.6. Анализ доступной среды (дефектологические аспекты) Натурное обследование общественных пространств (парки, транспортные узлы, торговые центры) или помещений базы практики с точки зрения доступности для маломобильных групп населения. Анализ навигационных систем,</p>		
--	--	---	--	--

		пандусов, тактильных указателей, эргономики. Фиксация выявленных преимуществ и недостатков.		
3.	Практический этап (формирование первичных навыков)	<p>3.1. Работа с информационными источниками и аналогами Выполнение поручений руководителя: поиск и подборка дизайн-аналогов по заданной теме (промышленный дизайн, графика, среда) с использованием профессиональных порталов (Behance, Pinterest, ArchDaily), справочно-правовых систем (по авторскому праву), музейных онлайн-коллекций. Систематизация и архивация материалов.</p> <p>3.2. Выполнение поисковых эскизов и зарисовок Выполнение под руководством наставника простейших набросков и зарисовок с натуры (не как художественных работ, а как способа визуальной фиксации и запоминания). Фотофиксация объектов дизайна. Наблюдение за приёмами композиционной и цветовой организации, используемыми дизайнерами.</p> <p>3.3. Участие в макетировании и прототипировании (ознакомительное) Знакомство с макетной мастерской / лабораторией прототипирования. Участие (под руководством наставника) в простейших операциях: резка, склейка макета, 3D-печать простой формы, сборка демонстрационного стенда. Соблюдение техники безопасности.</p> <p>3.4. Работа с материалами и технологиями Изучение образцов материалов (бумага, пластик, дерево, ткань, краски), используемых в дизайн-проектах. Знакомство с технологическими процессами (печать, лазерная резка, фрезеровка). Наблюдение за работой оборудования. Анализ связи материала и формообразования.</p> <p>3.5. Участие в деловой коммуникации Подготовка под руководством</p>	-	168

		<p>наставника простых коммуникационных документов: вопросы для интервью, краткое техническое задание, описание концепции, аннотация к проекту. Участие в обсуждении дизайн-задач (тренировка аргументации).</p> <p>3.6. Экономический анализ Знакомство со структурой сметы на дизайн-проект. Расчет (под руководством) времени на выполнение типовой задачи. Анализ факторов ценообразования на примере текущего проекта организации.</p> <p>3.7. Систематизация и обобщение собранного материала Обработка собранной информации: фото- и видеоматериалов, анкет интервью, записей наблюдений, зарисовок. Составление аналитических таблиц и схем системного анализа объектов дизайна и деятельности организации. Формулирование выводов по каждому виду деятельности. Подготовка аналитической записки о наблюдаемых дизайн-процессах, технологиях, материалах.</p>		
4.	Подготовка и защита отчета по практике	<p>4.1. Обработка и систематизация материалов Систематизация собранных нормативных (договоры, технические задания), визуальных (фото, зарисовки) и аналитических (таблицы, выводы) материалов. Анализ выполненных видов работ. Формулирование выводов о деятельности организации и собственных профессиональных дефицитах.</p> <p>4.2. Написание и оформление отчета Составление отчета о практике в соответствии с утвержденной структурой. Оформление приложений (фототаблицы, зарисовки, таблицы аналогов, копии документов). Завершение оформления дневника практики (получение подписей, печати, отзыва-характеристики от руководителя практики от организации).</p> <p>4.3. Подготовка презентации и</p>	4	20

	<p>доклада Подготовка устного выступления (доклада) и презентации (PowerPoint).</p> <p>4.4. Защита отчета Предоставление отчета и дневника руководителю практики от института. Публичная защита результатов практики (с использованием презентации). Ответы на вопросы.</p>		
Итого по практике:		6	318
Всего:			324
В том числе, практическая подготовка:			318

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется обучающимся совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

8. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

В ходе прохождения учебной практики Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика образовательная деятельность обучающихся предусматривает различные формы работы, направленные на формирование профессиональных компетенций в условиях практической подготовки.

К основным формам образовательной деятельности относятся:

Контактная работа с руководителем практики от института или организации: проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности, получение индивидуального задания, текущие консультации в процессе выполнения работы, а также публичная защита отчета по практике.

Самостоятельная работа под контролем руководителя (элементы практической подготовки):

Поиск и сбор информации о дизайн-объектах и профессиональной деятельности; анализ дизайн-аналогов; подготовка к интервью со специалистами; визуальная фиксация объектов (зарисовки, фото); обработка и систематизация собранных материалов; элементарная экономическая оценка (знакомство со сметой, расчёт времени); подготовка отчётных документов (дневник, отчёт, презентация, доклад); рефлексия и самооценка профессиональных дефицитов.

Образовательная деятельность в объеме 324 часа (всего объема практики за исключением контактных часов на организацию и защиту) реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

9. Формы отчетности практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет, дневник по практике, характеристика руководителя от организации. К отчету прилагаются: индивидуальное задание, аттестационный лист.

При подведении итогов учебной практики Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

10. Образовательные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения учебной практики применяются современные

образовательные технологии, направленные на формирование профессиональных компетенций и получение первичных навыков профессиональной деятельности дизайнера.

Технологии организационного погружения и безопасности

Контактная работа, инструктажи (с учётом специфики дизайн-мастерских), ознакомление с правилами внутреннего распорядка.

Технологии визуального сбора и анализа информации

Сбор референсов, натурная визуальная фиксация (зарисовки, фото), анализ дизайн-объектов в культурно-историческом контексте, композиционно-цветовой анализ, анализ доступной среды.

Информационно-цифровые технологии дизайнера

Профессиональный интернет-поиск (Behance, Pinterest, музейные коллекции), цифровая визуализация материалов, создание презентационного визуального ряда.

Технологии практического знакомства с дизайн-процессом

Профессиональное наблюдение («дизайн-за кулисами»), выполнение простейших профессиональных проб (подбор референсов, зарисовки, участие в макетировании), знакомство с проектной документацией (ТЗ, бриф, мудборд).

Технологии дизайн-коммуникации и командной работы

Интервью со специалистами, участие в дизайн-обсуждениях, публичная визуальная презентация.

Технологии профессиональной рефлексии и саморазвития

Ведение дневника-наблюдателя, выявление профессиональных дефицитов, формирование индивидуальной траектории развития, подготовка аналитического отчёта.

11. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление заведующему кафедрой, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

12. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Организационно-подготовительный этап – участие в организационном собрании; – получение индивидуального задания, дневника практики;	УК-2, УК-6, УК-8, УК-11	Наблюдение, проверка наличия подписей в журнале инструктажа, наличие индивидуального задания	Пороговый уровень: обучающийся ознакомлен с инструктажами, имеет подписи, индивидуальное задание получено. Средний уровень: обучающийся демонстрирует понимание

	<ul style="list-style-type: none"> – прохождение инструктажа по технике безопасности анतिकоррупционному поведению; – ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации – базы практики; – изучение требований к оформлению дневника и отчёта. 			<p>основных требований безопасности и антикоррупционных норм, может их перечислить. Дневник начат, требования к оформлению усвоены.</p> <p>Высокий уровень: обучающийся осознанно принимает требования безопасности и антикоррупционного поведения, может привести примеры их применения в профессиональной деятельности дизайнера. Проявлена инициатива в уточнении индивидуального задания.</p>
<p>2.</p>	<p>Аналитический (ознакомительный) этап</p> <ul style="list-style-type: none"> – прибытие на базу практики, знакомство с наставником и сотрудниками; – анализ портфолио дизайн-студии (проекты, фирменный стиль, брендбуки, макеты); – изучение проектной документации (ТЗ, брифы, мудборды, эскизы); – системное описание этапов дизайн-проектирования; – посещение музея / выставки / креативного кластера, анализ экспозиции, идентификация стилей, связь с философскими и эстетическими идеями эпохи; – натурное обследование объектов городской среды с точки зрения доступной среды, навигации, эргономики; – наблюдение за профессиональным общением дизайнеров (совещания, мозговые штурмы, презентации заказчику). 	<p>УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, ОПК-1</p>	<p>Записи в дневнике, аналитическая записка, фототаблица, зарисовки, аннотированный каталог, отчёт по обследованию</p>	<p>Пороговый уровень: обучающийся прибыл на базу практики, познакомился с наставником. Ознакомился с портфолио и документацией, сделал краткие выписки. Посетил музей/выставку, сделал фото и зарисовки без анализа. Провёл внешний осмотр городских объектов. Присутствовал на совещаниях, сделал формальные записи. Дневник заполняется.</p> <p>Средний уровень: обучающийся установил профессиональный контакт с наставником. Выделил основные этапы дизайн-проектирования, описал структуру организации. Идентифицировал стили и направления в музее/выставке, кратко описал культурно-исторический контекст 3-5 объектов. Выявил основные элементы доступной среды (пандусы, тактильные указатели). Описал роли участников совещаний, стиль общения. Дневник ведётся регулярно и содержательно.</p>

				<p>Высокий уровень: обучающийся демонстрирует инициативность в общении, задаёт уточняющие вопросы. Провёл системный анализ этапов проектирования, подготовил схему или таблицу. Подготовил аннотированный каталог (не менее 5 объектов) с глубоким анализом связи произведений с религиозными, философскими и эстетическими идеями эпохи. Провёл системный анализ доступности объектов, сформулировал рекомендации по улучшению. Проанализировал эффективность коммуникации, оценил эргономику рабочего места и соблюдение режима труда.</p>
3.	<p>Практический этап (формирование первичных навыков) – самостоятельный поиск дизайн-аналогов (референсов) с использованием профессиональных порталов, систематизация визуального материала; – выполнение набросков, зарисовок, фотофиксации объектов дизайна; – проведение интервью с сотрудниками организации (дизайнерами, арт-директорами, технологами); – знакомство со структурой сметы на дизайн-проект, оценка временных и материальных затрат; – участие в</p>	<p>УК-1, УК-3, УК-4, УК-10</p>	<p>Подборка референсов (не менее 10), аналитическая таблица, зарисовки (не менее 5), фототаблица с комментариями, текст интервью, расчётное задание, наблюдение наставника, самоотчёт в дневнике, аналитическая записка</p>	<p>Пороговый уровень: подборка аналогов создана, но не систематизирована. Зарисовки и фото выполнены, но без комментариев. Вопросы к интервью подготовлены, ответы зафиксированы. Обучающийся ознакомился со сметой, сделал выписки. Присутствовал при обсуждении, но не высказывался. Материал собран, но не систематизирован. Средний уровень: подборка аналогов структурирована по типу объектов. Зарисовки и фото сопровождаются краткими комментариями. Вопросы интервью охватывают темы профессиональных задач, ресурсов, ограничений, этики. Обучающийся понял структуру затрат, может назвать основные статьи</p>

	<p>обсуждении дизайн-задач (дизайн-критика, мозговой штурм), высказывание своего мнения, аргументация; – систематизация и обобщение собранного материала (обработка фото, зарисовок, таблиц, формулирование выводов).</p>			<p>расходов. Высказал своё мнение, используя базовую профессиональную терминологию. Материал систематизирован, сделаны предварительные выводы. Высокий уровень: подборка аналогов включает анализ каждого объекта (функционал, эстетика, композиция, цвет), составлена сводная таблица. Зарисовки и фото имеют аналитические комментарии (композиционные и цветовые особенности, стиль, контекст). В интервью раскрыты экономические аспекты (ценообразование, смета), вопросы доступной среды, антикоррупционные нормы; задавались уточняющие вопросы. Обучающийся самостоятельно оценил временные и материальные затраты на простую задачу. Аргументировал свою позицию, корректно участвовал в диалоге, использовал профессиональную терминологию. Материал структурирован в таблицы и схемы, выводы обобщены по каждому виду деятельности, подготовлена аналитическая записка объёмом 2-3 страницы.</p>
<p>4.</p>	<p>Подготовка отчёта и защита практики – оформление дневника практики (заполнение всех разделов, включая самоанализ и рефлексию); – подготовка письменного отчёта о практике в соответствии с утверждённой структурой; – подготовка презентации и доклада; – публичная защита результатов практики,</p>	<p>УК-4, УК-6</p>	<p>Дневник практики, письменный отчёт, презентация, доклад, ответы на вопросы</p>	<p>Пороговый уровень: дневник заполнен формально, указаны даты и виды работ. Отчёт оформлен формально, структура соблюдена частично, объём минимальный. Презентация создана, но визуально бедная. Доклад прочитан, но не структурирован. Ответы на вопросы неполные. Средний уровень: дневник содержит записи о содержании работ, краткие наблюдения, выводы. Отчёт имеет целостную</p>

	ответы на вопросы.			<p>структуру, аналитическая часть содержит таблицы и выводы, приложения оформлены. Презентация содержит основные материалы (фото, таблицы), доклад логичен. Обучающийся отвечает на большинство вопросов.</p> <p>Высокий уровень: дневник включает ежедневную рефлексию, выявление профессиональных дефицитов, формулирование плана саморазвития. Отчёт глубоко проработан, аналитическая часть включает системный анализ, практическая часть – конкретные результаты (таблицы, фото, зарисовки), заключение содержит обоснованные выводы и направления саморазвития. Презентация визуально насыщена и структурирована, доклад аргументирован. Обучающийся демонстрирует понимание связи практики с формируемыми компетенциями, даёт развёрнутые ответы на вопросы.</p>
--	--------------------	--	--	--

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в Организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки и защиты отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от Института и от Организации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценка	Критерии оценивания по дифференцированному зачету
Высокий уровень «5»(отлично)	Задания выполнены в полном объеме, проявлена инициатива. Анализ дизайн-аналогов глубокий (не менее 10). Аннотированный каталог (не менее 5 объектов) с культурно-историческим анализом. Интервью качественное. Дневник и отчет оформлены идеально. Доклад логичен, презентация визуально насыщена. Развернутые ответы на вопросы.
Средний уровень «4» (хорошо)	Задания выполнены в полном объеме, но с незначительными замечаниями. Анализ аналогов (не менее 7). Аннотированный каталог (не менее 3 объектов). Интервью проведено. Дневник и отчет

	оформлены с незначительными погрешностями. Доклад логичен. Ответы на вопросы полные, но не всегда развёрнутые.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Задания выполнены не в полном объёме или с нарушением сроков. Анализ аналогов формальный (менее 5). Аннотированный каталог отсутствует или содержит менее 3 объектов. Интервью формальное. Дневник и отчёт оформлены с нарушениями. Доклад нелогичен. Ответы на вопросы затруднены.
«2» (неудовлетворительно)	Задания не выполнены (менее 50%). Анализ аналогов отсутствует. Интервью не проведено. Дневник не заполнен. Отчёт отсутствует. Доклад отсутствует. Нет ответов на вопросы.

13. Перечень методической и учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

13.1 Методические указания.

1. Методические указания по оформлению отчетов по практике Б2.О.01(У) Учебно--ознакомительная практика для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн [Электронный ресурс] // Платформа электронного обучения АНОО ВО «КИПО» (Moodle). — [Краснодар], 2024. <https://online.kipo.institute/mod/folder/view.php?id=4284>

2. «Методические указания по нормоконтролю отчетов по практике, курсовых работ, выпускных квалификационных работ». — URL: <https://online.kipo.institute/mod/folder/view.php?id=4263> Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

13.2 Учебная литература

Основная литература:

1. Корятов, О. В. Дизайн иллюстрированной книги: учебник для вузов / О. В. Корятов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14433-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567730>.

2. Воронова, И. В. Проектирование: учебное пособие для вузов / И. В. Воронова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14420-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520046>.

3. Сокольникова, Н. М. История стилей в искусстве: учебник и практикум для вузов / Н. М. Сокольникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14108-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513031>.

Дополнительная литература:

1. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма: учебник для вузов / С. П. Заварихин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514376>

2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16034-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586108>.

13.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и базы данных

Доступ к ЭБС предоставляется из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее (удаленный доступ).

1. Образовательная платформа «ЮПАЙТ» - URL: <https://urait.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - URL: <https://www.book.ru> .
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <https://elibrary.ru>
4. КиберЛенинка - URL: <https://cyberleninka.ru>

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки и компьютерных классов.

Профессиональные базы данных и ресурсы свободного доступа

Профессиональные сообщества и организации в области дизайна

1. Союз Дизайнеров России - URL: <https://sdrussia.ru/> (общероссийская общественная организация, охватывающая все направления дизайна: промышленный, коммуникативный, средовой, текстильный и др.).
2. Международная общественная ассоциация «Союз дизайнеров» - URL: <https://www.moasd.ru>.
3. Ассоциация дизайнеров и декораторов интерьера (АДДИ) - URL: <https://rusdecor.ru>.
4. Профессиональное сообщество дизайнеров Archiprofi - URL: <https://archiprofi.ru/>.
5. Творческое сообщество профессионалов в сфере дизайна интерьера Decoclub - URL: <http://decoclub.pro>.
6. Независимое творческое объединение «Союз архитекторов и дизайнеров» (САДПРО) - URL: <http://sadpro.pro>.
7. Онлайн-журнал по дизайну и декору интерьера 4living.su - URL: <https://www.4living.su/>.

Научные базы данных зарубежных издательств (открытый доступ)

8. ScienceDirect - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (содержит более 600 журналов издательства Elsevier, включая издания по искусству, дизайну, социальным наукам; в открытом доступе – свыше 250 тыс. статей).
9. Springer Link - URL: <https://link.springer.com/> (база научных публикаций издательства Springer; предоставляется открытый доступ к ряду статей по разным научным направлениям).
10. Directory of Open Access Journals (DOAJ) - URL: <https://www.doaj.org/> (справочник полнотекстовых рецензируемых научных журналов открытого доступа).
11. Central and Eastern European Online Library (C.E.E.O.L.) - URL: <https://www.ceeol.com/> (электронная библиотека, предоставляющая доступ к полным текстам журналов и книг по социальным и гуманитарным наукам, включая искусствоведение).

Официальные ресурсы и стандарты

12. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) - URL: <https://www.rst.gov.ru/> (доступ к информации о национальных стандартах, в т.ч. в области дизайна и проектирования).
 13. Министерство культуры Российской Федерации - URL: <https://culture.gov.ru/>.
- Образовательные и справочные порталы
14. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>.
 15. Российское общество «Знание» - URL: <https://znanierussia.ru/>.
 16. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - URL: <http://gramota.ru/> (русский язык и культура речи).

17. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>.

18. Словари и энциклопедии на Академике - URL: <https://dic.academic.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (ПО)

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. LibreOffice - офисный пакет

2. PDFedit – программа для работы с pdf
3. Yandex Browser – браузер
4. Менеджер архивов
5. Libre Base – программа для работы с БД
6. Inkscape – ПО для компьютерной графики
7. DIA – ПО для блока схем и диаграмм
8. GiMP - Программа обработки изображений
9. КонсультантПлюс – справочно-правовая система

14. Материально-техническое обеспечение практики.

Профильная организация (предприятие), являющаяся базой практики, должна располагать материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и позволяющей обеспечить выполнение индивидуальных заданий по программе практики в полном объеме.

Для проведения организационного собрания, текущих консультаций и защиты отчетов используется учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (для демонстрации презентаций).

<p>1) Учебная аудитория № 208 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (42); ноутбук с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в сеть "Интернет" (1); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); мольберт (10); стойка для натюрморта (1); демонстрационный реквизит; учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>
<p>2) Аудитория № 218 Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: рабочие места обучающихся (17); персональный компьютер с лицензионным ПО (LibreOffice) и возможностью выхода в интернет (17); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>
<p>3) Учебная аудитория № 303 (компьютерный класс) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации).</p>	<p>350002, Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. им. Леваневского, д. 187/1</p>

<p>Оборудование: рабочее место преподавателя (1); рабочие места обучающихся (25); персональный компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет (26); мультимедийное оборудование (1); доска учебная (1); книжный шкаф (1); сплит-система(1); учебно-наглядные пособия; доступ в электронную информационно-образовательную среду Института.</p> <p>Программное обеспечение: LibreOffice - офисный пакет PDFedit – программа для работы с pdf Yandex Browser – браузер Менеджер архивов Virtual Box – программа для виртуализации Eclipse – ПО для java Libre Base – программа для работы с БД Inkscape – ПО для компьютерной графики DIA – ПО для блок схем и диаграмм Github – ПО для it проектов и контроля версий Blue Fish – ПО для веб-разработки AndroidStudio – ПО для разработки мобильных приложений Code::Blocks – среда разработки C++ Codium – VScod редактор кода Gambas3 IDE – полная среда разработки Libre CAD – ПО для автоматизированного проектирования GNU Octave – язык высокого уровня для численных вычислений 1с:Предприятие – Учебная версия Qt Creator – Кроссплатформенная IDE для Qt Thonny – Python IDE Geany – IDE с использованием GTK3 Nasm – По для программирования Lazarus – Библиотека компонентов для freepascal Blender - 3D-моделирование, анимация, рендеринг GiMP - Программа обработки изображений Synfig studio - Студия векторной 2D-анимации</p>	
<p>Для базы практики</p>	
<p>В соответствии с приказом о направлении на практику и договором о практической подготовке.</p>	<p>В соответствии с договором о практической подготовке</p>